

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 55. став 1 тачка 2, члан 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова "Службеном гласнику РС бр. 86/2015 од 14.10.2015.године и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 273 од 14.03.2017. године, решења о образовању комисије број 275 од 14.03.2017. године, позивају се понуђачи да поднесу писану понуду за доделу и закључење уговора о јавној набавци добара.

<b>1. Назив наручиоца:</b>	<b>Средња школа “Свети Трифун“ са домом ученика</b>
<b>Адреса наручиоца:</b>	<b>Александровац, ул. Крушевачка бр.8-10.</b>
<b>Интернет страница наручиоца:</b>	<b><a href="http://www.svetitrifun.edu.rs">www.svetitrifun.edu.rs</a></b>
<b>E-mail адреса наручиоца:</b>	<b><a href="mailto:pts_s_trifun@mts.rs">pts_s_trifun@mts.rs</a></b>
<b>2.Врста поступка јавне набавке:</b>	<b>Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, ради закључивања оквирног споразума, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.</b>
<b>3. Предмет јавне набавке:</b>	<b>Предмет јавне набавке: набавка услуга број 6/2017 - Услуга извођења екскурзије за четврти разред, релација (Беч-Праг-Дрезден-Будимешта)</b>
<b>4. Назив и ознака из општег речника набавке:</b>	<b>6351600 - Услуге организације путовања</b>
<b>5. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:</b>	<b>економски најповољнија понуда</b>
<b>6. Циљ поступка:</b>	<b>Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума. Оквирни споразум ће се закључити између наручиоца и једног понуђача. Рок трајања оквирног споразума – једна година од дана обостраног потписивања.</b>

### ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број 6/2017 (у даљем тексту: јавна набавка) се спроводи у отвореном поступку за набавку услуга – Услуга извођења екскурзије за четврти разред.

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

<b>1.Опис предмета набавке:</b>	Детаљан опис предмета набавке:
	<b>Предмет јавне набавке број 6/2017 - Услуга извођења екскурзије за четврти разред. Назив и ознака из општег речника набавке: 6351600 – услуге организације путовања.</b>
<b>2. Партије</b>	<b>Предмет јавне набавке није обликован по партијама.</b>
<b>3. Врста оквирног споразума</b>	<b>Предметни поступак се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на годину дана.</b>

### ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсну документацију понуђачи могу преузети на на један од начина:

- са сајта Портала за јавне набавке
- са интернет странице наручиоца [www.svetitrifun.edu.rs](http://www.svetitrifun.edu.rs)
- поштом/ел.поштом или курирском службом, понуђачима који упуте захтев наручиоцу за достављање конкурсне документације на један од наведених начина. Документација ће у овом случају бити послата најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева, на захтевани начин и то **о трошку понуђача**. Наручилац не сноси одговорност за рок трајања испоруке извршене путем поште и курирске службе.
- лично/непосредно у просторијама наручиоца Александровац, ул. Крушевачка бр. 8-10. сваким радним даном у времену од 10,00 – 14,00 часова све до истека рока за достављање понуда,

Понуђачи који преузму конкурсну документацију на један од наведених начина и који донесу одлуку о активном учешћу у јавној набавци су у обавези да попуне, потпишу и овере **"Потврду о преузимању конкурсне документације"** и исту непосредно, путем поште или скенирану доставе на адресу наручиоца или на Е-mail адресу: [pts\\_s\\_trifun@mts.rs](mailto:pts_s_trifun@mts.rs)

**Напомена:** Само понуђачи који доставе **"Потврду о преузимању конкурсне документације"** искључиво у писаном облику (поштом, електронском поштом, факсом), могу тражити додатне информације или објашњења у вези са конкурсном документацијом најкасније **5 (пет) радних дана** пре истека рока за подношење понуда.

### ПРИПРЕМАЊЕ И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да испуњава све обавезне и додатне услове из конкурсне документације одређене у складу са чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је у писаном облику доставе у запечаћеној коверти/кутији на адресу наручиоца:

**Средња школа “Свети Трифун“ са домом ученика, 37230 Александровац, ул. Крушевачка бр. 8-10, са знаком “Понуда за јавну набавку услуга бр. 6/2017 – Услуга извођења екскурзије за четврти разред - НЕ ОТВАРАТИ“.**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена код наручиоца најкасније 13.04.2017 године, до 11:30 часова.**

Коверат/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе.

Понуђач је у обавези да понуду, обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти или кутији, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара. **Напомена:** документе финансијског обезбеђења (банкарска гаранција, менице и менична овлашћења) упаковати неопштећене са осталом траженом документацијом.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити **"Време, евиденциони број и датум пријема понуде"** према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје **"Потврду о пријему понуде"**.

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се **"Благовременом понудом"** и узмеће се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблаговремено.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.**

**Јавно отварање понуда одржаће се дана 13.04.2017 године, у 13:00 часова, у канцеларији секретара Средње школе “Свети Трифун“ са домом ученика, 37230 Александровац, ул. Крушевачка бр. 8-10.**

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да **пре почетка отварања понуда** комисији за јавну набавку поднесу **овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.**

### **Критеријум за оцену понуда је: економски најповољнија понуда**

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од највише 10 (десет) дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана на тел: **Tel/Fax: 037/3751-117 од 10:00 до 12:00 часова.** Особа за контакт је Ката Драгичевић, дипл.правник телефон: 037/3552-018, Е-маил адреса [pts\\_s\\_trifun@mts.rs](mailto:pts_s_trifun@mts.rs)

**Наручилац**  
**Средња школа “Свети Трифун“**  
**са домом ученика Александровац**  
**директор Бранко Рајчић, проф.**