

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈИ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

На основу члана 27. и члана 93. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023) и Одлуке о спровођењу поступка набавке бр. 351 од 24.02.2026. године, наручилац Средња школа "Свети Трифун" са домом ученика - Александровац, коју заступа директор Бранко Рајчић, позива понуђаче да доставе своју понуду за поступак набавке услуга бр. **08/2026** – услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције.

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Наручилац: Средња школа „ Свети Трифун“ са домом ученика - Александровац
Адреса: 37230 Александровац, ул. Крушевачка бр. 8-10.
Матични број: 07154178; ПИБ: 100387363
Интернет страна: www.svetitrifun.edu.rs
Е-mail адреса: mailto:pts_s_trifun@mts.rs - јавне набавке: javnenabavke@svetitrifun.edu.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА НАБАВКЕ:

Поступак набавка се спроводи у поступку на који се Закон о јавним набавкама не примењује, у складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023), процењена вредност набавке услуга је испод прага на које се закон примењује.

3. ЦИЉ ПОСТУПКА НАБАВКЕ:

Поступак предметне набавке услуга се спроводи са циљем закључења Оквирних споразума са једним понуђачем на период од 36 месеца од дана закључења споразума.
У периоду трајања оквирног споразума Наручилац закључује појединачне уговоре о набавци на годишњем нивоу у складу са условима дефинисаним у оквирним споразумима.

4. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ И РЕФЕРЕНТНИ БРОЈ ПОСТУПКА НАБАВКЕ:

Предмет поступка набавке јесте: услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције са референтним бројем набавке **08/2026**, за потребе одржавања објекта школе зграде и објекта Дома ученика под применом НАССР стандарда.

5. ПОСТУПАК НАБАВКА ОБЛИКОВАН ПО ПАРТИЈА:

Предметни поступак набавке није подељен по партијама.

6. ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ (CPV):

Шифра из општег речника (CPV): главна шифра - 90920000-санитарне услуге на објектима; 90921000-услуге дезинфекције и уништавања штеточина; 90923000-услуге дератизације

7. ЛОКАЦИЈА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:

Место извршења услуга јесу објекти Наручиоца на адреси ул. Крушевачка бр. 8-10, Александровац 37230

8. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА :

Рок за подношење понуда је најкасније до 03.03.2026 године до 12:00 часова електронским путем на е-mail адресу javnenabavke@svetitrifun.edu.rs (javnenabavke@svetitrifun.edu.rs), или лично или путем поште на адресу: ул. Крушевачка бр. 8-10, Александровац 37230 .

9. КОНТАКТ ЛИЦЕ - Драгомир Зајић, референт набавке, тел: 037/ 3751-117, моб. 065 80 49 572

II- ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ПОСТУПКА НАБАВКЕ:

Сходно потребама Наручиоца спроводи се поступак набавке услуга бр. **08/2026** – услуга **дезинсекције, дератизације и дезинфекције**, за потребе текућег одржавања у објекте Наручиоца Средње школе “Свети Трифун“ са домом ученика – Александровац.

Након спроведеног поступка набавке и донете одлуке о додели оквирног споразума Наручилац ће са изабраним понуђачем закључити Оквирни споразум на период од 36 месеца.

У току важења Оквирних споразума у периоду од 36 месеци Наручилац закључује појединачне уговоре на годишњем нивоу (на период од 12 месеци) у складу са условима у оквирним споразумима.

2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ОПИС И СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

Понуђене предметне услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције морају одговарати важећим законским прописима и стандардима који важе за ову врсту услуга и морају испуњавати све захтеве Наручиоца у погледу траженог описа и спецификација, карактеристика, квалитету и обиму услуга наведени у наставку документа.

Локација и место извршења услуга са списком објекта Наручиоца наведени су у табели испод.

СПИСАК ОБЈЕКТА НАРУЧИОЦА СА ПОВРШИНАМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА И БРОЈЕМ ПОТРЕБНИХ РЕДОВНИХ ТРЕТМАНА И ПРЕГЛЕДА ПО ОБЈЕКТУ

I - ОБЈЕКТИ НА КОЈЕ СЕ ПРИМЕЊУЈЕ НАССР СТАНДАРД				
Ред. бр.	Објекти	Површина у м2	Адреса објекта	Број третмана и контролних прегледа у току 12 месеца
1.	Објекат Дома ученика	780 м2	ул. Крушевачка бр 8-10, Александровац 37230	- 4 третмана, - 1 контролни преглед, - ванредни третмани по позиву Наручиоца
II - ОБЈЕКТИ БЕЗ ПРИМЕНЕ НАССР СТАНДАРДА				
Ред. бр.	Објекти	Површина у м2	Адреса	Број третмана и контролних прегледа у току 12 месеца
1.	Објекат школске зграде	5000	ул. Крушевачка бр 8-10, Александровац 37230	- ванредни третмани по потреби и позиву Наручиоца
2.	Објекат винског подрума	500	ул. Крушевачка бр 8-10, Александровац 37230	- ванредни третмани по потреби и позиву Наручиоца

Објекти који се налазе код Наручиоца намењени су за смештај и исхрану ученика у објекту Дома ученика са НАССР стандардом и објекат школске зграде са учионицама за наставу ученика, као и објекат винског подрума за производњу вина и ракије те је потребно ускладити услуге дезинсекције, дератизације и дезинфекције третирањем са са наведеним специфичностима.

Третман и контролни преглед подразумева и обухвата реализацију следећих услуге:

1) Један третман укључује услугу дезинсекције и дератизације.

2) Контролни преглед објеката на које се примењује НАССР стандард подразумева: израду плана, одређивање критичних контролних тачака, постављање дератизационих кутија са мамцима, постављање пластифицираних налепница упозорења и достављање записника о извршеном контролном прегледу.

ОПИС, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, ОБИМ И РОКОВИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ, ДЕРАТИЗАЦИЈЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ

Изабрани Понуђач је обавезан да извршава **редовне и ванредне услуга дезинсекције и дератизације** у објектима Наручиоца која подразумевају обављање:

- **услуге дезинсекције и дератизације са третманом на 3 месеца (4 пута годишње) у објекту са НАССР стандардом.**

У случају потребе Понуђач је дужан да извршава **ванредне услуге дезинсекције и дератизације** и да се на усмени или писмени позив Наручиоца **одазове у року који не може бити дужи од 48 часа** од момента пријема позива (захтева) Наручиоца за вршење ванредних предметних услуга.

Припрема објеката и простора врши се у договору са Наручиоцем, и обавезним постављањем плаката или налепнице за третирање простора са потребним упутствима за запослене раднике.

Понуђач је обавезан да по извршеним услугама у објекту Наручиоца састави Записник или Радни налог о извршеним услугама. Радни налог оверава задужено овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се врши услуга. Радни налог мора да садржи тачан опис и спецификацију извршених услуга, број утрошених радних сати и наведена средства и препарата које су примењена приликом реализације услуга.

Услуга дезинсекције летећих и гмижућих инсеката (бубашвабе, жохари, мрави, муве, осе и др) врши се коришћењем препарата за примену у јавној комуналној хигијени (аеросоли, пасте, гел) на унутрашњим обележеним контролним тачкама, као и ношењем на спољашње зидове, опрему, простор и по потреби зелену масу у непосредној близини објеката (GEL MP, ALFASECT идр.) У зависности од врсте и намене објеката дезинсекција би се вршила контактном (ручним и моторним прскалицама), термалним и хладним замагљивањем.

Услуга дератизације свих врста глодара (црни и сиви пацов, миш) врши се препаратима новије генерације (VIZEMSOLOP, PF i PB идр.) и постављањем мамака са лепком.

За сузбијање глодара на отвореном простору и у канализационој мрежи користи се парафински мамак. Дератизација се врши на начин безбедан по дивљач или кућне љубимце, у посебно затвореним кутијама од чврсте пластике са системом затварања, којима дивљач или кућни љубимци немају приступ. Мамак за дератизацију треба да буде јасно означен у дератизационим кутијама.

За сузбијање глодара у објектима користи се свежи мамак и пелете искључиво у адекватним дератизационим кутијама. Све постављене дератизационе кутије и лепљиви улошци морају бити нумерисани и учртани у просторни план мамака.

Услуга дезинфекције ће се вршити препаратом после кога није потребно испирање водом (Asepsol 5%, Desol-dez идр.) Ова услуга ће се вршити по потреби Наручиоца.

Сви наведени препарати Понуђача за употребу морају бити одобрени у Републици Србији и поседовати потпуну екотоксиколошку оцену за примену у комуналној хигијени према листи отрова за текућу годину издату од Министарства здравља и Министарства пољопривреде и заштите животне средине. Понуђач је обавези да за све наведене препарате достави **БЕЗБЕДНОСНИ ЛИСТ.**

Понуђач коме буде додељен оквирни споразум / уговор о услугама дезинсекције и дератизације за објекте по НАССР стандарду дужан је да након потписивања уговора кориснику услуга достави Годишњи план припреме објекта за одбрану од штеточина, који треба да садржи планирање просторног и временског распореда вршења услуга у објекту по месецима.

Сви послови морају бити изведени по стандардима за ову врсту посла, а обухватају:

- одређивање контролних тачака у оквиру објекта;
- обележавање контролних тачака бројевима као и мапирање односно уношење у мапу објекта;
- редовне третмане дезинсекције и дератизације четири пута годишње;
- мониторинг стања контролних тачака, као и израду одговарајуће документације на основу прегледа;
- по потреби вршење корективних третмана.

Уколико је Понуђач заинтересован за увид и обилазак наведених објеката Наручиоца (објекат Дома ученика, објекат школске зграде и вински подрум) у којима се извршавају предметне услуге, могуће је извршити увид и обилазак објекта сваког радног дана од 8-14 часова, уз предходно достављање захтева за увид, који се упућује на e-mail pts_s_trifun@mts.rs (pts_s_trifun@mts.rs).

У захтеву обавезно навести име и презиме и број личне карте особе која ће извршити увид, као и датум и време када би се извршио увид и обилазак објекта.

3. КВАЛИТЕТ УСЛУГА И ДОБАРА И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА

Изабрани Понуђач је дужан да предметне услугу извршава у свему према важећим прописима и стандардима који важе за предметну врсту услуга, као и да употребљава квалитетне препарате које су одобрене у Републици Србији, и да мора испуњавати све захтеве Наручиоца у погледу захтеваног описа, спецификација, квалитету, обиму и роковима за извршење услуга.

Квалитативни и квантитативни пријем извршених услуга Наручилац и представник Понуђача ће констатовати након извршених услуга, и евентуалне разлике или примедбе, констатоваће се у присуству овлашћено лице Наручиоца и представник Понуђача.

Примопредају извршених услуга извршиће овлашћено лице Наручиоца и представник Понуђача о чему ће сачинити Записник или Радни налог о извршеним услугама.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 3 (три) дана од дана константовања Записником о рекламацији.

Уколико Понуђач не отклони недостатке констатоване Записником у наведеном року, Наручилац има право да не изврши исплату рекламираних услуга и раскине Оквирни споразум, а Понуђач одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

4. ГАРАНТНИ ПЕРИОДНИ РОК:

Понуђач је дужан да за извршене услуге да гарантни периодни рок који **не може бити краћи од 3 месеци** од дана извршене услуге.

Понуђач је дужан да, уколико се у току гарантног рока појави недостатак на извршеним услугама као последица лошег квалитета истих, недостатак отклони у року који не може бити дужи од 3 (три) дана од дана пријема писаног обавештења о рекламацији.

5. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Начин плаћање услуге ће се вршити након извршених услуга у року који **не може бити краћи од 30 дана, а нити дужи од 45 дана** рачунајући од дана пријема фактуре.

Фактура је неопходно да је регистрована у систему електронских фактура у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. Гласник РС", бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024) и Правилнику о електронском фактурисању ("Сл. Гласник РС", бр. 47/2023, 116/2023, 65/2024, 73/2024, 101/2024 и 107/2024) на ЈБКЈС број наручиоца – примаоца фактура: 01884.

Начин плаћање у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“, бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021 и 138/2022) и расположивим буџетским средствима.

6. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу на дан закључења Оквирног споразума преда бланко сопствене менице и менично овлашћење за испуњавање споразумних обавеза и то:

- да у моменту потписивања Оквирног споразума, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу (једну) бланко сопствену меницу за испуњење споразумних обавеза, да се меница може попунити на износ од 10% од динарске вредности Оквирног споразума без ПДВ-а у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу", са роком важности 20 дана дужим од рока за извршење уговорних обавеза.

Меница морају бити прописно потписану и оверену са копијом депо картона, регистровану у Регистру Народне банке Србије, потписану од стране лица овлашћеног лица Понуђача, са печатом Понуђача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, насловљеним на Средња школа "Свети Трифун" са домом ученика - Александровац, са клаузулом „без протеста“, које морају бити безусловне и плативе на први позив, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу рачуна Понуђача.

Понуђач је, обавезан да уз менице достави копију захтева за регистрацију меница, копију картона депонованих потписа оверену на дан достављања менице којом се доказује да је лице које потписује бланко меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто.

Наручилац има право да меницу као средство обезбеђења за испуњење уговорених обавеза активира уколико Понуђач услуга не изврши према споразумним условима, уколико не изврши

предметне услуге на уговорени начин, у уговореном року и не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре понуђених цена после првог враћања рачуна на усаглашавање.

7. РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Понуђач је дужан да третмане редовних периодичних услуга дезинсекције и дератизације извршава **минимално на свака 3 месеца (4 пута годишње)**, усаглашен са НАССР стандардом.

У случају потребе Наручиоца за **ванредне третмане услуга дезинсекције и дератизације** Понуђач је дужан да се на усмени или писмени позив Наручиоца:

- **одазове у року који не може бити дужи од 48 часова** од момента пријема позива (захтева) Наручиоца за вршење ванредних услуга дезинсекције и дератизације.

Извршење предметних услуга третмана дезинсекције и дератизације и услуге контролног прегледа објекта са НАССР стандардом, укључују излазак Понуђача на терен на адресу објекта Наручиоца и реализују услуге у **року који не може бити дужи од 8 часа** од момента присуца у објект Наручиоца.

У току извршења услуга Понуђач се мора придржавати општих и посебних прописаних мера безбедности и заштите на раду, као и заштити животне средине.

Место извршење услуга је адреса Наручиоца - Средња школа “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац, на адреси: Александровац 37230, улица Крушевачка бр. 8-10.

III - КРИТЕРИЈУМЕ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТАСА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ КРИТЕРИЈУМА

ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ:

На основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 91/2019 и 92/2023), понуђач да би могао да учествује у поступку набавке мора да докаже да: не постоје основи за искључење, и да испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта.

I) НЕ ПОСТОЈИ ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ (Члан 111. став 1. од тачке 1) до тачке 5))

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако Привредни субјект / Понуђач не докаже :

- 1.1. Да нема **правоснажну пресуду за једно или више кривичних дела**
- 1.2. Да је измирио обавезе за **порезе и доприносе**
- 1.3. Да није повредио **обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права**
- 1.4. Да не постоји **сукоб интереса**
- 1.5. Да није покушао да изврши **непримерен утицај на поступак набавке**
- 1.6. Да је привредни субјект регистрован код надлежног органа, и уписан у одговарајући регистар.

Овај критеријум доказује се достављањем: попуњене и потписане Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у поступку набавке на коју се Закон не примењује, којом Понуђач под пуном материјалном и кривичног одговорношћу потврђује да не постоје основи за искључење за наведене критеријуме. (Образац бр.3)

II) ИСПУЊАВА ЗАХТЕВАНЕ КРИТЕРИЈУМЕ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

2. Обављање професионалне делатности

2.1 - Овлашћење, дозвола или чланство

Да привредни субјект / понуђач докаже да поседује важећу дозволу/решење надлежног органа за обављање делатности који је предмет набавке које се односи на послове дезинфекције, дезинсекције и дератизације у складу са Правилником о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Сл. гласник РС“, бр. 3/17).

Овај критеријум доказује се достављањем:

- Фотокопија важећег Решења Министарства здравља о испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације;
- Фотокопија задњег списка субјеката са решењем министра здравља о испуњености прописаних услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације са закљученим бројем понуђача на списку привредних субјекта.

3. Технички и стручни капацитет

3.1 - Образовне и стручне квалификације:

Да привредни субјект / понуђач докаже да има запослена или радно ангажована лица, у складу са Законом о раду, потребна стручна лица за реализацију предметне набавке на пословима дезинфекције, дезинсекције и дератизације и то:

- најмање једног радно ангажованог доктора медицине специјалисту епидемиологије или доктора медицине специјалисту хигијене за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације;
- најмање једног радно ангажованог струковног санитарно-еколошког инжењера VI степена стручне спреме или санитарног техничара или санитарно-еколошког техничара или медицинског техничара IV степена стручне спреме за обављање послова предметних услуга.

Овај критеријум доказује се достављањем:

- Фотокопија дипломе доктора медицине специјалиста епидемиологије или хигијене као доказ о завршеном студијама VII степена, мастер студија или специјалисте;
- Фотокопија дипломе струковног санитарно-еколошког инжењера VI степена стручне спреме или санитарног техничара или санитарно-еколошког техничара или медицинског техничара IV степена стручне спреме за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

За сва радно ангажована лица доставите доказ за запослене у радном односу - копију Обрасца МЗ-А (трећа страна обрасца М1) односно образац М јединствени, или за радно ангажоване по другом основу: доказ о правном основу ангажовања (уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима и слично у складу са Законом о раду).

4. Стандарди осигурања квалитета и стандарди управљања животном средином

4.1 - Стандарди осигурања квалитета:

Да привредни субјект/понуђач докаже да има усаглашеност са одређеним стандардима осигурања квалитета, достављањем потврда независних тела којима се потврђује усаглашеност привредног субјекта са одређеним стандардима које су потврдила акредитована тела и то:

- да има важећи сертификат за пружање услуга контроле штеточина према захтевима Европског стандарда **CEPA - EN 16636:2015** или новији или новији;
- да има важећи сертификат у складу са захтевима стандарда **ISO 14001:2015** који се односи на заштитну животне средине или новији;
- да има важећи сертификат система менаџмента безбедности и здравља на раду са захтевима стандарда **ISO 45001:2018** или новији;
- да има важећи сертификат система менаџмента квалитета пословања привредног субјекта / понуђач са захтевима за стандарда **ISO 9001:2015** или новији;

Овај критеријум доказује се достављањем:

- Фотокопије важећег сертификата којима се потврђује усаглашеност привредног субјекта са имплементацијом система за пружање услуга контроле штеточина према захтевима Европског стандарда **CEPA - EN 16636:2015** или новији;
- Фотокопије важећег сертификата којима се потврђује усаглашеност привредног субјекта са имплементацијом система управљања заштитом животне средине према захтевима стандарда **ISO 14001:2015** или новији;
- Фотокопије важећег сертификата којима се потврђује усаглашеност привредног субјекта са имплементацијом система менаџмента безбедности и здравља на раду са захтевима стандарда **ISO 45001:2018** или новији;
- Фотокопије важећег сертификата којима се потврђује усаглашеност привредног субјекта са системом менаџмента квалитета пословања са захтевима стандарда **ISO 9001:2015** или новији;

IV - КРИТЕРИЈУМОМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу Оквирног споразума је на основу "ЦЕНА".

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који је понудио дужи рок за плаћање.

Уколико ни након примене наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели оквирног споразума, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

V - ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Понуда, мора садржати попуњене, потписане следеће обрасце:

- Образац понуде (**Образац 1.1 – 1.2**)
- Образац структуре понуђене цене (**Образац 2**)
- Изјава о испуњености критеријума у поступку набавке на коју се Закон не примењује (**Образац 3**)
- Модел оквирног споразума (**Образац 4**)
- Модел уговора (**Образац 5**)
- Потврда о преузимању Позива за подношење понуда (**Образац 6**)
- **Прилог 1** - менична овлашћења за испуњавање уговорених обавеза.

VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. УПУТСТВО КАКО САЧИНИТИ ПОНУДУ И НАЧИН ЊЕНОГ ПОДНОШЕЊА

Понуђач понуду подноси на приложеним обрасцима у Позиву за подношење понуда, који морају бити попуњени и потписани. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна већ препоручена.

Наручилац у прилогу Позива доставља вам одвојене Електронске обрасце понуда у ПДФ формату одвојене по партијама са пољима за бржи и лакши унос података при попуњавању понуде.

Рок за подношење понуда је најкасније до 03.03.2026. године до 12:00 часова електронским путем на емаил адресу: javnenabavke@svetitrifun.edu.rs (javnenabavke@svetitrifun.edu.rs) или понуду доставити лично или путем поште (курирске службе) на адресу Наручиоца:

Средња школа "Свети Трифун" са домом ученика – Александровац

ул. Крушевачка бр. 8-10, Александровац 37230, са назнаком:

"Понуда за набавку бр. 08/2026 - услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције - "НЕ ОТВАРАТИ".

2. МЕСТО И ВРЕМЕ ПРЕГЛЕДА, СТРУЧНА ОЦЕНА И НАЧИН ИЗБОРА ПОНУДА:

Одмах по истеку рока за подношење понуда **03.03.2026. године у 12:30 часова** у канцеларији секретара школе, комисија за спровођење поступка набавке приступиће прегледу и анализи припелих понуда и у складу са стручном оценом понуда и извршеним рангирањем свих прихватљивих понуда по критеријуму за доделу оквирног споразума на основу цена, извршиће избор најповољније понуда понуђача о чему ће сачинити Извештај о спроведеном поступку набавке са предлогом Наручиоцу за доношење Одлуке о додели оквирног споразума или Одлуке о обустави поступка набавке.

3. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац ће на основу Извештаја о спроведеном поступку набавке донети Одлуку о додели оквирног споразума или Одлуку о обустави поступка набавке у року од најкасније 3 дана од дана Извештаја о поступку набавке.

Наручилац са изабраним понуђачем, након донете Одлуке о додели оквирног споразума закључиће Оквирни споразум за набавку услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције у складу са приложеним Моделом оквирног споразума на период од 36 месеци.

Рок за закључење Оквирног споразума за набавку услуга је најкасније 7 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача. У току периода важења Оквирног споразума закључују се појединачни уговори о набавци у складу са Оквирним споразумом на одређени период (на 12 месеца), према Моделу појединачног уговора.

4. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:

Минимални рок важења понуде је 30 дана рачунајући од дана рока за подношење понуда.

5. КОНТАКТ ОСОБА: Драгомир Зајић, референт набавке, тел: 037/ 3751-117, моб. 065 80 49 572

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за набавку услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Број и датум понуде:		_____. 2026. године
Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број и ПИБ		
Текући рачун и назив банке		
Овлашћено лице понуђача		
Телефон / Емаил		
Контакт особа		
Начин подношења понуду		

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ ИЛИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив подизвођача/члана групе понуђача		
	Адреса:		
	Матични број / ПИБ		
	Проценат вредности набавке који ће извршити		
2)	Назив подизвођача/члана групе понуђача		
	Адреса:		
	Матични број / ПИБ		
	Проценат вредности набавке који ће извршити		
3)	Назив подизвођача/члана групе понуђача		
	Адреса:		
	Матични број / ПИБ		
	Проценат вредности набавке који ће извршити		

3) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Укупна понуђена вредност понуде:	динара без ПДВ-а
	динара са ПДВ-ом
Начин и рок плаћања: (не може бити краћи од 30 дана, а нити дужи од 45 дана)	у року од ____ дана од дана пријема фактуре у систему електронских фактура, на текући рачун понуђача.
Рок одазива и изласка на терен до објекта Наручиоца: (не може бити дужи од 48 часова)	у року од ____ часа од времена пријема позива (захтева) Наручиоца за вршења ванредних услуга ДДД.
Рок за извршења услуга: (не може бити дужи од 8 часова)	у року од ____ часа од момента присуства у објекту Наручиоца до комплетног извршења услуга дезинсекције и дератизације или услуге контролног прегледа објекта са НАССР стандардом
Рок важења понуде: (не може бити краће од 30 дана)	у року од ____ дана од дана рока за подношење понуда .

ДАТУМ:

_____. 2026. године

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
за набавку услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције

НАЗИВ И МЕСТО ПОНУЂАЧА : _____

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону (4) уписује се минимум два назива средстава или препарата које ће бити примењивана при извршавању услуга третмана за ред који попуњава,
- У колону (7) уписује се јединична цена прегледа без ПДВ-а.
- У колони (8) уписује се јединична цена прегледа са ПДВ-ом.
- У колони (9) уписује се укупна цена без ПДВ-а као производ количине/броја прегледа (колона 6) и јединачне цене без ПДВ-а (колона 7).
- У колони (10) уписује се укупна цена са ПДВ-ом као производ количине/броја прегледа (колона 6) и јединичне цене са ПДВ-ом (колона 8).

На крају обрасца у одвојеној табеле у засенченим пољима унети је укупну вредност понуде без ПДВ-а, укупан ПДВ и укупна вредност понуде са ПДВ-ом.

Ред. бр.	Врста и опис услуга	Назив средстава или препарата при третирању (минимум два)	Јединица мере	Количина (третман / преглед)	Цена по јединици мере (по третману / прегледу)		Укупна цена	
					без ПДВ-а	са ПДВ-ом	без ПДВ-а	са ПДВ-ом
1	2	4	5	6	7	8	9 (6 x 7)	10 (6 x 8)
1.	Редовни периодични третман са услугама дезинсекције и дератизације - у свему према опису и спецификацији услуга у делу Позиву за подношење понуда за период реализације од 36 месеца. (извршење услуга на 3 месеца (4х годишње))		третман	12				
2.	Редовни периодична контролни преглед објекта који примењује НАССР стандард што подразумева израду плана, одређивање критичних контролних тачака, постављање дератизационих кутија са мамцима, постављање пластифицираних налепница упозорења, за период реализације од 36 месеца. (обавезно извршење услуга на 12 месеца)		преглед	3				

Позив за подношење понуда за набавка услуга бр. 08/2026 - Дел. бр. 353 од 24.02.2026. год.
Опис предмета набавке: услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције

3.	Ванредне услуге дезинсекције и дератизације на позив Наручиоца. (у свему према опису и спецификацији услуга у делу овог Позиву за подношење понуда)							
			третман	3				
4.	Услуга дезинфекције препаратима после кога није потребно испирање водом. (у свему према опису и спецификацији услуга у делу овог Позиву за подношење понуда)							
			третман	3				

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а у РСД :	
ИЗНОС ПОРЕЗА НА ДОДАТНУ ВРЕДНОСТ у РСД :	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом у РСД :	

Редовне периодичне предметне услуге су по броју третмана и контролних прегледа предвиђене за период од 36 месеца.

Начин и рок плаћања: _____ дана од дана пријема фактуре у систему електронских фактура, на текући рачун понуђача. *(не може бити краћи од 30 дана, а нити дужи од 45 дана)*

Рок одазива и изласка на терен до објекта Наручиоца: у року од _____ часа од времена пријема позива (захтева) Наручиоца за вршења ванредних услуга ДДД. *(не може бити дужи од 48 часова)*

Рок за извршења услуга: у року од _____ часа од момента присућа у објекту Наручиоца до комплетног извршење свих предметних услуга дезинсекције и дератизације или услуге контролног прегледа објекта са НАССР стандарда. *(не може бити дужи од 8 часова)*

Рок важења понуде: у року од _____ дана од дана рока за подношење понуда. *(не може бити краћи од 30 дана)*

ДАТУМ:

_____.2026. године

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**ИЗЈАВА ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА О ИСПУЊАВАЊУ КРИТЕРИЈУМА
У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем, као заступник понуђача /привредног субјекта _____ (унесите назив и место понуђача) да не постоје основи за искључење понуђача при учешћу у поступку набавке услуга **бр. 08/2026 услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције** и изјављујем да понуђач/привредни субјект испуњава све наведене критеријуме у овој изјави за квалитативни избор привредног субјекта у поступку набавке и то:

- 1) Да наведени привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела,
 - (2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.
- 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 3) Да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 4) Да не постоји сукоб интереса у смислу Закона о јавним набавкама који не може да се отклони другим мерама;
- 5) Да наведени привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 6) Да је привредни субјект регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар и нема забрану обављања делатности.

Изјављујем да су претходно наведени подаци у Изјави тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница и потврђујем да сам понуду у овом поступку набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и потврђујем да ћу најкасније у року од 5 радних дана, од дана настанка промене у било којем од података наведених у овом обрасцу Изјаве писмено обавести Наручиоца.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума које сам навео у Изјави приступом националној бази података у Србији.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума које сам навео у Изјави приступом националној бази података у Србији.

ДАТУМ:

_____.2026. године

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
за набавке услуга бр. 08/2026 – услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције

Модел оквирног споразума је упориште за израду оквирног споразума уколико понуда понуђача буде изабрана. Понуђач мора попунити све основне податке у Моделу у складу са својом понудом. Понуђач је дужан да потпише последњу страну Модела оквирног споразума којим потврђује да је сагласан са Моделом оквирног споразума.

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Наручиоца: Средња школа „Свети Трифун“ са домом ученика Александровац,
Адреса: ул. Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац
Матични број: 07154178; ПИБ: 100387363,
Број рачуна: 840-31302845-09 са евид. рачуном 018840100 - Министарство просвете “СПИРИ”
Телефон: 037 / 3 751 117; коју заступа директор Бранко Рајчић
(у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. Извршилац: _____ (назив понуђача),
Адреса: _____,
матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ: _____,
текући рачун: _____, назив банке _____,
телефон: _____, које заступа директор _____,
(у даљем тексту Извршилац услуга) с друге стране који је поднео понуду:

- ☐ а) самостално (Понуђач за одговарајући одговор означено поља ☐ знак “X”)
☐ б) са подизвођачем:

_____ (навести подизвођаче), који испуњава све услове за извршење предметне набавке из члана 80 ЗЈН.

- ☐ с) као заједничку понуда са:

_____ (навести чланове групе), који испуњава услове за извршење предметне набавке из члана 81 ЗЈН.

ОСНОВ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Референтни број набавка: 08/2026

Број и датум одлуке о додели оквирног споразума: _____ од _____.2026 године.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____.2026. године. (понуђава Понуђач)

СТРАНЕ У СПОРАЗУМУ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. става 1 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023) спровео поступак набавке и извршио прикупљање понуда за набавку услуга бр. 08/2026 - услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од 36 месеца.
- да је Извршилац услуга _____ доставио је понуду бр. _____ од _____.2026. године (заведено код Извршиоца услуга) и бр. _____ од _____.2026. (заведено код Наручилаца), (у даљем тексту Понуда), која у потпуности одговара техничкој спецификацији и опису услуга из Позива за подношење понуда за предметну набавку 08/2026 које се налазе у прилогу и саставни су део овог Оквирног споразума;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____.2026 године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извршиоца услуге у трајању од 36 месеца од дана обостраног потписивања.
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о набавци, обавеза настаје закључењем појединачног уговора о набавци на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је набавка услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције (у даљем тексту: Услуга) за потребе Средње школе “Свети Трифун“ са домом ученика - Александровац, а у свему према опису и спецификацији услуга из Позива за подношење понуда и усвојене понуде Извршиоца бр. _____ од _____.2026. године која је саставни део овог Уговора.

Предметне услуге из става 1 овог члана подразумевају услуге на редовног периодичном третмана услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције и периодичних контролних прегледу објеката на које се примењује НАССР стандарда, као и ванредне услуге дезинсекције и дератизације на усмени или писмени позив Наручиоца, у објектима Наручиоца наведеним у следећој у табели са назначеним површинама, адресама, бројем потребних третмана и контролних прегледа по објекту:

I - ОБЈЕКТИ НА КОЈЕ СЕ ПРИМЕЊУЈЕ НАССР СТАНДАРД				
Ред. бр.	Објекти	Површина у м2	Адреса објекта	Број третмана и контролних прегледа у току 12 месеца
2.	Објекат Дома ученика	780 м2	ул. Крушевачка бр 8-10, Александровац 37230	- 4 третмана, - 1 контролни преглед, - ванредни третмани по позиву Наручиоца
II - ОБЈЕКТИ БЕЗ ПРИМЕНЕ НАССР СТАНДАРДА				
Ред. бр.	Објекти	Површина у м2	Адреса	Број третмана и контролних прегледа у току 12 месеца
3.	Објекат школске зграде	5000	ул. Крушевачка бр 8-10, Александровац 37230	- ванредни третмани по потреби и позиву Наручиоца
4.	Објекат винског подрума	500	ул. Крушевачка бр 8-10, Александровац 37230	- ванредни третмани по потреби и позиву Наручиоца

Објекти који се налазе код Наручиоца намењени су за смештај и исхрану ученика у објекту дома ученика са имплементираним НАССР стандардом и објекат школске зграде са учионицама за наставу ученика, као и објекат винског подрума за производњу вина и ракије те је потребно ускладити услуге дезинсекције, дератизације и дезинфекције третирањем са наведеним специфичностима.

Третман и контролни преглед подразумева и обухвата реализацију следећих услуга:

- **један третман** укључује услугу дезинсекције и дератизације;
- **контролни преглед** објеката на које се примењује НАССР стандард подразумева: израду плана, одређивање критичних контролних тачака, постављање дератизационих кутија са мамцима, постављање пластифицираних налепница упозорења и достављање записника о извршеном контролном прегледу;
- **ванредни третман** по потреби и позиву Наручиоца за услугу дезинсекције и дератизације.

Извршилац услуга је обавезан да извршава редовне периодичне третмане услуга дезинсекције и дератизације у објектима Наручиоца која подразумевају обављање услуга дезинсекције и дератизације са третманом на свака 3 месеца (4 пута годишње) и да обављање услуга контролног прегледа у објекту који примењује НАССР стандард на 12 месеци (1 пута годишње).

У случају потребе Извршилац услуга је дужан да извршава ванредне услуге дезинсекције и дератизације или по потреби и дезинфекције и да се на усмени или писмени позив Наручиоца одазове и изађе на терен до објекта Наручиоца у понуђеном року за реализацију захтеваних ванредних услуга.

Припрема објеката и простора врши се у договору са Наручиоцем, са обавезним постављањем плаката или налепнице за третирање простора са потребним упутствима за запослене раднике.

Извршилац услуга је обавезан да по извршеним услугама у објекту Наручиоца састави Записник или Радни налог о извршеним услугама. Радни налог оверава задужено овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се врши услуга.

Радни налог мора да садржи тачан опис и спецификацију извршених услуга, број утрошених радних сати и наведена средства и препарата које су примењена приликом реализације услуга.

Услуга дезинсекције летећих и гмижућих инсеката (бубашвабе, жохари, мрави, муве, осе и др) врши се коришћењем препарата за примену у јавној комуналној хигијени (аеросоли, пасте, гел) на унутрашњим обележеним контролним тачкама, као и наношењем на спољашње зидове, опрему, простор и по потреби зелену масу у непосредној близини објеката (GEL MP, ALFASECT идр.)

У зависности од врсте и намене објеката дезинсекција би се вршила контактном (ручним и моторним прскалицама), термалним и хладним замаглавањем.

Услуга дератизације свих врста глодара (црни и сиви пацов, миш) врши се препаратима новије генерације (Vizemsolon P, PF i PB идр.) и постављањем мамака са лепком.

За сузбијање глодара на отвореном простору и у канализационој мрежи користи се парафински мамак.

Дератизација се врши на начин безбедан по дивљач или кућне љубимце, у посебно затвореним кутијама од чврсте пластике са системом затварања, којима дивљач или кућни љубимци немају приступ. Мамак за дератизацију треба да буде јасно означен у дератизационим кутијама.

За сузбијање глодара у објектима користи се свежи мамак и пелете искључиво у адекватним дератизационим кутијама. Све постављене дератизационе кутије и лепљиви улошци морају бити нумерисани и уцртани у просторни план мамака.

Услуга дезинфекције ће се вршити препаратом после кога није потребно испирање водом (Asepsol 5%, Desol-dez идр.) Ова услуга ће се вршити по потреби Наручиоца.

Сви наведени препарати које Извршилац услуга планира за употребу морају бити одобрени у Републици Србији и поседовати потпуну екотоксиколошку оцену за примену у комуналној хигијени према листи отрова за текућу годину издату од Министарства здравља и Министарства пољопривреде и заштите животне средине. Извршилац је обавези да за наведене препарате достави безбедносни лист.

Извршилац услуга за објекте који примењују HACCP стандард дужан је да након потписивања уговора кориснику услуга достави Годишњи план припреме објекта за одбрану од штеточина, који треба да садржи планирање просторног и временског распореда вршења услуга у објекту по месецима.

Сви послови у објектима морају бити изведени у складу са HACCP стандардима, који обухватају:

- одређивање контролних тачака у оквиру објекта;
- обележавање контролних тачака бројевима као и мапирање односно уношење у мапу објекта;
- редовне третмане дезинсекције и дератизације четири пута годишње;
- мониторинг стања контролних тачака, као и израду одговарајуће документације на основу контролних прегледа;
- по потреби вршење корективних третмана.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 2.

На основу закљученог Оквирног споразума када буде настала потреба Наручиоца за набавком у току важења оквирног споразума од 36 месеца, Наручилац ће упутити позив за закључење уговора, уз који ће доставити и уговор на потписивање са Извршиоцем услуга. Наручилац ће појединачне уговоре закључивати на годишњем нивоу на период од 12 месеца од дана закључења уговора.

При закључивању уговора о набавци, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума. Појединачни уговор за набавку се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, квалитета, начина и рокова плаћања, рокова извршења.

Уговори о набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка важења оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних закључених уговора не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Наручилац ће у позиву за закључење уговора навести:

- услугу који тражи, количину, обим и структуру исте,
- рок извршења услуге (на основу оквирног споразума)
- рок за закључење уговора и рок важења уговора.

ЦЕНА И ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Укупна вредност услуге из чл. 1. овог Оквирног споразума за период од 36 месеца, износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Цена услуга редовних периодичних третмана дезинсекције и дератизације и услуга контролних прегледа објекта који примењује НАССР стандард на основу понуде Извршиоца услуга износи:

- _____ динара са ПДВ-ом за услуге редовног периодичног третмана дезинсекције и дератизације који се спроводи на свака 3 (три) месеца.

Цена услуга из понуде Извршиоца је фиксна током трајања овог уговора. Цена је са урачунатим свим зависним трошковима (трошкови радне снаге, средстава и препарата, превоза лица до и од локације објекта наручиоца) које има Извршилац при реализацији услуга.

Стране у споразуму су сагласни да се цена услуга може бити промењена, уколико се услед промена на тржишту промени тржишна цена средстава, препарата и свих осталих зависних трошкова Извршиоца услуга који утичу на извршење услуга у висини преко 10%.

Извршилац услуга је дужан да о свакој иницијативи за промену цена писмено обавести Наручиоца, са доставом доказа који утичу на промену цена које захтева, стим да ће се измена цена примењивати од дана писмене сагласности Наручиоца, односно донете Одлуке о измени оквирног споразума/уговора, на основу које се закључује анекс Оквирног споразума, односно уговора, којим ће се регулисати промена цена.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Стране у споразуму су сагласне да се плаћање по овом Оквирном споразуму и будућих појединачних уговору вршити сукцесивно после извршених услуга и то:

у року од _____ дана од дана фактуре са радним налогом, потписаног од стране овлашћених лица Наручиоца, којим се верификују извршене услуге. *(не може бити краћи од 30 дана а не дужи од 45 дана).*

Плаћање ће се вршити на текући рачун Извршиоца услуга на број _____ код банке _____ *(попуњава Понуђач).*

Фактура је неопходно да садржи број уговора на основу кога се издаје, са ценом поред сваке ставке, односно позиција из обрасца структура цена и да је регистрована у систему електронских фактура у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. Гласник РС", бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024) и Правилнику о електронском фактурисању ("Сл. Гласник РС", бр. 47/2023, 116/2023, 65/2024, 73/2024, 101/2024 и 107/2024) на ЈБКЈС број наручиоца – примаоца фактура: **01884**.

Начин плаћање у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“, бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021 - др. закон, 44/2021, 130/2021 и 138/2022) и расположивим буџетским средствима. Наручилац не издаје финансијске гаранције за плаћање.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Члан 5.

Извршилац услуга се обавезује да за рачун Наручиоца обавља послове услуга редовног периодичног третмана услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције и периодичне контролних прегледу објекта на које се примењује НАССР стандарда, као и ванредне услуге дезинсекције и дератизације на усмени или писмени позив Наручиоца и то:

- да редовне периодичне услуге спроводи у понуђеном року и прописаном законском року;
- да се на позив Наручиоца у уговореном року одазове и приступи на локацију објекта Наручиоца, ради пружања услуга са обезбеђеном опремом и средствима за извршење услуга;
- да обезбеди превоз за своје раднике до локације објекта Наручиоца;

- да предметне услуге изврши стручно и квалитетно, на високом професионалном нивоу, у уговореном року (осим у изузетним оправданим случајевима, који се морају документовати, у зависности од врсте и сложености услуга уз предходну сагласност Наручиоца);
- да по извршеним услугама попуни Радни налог или Записник о извршеним услугама са описом и спецификацијом извршених услуга, употребљеним средствима и бројем радних сати утрошених за реализацију услуга и исти потпише заједно са овлашћеним лицем Наручиоца;
- да се при вршењу услуга мора придржавати општих и посебних прописаних мера безбедности и заштите на раду, заштите од пожара као и заштити животне средине.

Извршилац услуга се обавезује и да спроведе све прописане мере активне контроле штеточина и то:

- да користи искључиво сертификоване и одобрене хемијске препарате;
- да спроводи Процедuru ДДД послова са јасно дефинисаним планом, одговорностима, начином извођења послова и корективним мерама;
- да све клопке унутар и ван објекта прописано обележи и предочи одговорном лицу ради уцртавања у план објекта;
- да предочи одговорном лицу техничке податке о врсти хемијског средства постављеног у клопке и употребљеним инсектицидима ради имплементације Плана контроле глодара и инсеката;
- да предочи начин контроле клопки (интерну) и бројање ухваћених инсеката;
- да врши екстерну контролу клопки и њихово пражњење;
- да овери образац потврде о извршеним пословима.

Пружалац услуга се обавезује да о свом трошку, без одлагања, понови послове у објекту у којим је евентуално учинио пропуст у раду и није извршио у складу са уговореним одредбама.

РОК И НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 6.

Извршилац услуга је дужан да услуге редовних периодичних третмана дезинсекције и дератизације извршава **на свака 3 месеца (4 пута годишње)**, усаглашен са НАССР стандардом.

У случају потребе Наручиоца за **ванредних услуга третмана дезинсекције и дератизације или дезинфекције** Извршилац услуга је дужан да се одазове на сваки усмени или писмени позив Наручиоца за вршење ванредних услуга :

- **у року од _____ часа** од момента пријема позива (захтева) Наручиоца за вршење ванредних услуга дезинсекције и дератизације *(не може бити дужи од 48 часова)*

Рок за реализације услуга је у року од _____ часа од момента присућа у објекту Наручиоца до комплетног извршење свих предметних услуга дезинсекције и дератизације или услуге контролног прегледа објекта са НАССР стандарда. *(не може бити дужи од 8 часова)*

Извршење предметних услуга третмана дезинсекције и дератизације и услуге контролног прегледа објекта са НАССР стандардом, укључују излазак Извршиоца услуга на терен на адресу објекта Наручиоца и реализују предметне услуге.

У току извршења услуга Извршилац услуга се мора придржавати општих и посебних прописаних мера безбедности и заштите на раду, као и заштити животне средине.

Место извршење услуга је адреса Наручиоца - Средња школа “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац, на адреси: Александровац 37230, улица Крушевачка бр. 8-10.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац је обавезан омогући Извршиоцу услуга приступ објектима и просторијама Наручиоца ради обављање предметних услуга.

Наручилац је дужан да омогући Извршиоцу услуга да независно и самостално обављање послова на реализацији предметних услуга. Наручилац је дужан да одреди лице за сарадњу са Извршиоцу услуга и о томе обавести Извршиоца услуга.

Наручилац услуга се обавезује да спроводи све:

- Пасивне мере које су прописане у процедури добре хигијенске праксе и добре произвођачке праксе.
- Активне мере контроле штеточина и то:
 - да све предходно постављене клопке за глодаре и гамижуће инсекте морају бити обележене и уцртане у плану објекта за промет хране.
 - да одредити лице у објекту за мониторинг клопки и инсектрона која ће редовно обавештавати о истим.

КВАЛИТЕТ УСЛУГА И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА

Члан 8.

Извршилац услуга се обавезује да услугу која је предмет овог оквирног споразума изврши стручно и квалитетно, на високом професионалном нивоу, у уговореном року из понуди Извршиоца и спецификацији и описом услуга из Позива за подношење понуда, а све у складу са нормативима, стандардима и техничким прописима који важе за ову врсту посла.

Уговорне стране су сагласне да се квалитативни пријем извршених услуга и евентуалне разлике или примедбе, констатоваће се у присуству лица обе уговорне стране. Наручилац ће квалитат извршених услуга вршите и у периоду након извршених услуга пратећи да ли су успешно извршене услуге.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, Извршилац услуга мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико Извршилац услуга не отклони недостатке констатоване Записником у наведеном року, Наручилац има право да не изврши исплату рекламираних услуга и раскине Оквирни споразум, а Извршилац услуга одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Члан 9.

Извршилац услуге је дужан да Наручиоцу на дан закључења Оквирног споразума преда бланко сопствену меницу и менично овлашћење за испуњавање споразумних обавеза и испуњавање уговорених обавеза за појединачне уговоре и то:

- да у моменту потписивања Оквирног споразума као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу (једну) бланко сопствену меницу за испуњење споразумних обавеза, односно уговорених обавеза, са печатом Извршиоца услуге уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити на износ од 10% од динарске вредности Оквирног споразума без ПДВ-а у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу", са роком важности 20 дана дужим од рока за извршење споразумних обавеза.

Извршилац услуге је, обавезан да уз меницу достави и копију картона депонованих потписа оверену на дан достављања менице, којом се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и оригинал или копију захтева за регистрацију меница.

Уколико то не учини Наручилац има право да раскине Оквирни споразум.

Наручилац има право да меницу као средство обезбеђења за испуњавање споразумних обавеза активира уколико Извршилац услуге не испоштује динамуку и рокове извршавања уговорених обавеза појединачних уговора која су у складу са техничким карактеристикама из конкурсне документације, односно усвојене понуде, уколико не изврши предметну услугу на уговорени начин и не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре цене после првог враћања рачуна на усаглашавање.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Уколико после закључења овог споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза померају се сразмерно времену деловања више силе, а права и обавезе страна у споразуму мирују и не примењују се санкције за неизвршење споразумних обавеза о року док такво стање траје.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у споразуму који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке и акти власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Свака страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 11.

Извршилац услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Стране из оквирног споразума су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем анекса уз овај оквирни споразум.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12.

Свака од страна у споразуму може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје споразумне обавезе у свему на споразумни начин и у споразумном року, односно у случају да врши битне повреде Оквирног споразума.

Наручилац може раскинути овај споразум у случајевима:

- да Извршилац услуге без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом;
- раскида уговора закљученог на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни Извршиоца услуге,
- ако Извршилац услуге стекне негативну референцу у извршењу овог Споразума;
- злоупотребе и преварног поступања Извршиоца услуге (нпр. фактурисање услуга).
- изласка појединог члана из групе понуђача која је једна од страна потписника овог Споразума.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у споразуму решаваће се споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Краљеву.

Члан 14.

Оквирни споразум се сматра закљученим након обостраног потписивања стране у споразума.

Оквирни споразум се закључује на период од 36 месеца од дана закључења оквирног споразума.

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сачињен је у 4 истоветна примерка и свака страна задржава по 2 примерка.

СПОРАЗУМНЕ СТРАНЕ:

НАРУЧИЛАЦ:

МП.

директор Бранко Рајчић, проф.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ:

МП.

Име и презиме овлашћеног лица

Сагласан са моделом оквирног споразума:

МП.

потпис овлашћено лице понуђача

НАПОМЕНА: Понуђач/Извршилац је дужан да потпише последњу страну Оквирног споразума у пољу “Сагласан са моделом оквирног споразума” чиме потврђује да је упознат и сагласан са Моделом оквирног споразума, који ће бити попуњен након доношења Одлуке о додели оквир. споразума у складу са понудом изабраног понуђача, и потписан и оверен од стране наручиоца достављен понуђачу на потписивање. Примљене примерке Понуђач заводи, потписује, оверава и најкасније 5 дана од дана пријема, доставља 2 примерка наручиоцу.

Из оквирног споразума који се закључује ће бити избрисане све ознаке који исти носи као саставни елемент документације (модел, образац, засенчени наводи за попуњавање, подизвођачи или групу понуђача, датуми, потпис овлашћеног лица, нумерацију страна одрадити независно од Позива, такође избрисати и ову напомену итд).

МОДЕЛ УГОВОРА

за набавке услуга бр. 08/2026 – услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Наручиоца: Средња школа „Свети Трифун“ са домом ученика Александровац,
Адреса: ул. Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац
Матични број: 07154178; ПИБ: 100387363,
Број рачуна: 840-31302845-09 са евид. рачуном 018840100 - Министарство просвете “СПИРИ”
Телефон: 037 / 3 751 117; коју заступа директор Бранко Рајчић
(у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. Извршилац: _____ (назив понуђача),
Адреса: _____,
матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ: _____,
текући рачун: _____, назив банке _____,
телефон: _____, које заступа директор _____,
(у даљем тексту Извршилац услуга) с друге стране који је поднео понуду:

- ☐ а) самостално (Понуђач за одговарајући одговор означено поља ☐ знак “X”)
☐ б) са подизвођачем:

(навести подизвођаче), који испуњава све услове за извршење предметне набавке из члана 80 ЗЈН.

- ☐ с) као заједничку понуда са:

(навести чланове групе), који испуњава услове за извршење предметне набавке из члана 81 ЗЈН.

ОСНОВ УГОВОРА:

Референтни број набавка : 08/2026

Број и датум Оквирног споразума: _____ од _____.2026. године.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____.2026. године. (попуњава Понуђач)

СТРАНЕ У УГОВОРУ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. става 1 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023), спровео поступак набавке и извршио прикупљање понуда за набавку услуга бр. 08/2026 – услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од 36 месеца.
- да је Извршилац услуга _____ доставио је понуду бр. _____ од _____.2026. године (заведено код Извршиоца услуга) и бр. _____ од _____.2026. (заведено код Наручилаца), (у даљем тексту Понуда), која у потпуности одговара техничкој спецификацији и опису услуга из Позива за подношење понуда за предметну набавку 08/2026 које се налазе у прилогу и саставни су део овог уговора;
- да је Наручилац услуга закључио Оквирни споразум бр. _____ од _____.2026 године са Извршиоцем услуга за услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције и у складу са одредбама оквирног споразума упутио позив за закључење појединачног уговора Извршиоцу услуге, на основу којег се закључује и овај појединачни Уговор.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције (у даљем тексту: Услуга) за потребе Средње школе “Свети Трифун“ са домом ученика - Александровац, а у свему према опису и спецификацији услуга из Позива за подношење понуда и усвојене понуде Извршиоца бр. _____ од _____.2026. године која је саставни део овог Уговора.

Предметне услуге из става 1 овог члана подразумевају услуге на редовног периодичном третмана услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције и периодичних контролних прегледу објеката на које се примењује НАССР стандарда, као и ванредне услуге дезинсекције и дератизације на усмени или писмени позив Наручиоца, у објектима Наручиоца наведеним у следећој у табели са назначеним површинама, адресама, бројем потребних третмана и контролних прегледа по објекту:

I - ОБЈЕКТИ НА КОЈЕ СЕ ПРИМЕЊУЈЕ НАССР СТАНДАРД				
Ред. бр.	Објекти	Површина у м2	Адреса објекта	Број третмана и контролних прегледа у току 12 месеца
3.	Објекат Дома ученика	780 м2	ул. Крушевачка бр 8-10, Александровац 37230	- 4 третмана, - 1 контролни преглед, - ванредни третмани по позиву Наручиоца
II - ОБЈЕКТИ БЕЗ ПРИМЕНЕ НАССР СТАНДАРДА				
Ред. бр.	Објекти	Површина у м2	Адреса	Број третмана и контролних прегледа у току 12 месеца
5.	Објекат школске зграде	5000	ул. Крушевачка бр 8-10, Александровац 37230	- ванредни третмани по потреби и позиву Наручиоца
6.	Објекат винског подрума	500	ул. Крушевачка бр 8-10, Александровац 37230	- ванредни третмани по потреби и позиву Наручиоца

Објекти који се налазе код Наручиоца намењени су за смештај и исхрану ученика у објекту дома ученика са имплементираним НАССР стандардом и објекат школске зграде са учионицама за наставу ученика, као и објекат винског подрума за производњу вина и ракије те је потребно ускладити услуге дезинсекције, дератизације и дезинфекције третирањем са наведеним специфичностима.

Третман и контролни преглед подразумева и обухвата реализацију следећих услуга:

- **један третман** укључује услугу дезинсекције и дератизације;
- **контролни преглед** објеката на које се примењује НАССР стандард подразумева: израду плана, одређивање критичних контролних тачака, постављање дератизационих кутија са мамцима, постављање пластифицираних налепница упозорења и достављање записника о извршеном контролном прегледу;
- **ванредни третман** по потреби и позиву Наручиоца за услугу дезинсекције и дератизације.

Извршилац услуга је обавезан да извршава редовне периодичне третмане услуга дезинсекције и дератизације у објектима Наручиоца која подразумевају обављање услуга дезинсекције и дератизације са третманом на свака 3 месеца (4 пута годишње) и да обављање услуга контролног прегледа у објекту који примењује НАССР стандард на 12 месеци (1 пута годишње).

У случају потребе Извршилац услуга је дужан да извршава ванредне услуге дезинсекције и дератизације или по потреби и дезинфекције и да се на усмени или писмени позив Наручиоца одазове и изађе на терен до објекта Наручиоца у понуђеном року за реализацију захтеваних ванредних услуга.

Припрема објеката и простора врши се у договору са Наручиоцем, са обавезним постављањем плаката или налепнице за третирање простора са потребним упутствима за запослене раднике.

Извршилац услуга је обавезан да по извршеним услугама у објекту Наручиоца састави Записник или Радни налог о извршеним услугама. Радни налог оверава задужено овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се врши услуга.

Радни налог мора да садржи тачан опис и спецификацију извршених услуга, број утрошених радних сати и наведена средства и препарата које су примењена приликом реализације услуга.

Услуга дезинсекције летећих и гмижућих инсеката (бубашвабе, жохари, мрави, муве, осе и др) врши се коришћењем препарата за примену у јавној комуналној хигијени (аеросоли, пасте, гел) на унутрашњим обележеним контролним тачкама, као и наношењем на спољашње зидове, опрему, простор и по потреби зелену масу у непосредној близини објеката (GEL MP, ALFASECT идр.)

У зависности од врсте и намене објеката дезинсекција би се вршила контактном (ручним и моторним прскалицама), термалним и хладним замаглавањем.

Услуга дератизације свих врста глодара (црни и сиви пацов, миш) врши се препаратима новије генерације (Vizemsolon P, PF i PB идр.) и постављањем мамака са лепком.

За сузбијање глодара на отвореном простору и у канализационој мрежи користи се парафински мамак.

Дератизација се врши на начин безбедан по дивљач или кућне љубимце, у посебно затвореним кутијама од чврсте пластике са системом затварања, којима дивљач или кућни љубимци немају приступ. Мамак за дератизацију треба да буде јасно означен у дератизационим кутијама.

За сузбијање глодара у објектима користи се свежи мамак и пелете искључиво у адекватним дератизационим кутијама. Све постављене дератизационе кутије и лепљиви улошци морају бити нумерисани и уцртани у просторни план мамака.

Услуга дезинфекције ће се вршити препаратом после кога није потребно испирање водом (Asepsol 5%, Desol-dez идр.) Ова услуга ће се вршити по потреби Наручиоца.

Сви наведени препарати које Извршилац услуга планира за употребу морају бити одобрени у Републици Србији и поседовати потпуну екотоксиколошку оцену за примену у комуналној хигијени према листи отрова за текућу годину издату од Министарства здравља и Министарства пољопривреде и заштите животне средине. Извршилац је обавези да за наведене препарате достави безбедносни лист.

Извршилац услуга за објекте који примењују НАССР стандард дужан је да након потписивања уговора кориснику услуга достави Годишњи план припреме објекта за одбрану од штеточина, који треба да садржи планирање просторног и временског распореда вршења услуга у објекту по месецима.

Сви послови у објектима морају бити изведени у складу са НАССР стандардима, који обухватају:

- одређивање контролних тачака у оквиру објекта;
- обележавање контролних тачака бројевима као и мапирање односно уношење у мапу објекта;
- редовне третмане дезинсекције и дератизације четири пута годишње;
- мониторинг стања контролних тачака, као и израду одговарајуће документације на основу контролних прегледа;
- по потреби вршење корективних третмана.

ЦЕНА И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна вредност услуге овог Уговора за период важења уговора од 12 месеца, износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Цена услуга редовних периодичних третмана дезинсекције и дератизације и услуга контролних прегледа објекта који примењује НАССР стандард на основу понуде Извршиоца услуга износи:

- _____ динара са ПДВ-ом за услуге редовног периодичног третмана дезинсекције и дератизације који се спроводи на свака 3 (три) месеца.

Цена услуга из понуде Извршиоца је фиксна током трајања овог уговора. Цена је са урачунатим свим зависним трошковима (трошкови радне снаге, средстава и препарата, превоза лица до и од локације објекта наручиоца) које има Извршилац при реализацији услуга.

Стране у уговору су сагласни да се цена услуга може бити промењена, уколико се услед промена на тржишту промени тржишна цена средстава, препарата и свих осталих зависних трошкова Извршиоца услуга који утичу на извршење услуга у висини преко 10%.

Извршилац услуга је дужан да о свакој иницијативи за промену цена писмено обавести Наручиоца, са доставом доказа који утичу на промену цена које захтева, стим да ће се измена цена примењивати од дана писмене сагласности Наручиоца, односно донете Одлуке о измени оквирног споразума/уговора, на основу које се закључује анекс оквирног споразума, односно уговора, којим ће се регулисати промена цена.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом појединачних уговору вршити сукцесивно после извршених услуга и то:

у року од _____ дана од дана фактуре са радним налогом, потписаног од стране овлашћених лица Наручиоца, којим се верификују извршене услуге. *(не може бити краћи од 30 дана а не дужи од 45 дана).*

Плаћање ће се вршити на текући рачун Извршиоца услуга на број _____ код банке _____ *(попуњава Понуђач).*

Фактура је неопходно да садржи број уговора на основу кога се издаје, са ценом поред сваке ставке, односно позиција из обрасца структура цена и да је регистрована у систему електронских фактура у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. Гласник РС", бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024) и Правилнику о електронском фактурисању ("Сл. Гласник РС", бр. 47/2023, 116/2023, 65/2024, 73/2024, 101/2024 и 107/2024) на ЈБКЈС број наручиоца – примаоца фактура: **01884**.

Начин плаћање у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“, бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021 - др. закон, 44/2021, 130/2021 и 138/2022) и расположивим буџетским средствима. Наручилац не издаје финансијске гаранције за плаћање.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Члан 4.

Извршилац услуга се обавезује да за рачун Наручиоца обавља послове услуга редовног периодичног третмана услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције и периодичне контролних прегледу објеката на које се примењује НАССР стандарда, као и ванредне услуге дезинсекције и дератизације на усмени или писмени позив Наручиоца и то:

- да редовне периодичне услуге спроводи у понуђеном року и прописаном законском року;
- да се на позив Наручиоца у уговореном року одазове и приступи на локацију објекта Наручиоца, ради пружања услуга са обезбеђеном опремом и средствима за извршење услуга;
- да обезбеди превоз за своје раднике до локације објекта Наручиоца;
- да предметне услуге изврши стручно и квалитетно, на високом професионалном нивоу, у уговореном року (осим у изузетним оправданим случајевима, који се морају документовати, у зависности од врсте и сложености услуга уз предходну сагласност Наручиоца);
- да по извршеним услугама попуни Радни налог или Записник о извршеним услугама са описом и спецификацијом извршених услуга, употребљеним средствима и бројем радних сати утрошених за реализацију услуга и исти потпише заједно са овлашћеним лицем Наручиоца;
- да се при вршењу услуга мора придржавати општих и посебних прописаних мера безбедности и заштите на раду, заштите од пожара као и заштити животне средине.

Извршилац услуга се обавезује и да спроведе све прописане мере активне контроле штеточина и то:

- да користи искључиво сертификоване и одобрене хемијске препарате;
- да спроводи Процедuru ДДД послова са јасно дефинисаним планом, одговорностима, начином извођења послова и корективним мерама;
- да све клопке унутар и ван објекта прописано обележи и предочи одговорном лицу ради уцртавања у план објекта;
- да предочи одговорном лицу техничке податке о врсти хемијског средства постављеног у клопке и употребљеним инсектицидима ради имплементације Плана контроле глодара и инсеката;
- да предочи начин контроле клопки (интерну) и бројање ухваћених инсеката;

- да врши екстерну контролу клопки и њихово пражњење;
- да овери образац потврде о извршеним пословима.

Пружалац услуга се обавезује да о свом трошку, без одлагања, понови послове у објекту у којим је евентуално учинио пропуст у раду и није извршио у складу са уговореним одредбама.

РОК И НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 5.

Извршилац услуга је дужан да услуге редовних периодичних третмана дезинсекције и дератизације извршава **на свака 3 месеца (4 пута годишње)**, усаглашен са НАССР стандардом.

У случају потребе Наручиоца за **ванредних услуга третмана дезинсекције и дератизације или дезинфекције** Извршилац услуга је дужан да се одазове на сваки усмени или писмени позив Наручиоца за вршење ванредних услуга :

- у року од _____ часа од момента пријема позива (захтева) Наручиоца за вршење ванредних услуга дезинсекције и дератизације *(не може бити дужи од 48 часова)*

Рок за реализације услуга је у року од _____ часа од момента присуства у објекту Наручиоца до комплетног извршења свих предметних услуга дезинсекције и дератизације или услуге контролног прегледа објекта са НАССР стандарда. *(не може бити дужи од 8 часова)*

Извршење предметних услуга третмана дезинсекције и дератизације и услуге контролног прегледа објекта са НАССР стандардом, укључују излазак Извршиоца услуга на терен на адресу објекта Наручиоца и реализују предметне услуге.

У току извршења услуга Извршилац услуга се мора придржавати општих и посебних прописаних мера безбедности и заштите на раду, као и заштити животне средине.

Место извршења услуга је адреса Наручиоца - Средња школа “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац, на адреси: Александровац 37230, улица Крушевачка бр. 8-10.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Наручилац је обавезан омогући Извршиоцу услуга приступ објектима и просторијама Наручиоца ради обављања предметних услуга.

Наручилац је дужан да омогући Извршиоцу услуга да независно и самостално обављање послова на реализацији предметних услуга. Наручилац је дужан да одреди лице за сарадњу са Извршиоцу услуга и о томе обавести Извршиоца услуга.

Наручилац услуга се обавезује да спроводи све:

- Пасивне мере које су прописане у процедури добре хигијенске праксе и добре произвођачке праксе.
- Активне мере контроле штеточина и то:
 - да све предходно постављене клопке за глодаре и гамижуће инсекте морају бити обележене и уцртане у плану објекта за промет хране.
 - да одредити лице у објекту за мониторинг клопки и инсектрона која ће редовно обавештавати о истим.

КВАЛИТЕТ УСЛУГА И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА

Члан 7.

Извршилац услуга се обавезује да услугу која је предмет овог оквирног споразума изврши стручно и квалитетно, на високом професионалном нивоу, у уговореном року из понуди Извршиоца и спецификацији и описом услуга из Позива за подношење понуда, а све у складу са нормативима, стандардима и техничким прописима који важе за ову врсту посла.

Уговорне стране су сагласне да се квалитативни пријем извршених услуга и евентуалне разлике или примедбе, констатоваће се у присуству лица обе уговорне стране. Наручилац ће квалитат извршених услуга вршити и у периоду након извршених услуга пратећи да ли су успешно извршене услуге.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, Извршилац услуга мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико Извршилац услуга не отклони недостатке констатоване Записником у наведеном року, Наручилац има право да не изврши исплату рекламираних услуга и раскине Оквирни споразум, а Извршилац услуга одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Члан 8.

Извршилац услуге је на дан закључења Оквирног споразума предао Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за испуњавање споразумних обавеза по оквирном споразуму као и испуњавање уговорених обавеза појединачних уговора закључених по основу оквирног споразума.

Наручилац има право да меницу као средство обезбеђења за испуњавање споразумних обавеза активира уколико Извршилац услуга не испоштује динамику и рокове извршавања уговорених обавеза која су у складу са техничким карактеристикама из конкурсне документације, односно усвојене понуде, уколико не изврши предметне услуге на уговорени начин и не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре цене после првог враћања рачуна на усаглашавање.

ВИША СИЛА

Члан 9.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза померају се сразмерно времену деловања више силе, а права и обавезе Уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорених обавеза о року док такво стање траје.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке и акти власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Свака Уговорна страна сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања уговора услед дејства више силе, за који се продужава рок важења уговора.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 10.

Извршилац услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора, односно оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Стране из овог уговора, односно закљученог оквирног споразума према којем се закључује овај уговор, су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог изврше у писаној форми – закључивањем анекса уз овај уговор, односно анекса уз оквирни споразум.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Свака од уговорних страна може раскинути овај Уговор у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде уговора.

Наручилац може раскинути овај уговор, односно оквирни споразум у случајевима:

- раскида уговора закљученог на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни Извршиоца услуге,
- ако Извршилац услуге стекне негативну референцу у извршењу овог уговора;
- злоупотребе и преварног поступања Извршиоца услуге (нпр. фактурисање услуга).
- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Уговора.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора стране решаваће се споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Краљеву.

Члан 13.

Уговор се сматра закљученим након обостраног потписивања уговорених страна.

Уговор се закључује на период од ____ месеца од дана закључења уговора, са периодом реализације уговора од ____ .2026. године до ____ .2027. године.

Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у 4 истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

УГОВАРАЧИ:

НАРУЧИЛАЦ:

МП

директор Бранко Рајчић, проф.

ИЗВРШИЛАЦ:

МП

овлашћено лице

Сагласан са моделом уговора:

МП.

потпис овлашћено лице понуђача

НАПОМЕНА: Понуђач/Извршилац је дужан да потпише последњу страну Модела уговора у пољу “Сагласан са Моделом уговора” чиме потврђује да је упознат и сагласан са Моделом уговора, који ће бити попуњен након доношења Одлуке о додели уговора у складу са понудом изабраног понуђача, и потписан и оверен од стране наручиоца достављен понуђачу на потписивање.

Све примљене примерке Понуђач заводи, потписује, оверава и најкасније у року од 5 дана од дана пријема, доставља по 2 примерка наручиоцу.

Из Модела уговора који се закључује ће бити избрисане све ознаке који исти носи као саставни елемент документације (модел, образац, засенчени наводи за попуњавање, подизвођачи или групу понуђача, датуми, потпис овлашћеног лица, нумерацију страна одрадити независно од Позива за подношење понуда, такође избрисати и ову напомену итд).

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

за поступак набавке услуга бр. 08/2026 – услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције

Потврђујем да сам у име понуђача _____
са седиштем (место, улица бр.) _____
са Матичним бројем и ПИБ-ом _____
и особом за контакт и бр. тел/моб _____
и емаил адресом _____

преузео конкурсну документацију, односно Позив за подношење понуда за поступак набавке услуга бр. 08/2026 - услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције.

ДАТУМ ПРИЈЕМА : _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПРИМАОЦА: _____

ПОТПИС ПРИМАОЦА : _____

**ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ИСПУЊАВАЊЕ УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА
за набавку услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 - Уставна повеља), и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС“, бр. 22/19) дужник:

ДУЖНИК:

АДРЕСА:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ПИБ:

ТЕКУЋИ РАЧУН:

(унети одговарајуће
податке дужника –
издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Средња школа “Свети Трифун” са домом ученика - Александровац
Матични број: 07154178 ; **ПИБ:** 100387363
ул. Крушевачка бр. 8-10, Александровац 37230
(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам једну бланко, соло меницу серијског броја _____ (унети серијски број менице) и овлашћујемо Средњу школу “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ до _____ динара, као средство финансијског обезбеђења за испуњавање уговорених обавеза по основу закљученог оквирног споразума / уговора за набавку услуга дезинсекције, дератизације и дезинфекције бр. _____ од _____.2026. године. Рок важења ове менице је 20 дана дужи од рока за извршење уговорених обавеза, тј. до дана _____. 202____. године.

Овлашћујемо Средњу школу “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац као Повериоца да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника – Издаваоца менице _____ (назив и адреса дужника, издаваоца менице) из његових новчаних средстава код банака, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног Уговора, дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

ПОНУЂАЧ / ДУЖНИК УЗ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ДОСТАВЉА

- бланко соло меница и оверен захтев за регистрацију менице или упис менице у регистар;
- фотокопија Картона депонованих потписа (од стране пословне банке, оверен на дан достављања меница);
- фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање привредног субјекта)

Датум издавања овлашћења:

_____. 2026. године

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ДУЖНИКА

М. П