

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈИ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

На основу члана 27 и члана 93. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и бр. 92/2023) и Одлуке о спровођењу поступка набавке бр. 1126 од 25.05.2026. године, наручилац Средња школа "Свети Трифун" са домом ученика - Александровац, коју заступа директор Бранко Рајчић, позива понуђаче да доставе понуде за поступак набавке бр. 15/2026 – **набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта.**

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Средња школа „ Свети Трифун“ са домом ученика - Александровац
Адреса: 37230 Александровац, ул. Крушевачка бр. 8-10.
Матични број: 07154178 ; ПИБ: 100387363
Интернет страна: www.svetitrifun.edu.rs ; Е-mail адреса: javnenabavke@svetitrifun.edu.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Поступак набавке спроводи се у поступку набавке на који се Закон о јавним набавкама не примењује у складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023), процењена вредност набавке добара је испод прага на које се закон примењује.

3. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ И РЕФЕРЕНТНИ БРОЈ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Предмет поступка набавке добара јесте **набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта**, са референтним бројем **15/2026**, за потребе Средње школе "Свети Трифун" са домом ученика – Александровац.

4. ШИФРА И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ (CPV):

44530000-Вијци; 44500000-Алати, браве, кључеви, шарке, спојни елементи, ланци и опруге; 43800000-Опрема за радионице; 31680000-Електрични материјал и прибор; 31500000-Расветна опрема и електричне светиљке; 31440000-Батерије; 42652000-Електромеханички ручни алати.

5. ПОСТУПАК НАБАВКЕ ПОДЕЉЕН ЈЕ У 2 СЛЕДЕЋИХ ПАРТИЈА:

Партија 1. столарско-браварски материјал и ручни алати,
Партија 2. електро-материјал, расвета и ручни електрични алат.

6. ЦИЉ ПОСТУПКА:

Поступак предметне набавке услуга се спроводи са циљем закључења Оквирних споразума са једним понуђачем по партијама на период трајања од 24 месеца од дана закључења споразума. У периоду трајања оквирног споразума Наручилац ће закључити појединачне уговоре о набавци по партијама на годишњем нивоу у складу са условима дефинисаним у оквирним споразумима.

7. ЛОКАЦИЈА И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА:

Испорука добара вршиће се преузимањем у продајним објектима Понуђача, а за већу количину добара возилом Понуђача на адресу Наручиоца: 37230 Александровац, ул. Крушевачка бр. 8-10.

8. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:

Рок за подношење понуда је најкасније до **02.06.2026. године до 12:00 часова** лично или путем поште на адресу: ул. Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац.

9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Одлука о додели оквирног споразума донеће се у року од 7 дана од дана отварања понуда.

10. КОНТАКТ ЛИЦЕ: Драгомир Зајић, референт набавке, тел.: 037/ 3751-117, моб.: 065 80 49 572.

II- ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

1. ОПИС И ЦИЉ ПОСТУПКА НАБАВКЕ:

Сходно потребама Наручиоца спроводи се поступак набавке потрошног техничког материјала за одржавање објекта подељен у 2 партија, за потребе обављања текућих активности на одржавању објекта школе, дома ученика и винског подрума.

Предмет набавке је **набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта** подељена у 2 следећих партија:

- **Партија 1. столарско-браварски материјал и ручни алати,**
- **Партија 2. електро-материјал, расвета и ручни електрични алат.**

Изабрани понуђач је у обавези да испоручује предмета добра набавке по ценама из достављене понуде, за спецификацију добара - потрошног техничког материјала који је предвидео наручилац и који је подељен по партијама, а налази се у Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни и чини саставни део понуде. Количине потрошног материјала су дате оквирно и у зависности од стварних потреба наручиоца могу се мењати.

Вредност понуда се узима као упоредив за избор најповољније понуде

Наручилац задржава право да у току реализације набавке захтева и испоруку добара за којим се појавила потреба, а који није предвиђен спецификацијом добара овим Позивом за подношење понуда, и није наведен у понуди Понуђача. Понуђач ће неспецифицирана добра испоручити уз предходну сагласност Наручиоца, а по званичном ценовнику Понуђача при чему цена тих неспецифицираних добара не сме бити већа од упоредиве просечне тржишне цене добара у Републици Србији.

Период важења оквирног споразума: након спроведеног поступка набавке, наручилац ће закључити Оквирне споразуме за свако партију појединачно. Оквирни споразуми биће додељени прворанжираним понуђачима по партијама применом критеријума на основу „Цене“, на период од 24 месеца или до исцрпљена максималног износа процењене вредности набавке по партијама.

Вредност оквирног споразума: како се ради о добрима чије количине није могуће потпуно прецизно утврдити за одређени временски период, односно за период важења оквирног споразума, наручилац је унапред одредио вредност оквирних споразума на основу процењене вредности набавке сваке партије, док укупна вредност из понуде представља објективни основ за вредновање и рангирање понуда по критеријуму за доделу оквирних споразума на основу цена и то на основу количина и потреба које је наручилац као објективне могао предвидети у тренутку сачињавања Позива за подношење понуда.

Изабран понуђач ће испоруку добара вршити по понуђених јединичним ценама из изабране понуде Понуђача и не може се мењати током периода важења оквирног споразума.

Наручилац може да прихвати понуду која прелази износ процењене вредности предметне набавке по партијама из разлога што добра дефинисани у обрасцу Структуре понуђене цене не представљају стварне тренутне потребе Наручиоца већ потребе које се могу појавити у току трајања оквирног споразума, при чему ће се реализација набавке вршити у складу са потребама Наручиоца, а до максималног износа процењене вредности набавке по партијама.

2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ / СПЕЦИФИКАЦИЈА И ОПИС ДОБАРА:

Понуђена добра морају одговарати прописима и стандардима који важе за ту врсту добара и према спецификацији, квалитету и количини добара наведених у овом Позиву за подношење понуда.

Опис, техничке карактеристике и спецификација добара дата је у обрасцима СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ (Обрасци бр. 2.1 и 2.2) по партијама у овом Позиву за подношење понуда.

Понуда која не одговара техничким спецификацијама набавке биће одбијена као неприхватљива.

3. КОЛИЧИНА ДОБАРА:

Количине добара у Позиву за подношење понуда не представљају стварне тренутне потребе Наручиоца већ потребе које се могу појавити у току периода трајања оквирног споразума, при чему ће се испорука и реализација набавке вршити у складу са стварним потребама Наручиоца, а до максималне вредности оквирног споразума, које је Наручилац унапред одредио на основу процењене вредности набавке по партијама на период важења од 24 месеца.

Наручилац може у случају потребе поручити и већу или мању количину одређеног добра, од оне која је за то добро исказана у Позиву за подношење понуда и не обавезују Наручиоца ни у ком смислу, с тим да се не прекорачи укупна вредност оквирног споразума.

4. КВАЛИТЕТ ДОБАРА:

Квалитет испоручених добара мора бити усаглашен са условима који су дефинисани у техничкој спецификацији, односно свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру овог Позива за подношење понуда, а у складу са важећим прописима, стандардима, техничким нормативима квалитета који важе у Републици Србије за предметну врсту добара.

Предметна добра која Понуђач испоручује морају испуњавати услове у погледу траженог састава, нето количине, квалитета, рока употребе, услова чувања, класе или категорије и сл., а све складу са захтевима из техничке спецификације по партијама у Позива за подношење понуда.

Понуђач ће квалитет добара које испоручује доказивати сертификатом, атестом или декларацијом о квалитета добара или неким другим документом о квалитету добара издатим од стране произвођача добара.

5. ГАРАНТНИ РОК ДОБАРА:

Гарантни рок утврђује се на основу предлога понуђача, а у складу са произвођачком гаранцијом добара, **са гарантним роком који не може бити краћи од 12 месеци**, осим за део добара из Партије 2 електро-материјал, расвета и ручни електрични алат за лед сијалице, лед панеле и електричне ручне алате за које гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца.

Понуђач је дужан да без одлагања, о свом трошку, отклони све неусаглашености које се појаве у току гарантног рока. Наручилац је дужан да писаним путем обавести Понуђача о установљеној неусаглашености, одмах по установљавању, и да га позове да отклони неусаглашеност.

По пријему обавештења Понуђач је дужан да без одлагања и без накнаде приступи отклањању неусаглашености, с тим да рок почетка отклањања неусаглашености не може бити дужи од 3 календарска дана од дана пријема обавештења.

Гарантни рок за добра, после отклањања неусаглашености, продужава се за онај период које је једнак периоду у коме је Понуђач био лишен употребе добара.

6. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА:

Наручилац ће спровођење контроле и обезбеђивања гаранције квалитета за испоручена добра констатовати при сваком преузимању добара.

Понуђач се обавезује да ће Наручиоцу испоручити добра траженог квантитета и квалитета. Овлашћено лице Наручиоца вршиће квалитативну и квантитативну контролу приликом испоруке.

Уколико се на добрима приликом испоруке уочи било какав недостатак или је добро лошег квалитета, односно одступа од прихваћених стандарда, Наручилац ће доставити рекламацију Понуђачу.

Записник о рекламацији: Ако се записнички утврди да испоручена добра има недостатке у квалитета, количини или очигледне неусаглашеност производа, понуђач је дужан исти заменити новим, о свом трошку, најкасније у року од 3 дана од дана пријема записника о рекламацији.

7. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА:

Плаћање ће се вршити сукцесивно након сваке испоруке на текући рачун понуђача након пријема фактуре, одобрене од стране овлашћених лица Наручиоца, којим се верификују испорука добара.

Рок за плаћање не може бити краћи од 30 дана, а нити дужи од 45 дана од дана пријема фактуре.

Фактура је неопходно да је регистрована у систему електронских фактура у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023, 94/2024 и 109/2025) и Правилником о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 47/2023, 116/2023, 65/2024, 73/2024, 101/2024, 107/2024, 56/2025, 85/2025 и 30/2026) на ЈБКС број наручиоца – примаоца фактура: **01884**.

Начин плаћање у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон, 138/2022 и 109/2025) и расположивим буџетским средствима.

8. НАЧИН, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА:

Испорука ће се вршити сукцесивно, према потребама Наручиоца.

Рок за испорука добара **не може бити дужи од 48 часова од времена пријема захтева/требовања Наручиоца** усменим или писменим путем (путем електронске поште).

Понуђач се обавезује да на свом лагеру има у сваком тренутку минималну количину добара из Понуде, а Наручилац је дужан да Понуђачу благовремено обавести о планираним количинама за набавку истих.

Испорука мањих количина добара вршиће се преузимањем у продајним објектима Понуђача, а у случају веће количине добара испорука ће се вршити возилом Понуђача на адресу Наручиоца, а на основу требовања за сваку конкретну испоруку, са одговарајућом пратећом документацијом.

Адреса Наручиоца за испоруку је: Средња школа “Свети Трифун” са домом ученика – 37230 Александровац, улица Крушевачка бр. 8-10.

III - КРИТЕРИЈУМ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА), СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ КРИТЕРИЈУМА

ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ:

На основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, број 91/2019 и 92/2023), понуђач да би могао да учествује у поступку набавке мора да докаже да: не постоје основи за искључење и да испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта.

I) ДА НЕ ПОСТОЈЕ ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

1. Основи за искључење:

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако Привредни субјект / Понуђач не докаже :

- 1.1. Да нема **правоснажну пресуду за једно или више кривичних дела**
- 1.2. Да је измирио обавезе за **порезе и доприносе**
- 1.3. Да није повредио **обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права**
- 1.4. Да не постоји **сукоб интереса**
- 1.5. Да није покушао да изврши **непримерен утицај на поступак**
- 1.6. Да је привредни субјект **регистрован код надлежног органа, уписан у одговарајући регистар.**

Овај критеријум доказује се достављањем:

попуњене и потписане Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у поступку набавке на коју се Закон не примењује, којом Понуђач потврђује да не постоје основи за искључење за наведене критеријуме. (Образац бр.3)

IV - КРИТЕРИЈУМОМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Критеријум за доделу оквирног споразума је на основу “ЦЕНЕ”.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, оквирни споразум ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок испоруке, а у случају да су и по овом додатном елементу две или више понуда једнаке, оквирни споразум ће се доделити понуђачу који је понудио дужи рок за плаћање.

V - ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Понуда, мора садржати попуњене , потписане следеће обрасце:

- Образац понуде (**Образац 1.1 – 1.2 П1 / П2 по партијама**)
- Образац структуре понуђене цене (**Образац 2.1 / 2.2 по партијама**)
- Изјава о испуњености критеријума у поступку набавке на коју се закон не примењује (**Образац 3**)
- Модел оквирног споразума и модел појединачног уговора (**Образац 4**)
- Модел појединачног уговора (**Образац 5**)
- Потврда о преузимању Позива за подношење понуда (**Образац 6**)
- Прилог бр. 1 - менична овлашћења за испуњавање уговорених обавеза.

VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. НАЧИН И РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:

Понуђач понуду подноси на приложеним обрасцима у Позиву за подношење понуда, који морају бити попуњени и потписани. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна већ препоручена.

У прилогу Позива за подношење понуда достављамо вам одвојен Електронски образац понуде у ПДФ-у са пољима за бржи и лакши унос података, као и Електронски образац структуре понуђене цене у Excel формату са формулама за аутоматско израчунавања збира и укупне понуђене цене.

Рок за подношење понуда је најкасније до 02.06.2026. године до 12:00 часова електронским путем на емаил адресу: javnenabavke@svetitrifun.edu.rs (javnenabavke@svetitrifun.edu.rs) или понуду доставити лично или путем поште (курирске службе) на адресу Наручиоца:

Средња школа "Свети Трифун" са домом ученика - Александровац
ул. Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац

са назнаком:

"Понуда за набавку 15/2026 - набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта - за партију/е бр. _____ - "НЕ ОТВАРАТИ".

2. МЕСТО И ВРЕМЕ ПРЕГЛЕДА, СТРУЧНА ОЦЕНА И НАЧИН ИЗБОРА ПОНУДА:

Одмах по истеку рока за подношење понуда **02.06.2026. године у 12:30 часова** у канцеларији секретара школе, комисија за спровођење поступка набавке приступиће прегледу и анализи приспелих понуда и у складу са стручном оценом понуда и рангирањем свих прихватљивих понуда по критеријуму за доделу оквирног споразума на основу цена, извршиће избор најповољније понуда понуђача о чему ће сачинити Извештај о спроведеном поступку набавке са предлогом Наручиоцу о доношењу Одлуке о додели оквирног споразума или Одлуке о обустави поступка набавке.

3. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац ће на основу Извештаја о спроведеном поступку набавке донети Одлуку о додели оквирног споразума или Одлуку о обустави поступка набавке у року од најкасније 3 дана од дана Извештаја о поступку набавке.

Наручилац са изабраним понуђачима, након донете Одлуке о додели оквирног споразума закључиће Оквирне споразуме по партијама за набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта у складу са приложеним Моделима оквирних споразума на период од 24 месеца. Рок за закључење Оквирног споразума за набавку услуга је најкасније 7 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

У току периода важења Оквирног споразума закључују се појединачни уговори о набавци у складу са Оквирним споразумом на одређени период (на 12 месеца), према Моделу појединачног уговора.

4. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:

Минимални рок важења понуде је 30 дана рачунајући од дана рока за подношење понуда.

5. КОНТАКТ ОСОБА ЗА ИНФОРМАЦИЈЕ:

Додатне информације могу се добити на тел. бр. 037-3751-117 и моб: 065 80 49 572, особа за контакт Драгомир Зајић, референт набавке, сваког радног дана закључно са роком за предају понуда.

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

ОБРАЗАЦ 1.1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

15/2026 - набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Број и датум понуде:		_____. 2026. године
Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број и ПИБ		
Текући рачун и назив банке		
Овлашћено лице понуђача		
Телефон / Емаил		
Контакт особа		
Начин достављање понуде:		

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

☐	САМОСТАЛНО
☐	СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
☐	КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ ГРУПА ПОНУЂАЧА

НАПОМЕНА: За одговарајући одговор унесите у означено поља ☐ знак "X" податке о начину подношења понуде (самостално, са подизвођачем или као група понуђача)

3) ПОНУДУ ПОДНОСИ ЗА:

Број партије	Назив партије
☐ Партија 1.	столарско-браварски материјал и ручни алати
☐ Партија 2.	електро материјал, расвета и ручни електрични алати

НАПОМЕНА: За одговарајући одговор унесите у означено поља ☐ знак "X" број партије за коју подносиш понуду.

4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ ИЛИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив подизвођача/члана групе понуђача		
	Адреса:		
	Матични број / ПИБ		
	Проценат вредности набавке који ће извршити		
2)	Назив подизвођача/члана групе понуђача		
	Адреса:		
	Матични број / ПИБ		
	Проценат вредности набавке који ће извршити		
3)	Назив подизвођача/члана групе понуђача		
	Адреса:		
	Матични број / ПИБ		
	Проценат вредности набавке који ће извршити		

ОБРАЗАЦ 1.2 – П1

4)1 ПОДАЦИ О ПОНУДИ за Партију бр. 1 - столарско-браварски материјал, ручни алати, и остали потрошни материјал (цена и остали релевантни елементи понуде)

Назив понуђача:		
Број и датум понуде:		_____. 2026. године
У складу са Позивом за подношење понуда за набавку - набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта, за Партију бр. 1 - столарско-браварски материјал, ручни алати, и остали потрошни материјал, поштујући све важеће прописе и стандарде за предметну набавку, дајемо понуду како следи:		
Укупна цена без ПДВ-а:		динара
Укупна цена са ПДВ-ом:		динара
Начин и рок плаћања: (рок не може бити краћи од 30 дана а нити дужи од 45 дана)	Рок плаћања је _____ дана од дана пријема фактуре, одобрене од стране Наручиоца, којим се верификују испорука добара. Рачун је неопходно да садржи број уговора на основу кога се издаје и да је регистрована у систему електронских фактура на ЈБКС број наручиоца – примаоца: 01884.	
Рок испоруке добара: (рок испоруке не може бити дужи од 48 часова)	Рок испоруке је _____ часова од момента пријема захтева (требовања) Наручиоца усменим или писменим путем. Уколико Понуђач нема на стању добра о својим продајним објектима рок за испорука добара не може бити дужа од 48 часова рачунајући од времена пријема захтева (требовања) наручиоца усменим или писменим путем (путем електронске поште).	
Начин и место испоруке:	Испорука ће се вршити сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца. Испорука мањих количина добара вршиће се преузимањем у продајним објектима Понуђача, а у случају веће количине добара испорука ће се вршити возилом Понуђача до магацина Наручиоца	
Рок за рекламације добара:	Рок за отклањање рекламације добара је најдуже 3 дана од дана констатовања недостатака Записником о рекламацији.	
Гарантни рок: минимални гарантни рок је 12 месеца од дана испоруке	Гарантни рок за испоручена добра је _____ месеца од дана испоруке добара.	
Рок важења понуде: (не може бити краћи од 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуде.	
Обавеза понуђача: Укупна понуђена цена треба да обухвати све зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке и узима се као упоредива за избор најповољније понуде. Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок важења понуде, рок и начин плаћања, рок испоруке и гарантни рок сматраће се неприхватљивом.		

ДАТУМ:

_____. 2026. године

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ 1.2 – П2

4)2 ПОДАЦИ О ПОНУДИ за Партију бр. 2 - електро-материјал, расвета и ручни електрични алат (цена и остали релевантни елементи понуде)

Назив понуђача:		
Број и датум понуде:		_____. 2026. године
У складу са Позивом за подношење понуда за набавку - набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта за Партију бр. 2 - електро-материјал, расвета и ручни електрични алат, поштујући све важеће прописе и стандарде предметне набавке, дајемо понуду како следи:		
Укупна цена без ПДВ-а:		динара
Укупна цена са ПДВ-ом:		динара
Начин и рок плаћања: (рок не може бити краћи од 30 дана а нити дужи од 45 дана)	Рок плаћања је _____ дана од дана пријема фактуре, одобрене од стране Наручиоца, којим се верификују испорука добара. Рачун је неопходно да садржи број уговора на основу кога се издаје и да је регистрована у систему електронских фактура на ЈБКЈС број наручиоца – примаоца: 01884.	
Рок испоруке добара: (рок испоруке не може бити дужи од 48 часова)	Рок испоруке је _____ часова од момента пријема захтева (требовања) Наручиоца усменим или писменим путем. Уколико Понуђач нема на стању добра о својим продајним објектима рок за испорука добара не може бити дужа од 48 часова рачунајући од времена пријема захтева (требовања) наручиоца усменим или писменим путем (путем електронске поште).	
Начин и место испоруке:	Испорука ће се вршити сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца. Испорука мањих количина добара вршиће се преузимањем у продајним објектима Понуђача, а у случају веће количине добара испорука ће се вршити возилом Понуђача до магацина Наручиоца	
Рок за рекламације добара:	Рок за отклањање рекламације добара је најдуже 3 дана од дана констатовања недостатака Записником о рекламацији.	
Гарантни рок: минимални гарантни рок је 12 месеца, а за електричну опрему је 24 месеца - лед сијалице и панеле, електричне ручне алате и апарате	Гарантни рок за испоручена добра је _____ месеца од дана испоруке добара. Гарантни рок за испоруку електричну опрему је _____ месеца од дана испоруке добара.	
Рок важења понуде: (не може бити краћи од 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуде.	
Обавеза понуђача: Укупна понуђена цена треба да обухвати све зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке и узима се као упоредива за избор најповољније понуде. Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок важења понуде, рок и начин плаћања, рок испоруке и гарантни рок сматраће се неприхватљивом.		

ДАТУМ:

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____. 2026. године

М. П

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ за Партију 1 -
столарско-браварски материјал, ручни алати, и остали потрошни материјал**

НАЗИВ И МЕСТО ПОНУЂАЧА : _____

Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене (Напомена у електронском Excel образцу попуњавајте само колону 3 и колону 7) :

У Колону 3 (Назив произвођача и модел добра) уноси се назив произвођача и модел понуђеног добро за ред који попуњавајте (**попуњава се у писаном и електронском облику**);

У Колону 6 (Једин. цена без ПДВ-а) уноси се јединична цена без ПДВ-а у РСД са две децимале (**попуњава се само у писаном облику**);

У Колону 7 (Једин. цена са ПДВ-ом) уноси се јединична цена са ПДВ-ом у РСД са две децимале (**попуњава се у писаном и електронском облику**);

У Колону 8 (Свега износ без ПДВ-а) уноси се укупан износ без ПДВ-а као производ захтеване количине и цене без ПДВ-а (**попуњава се само у писаном облику**);

У Колону 9 (Свега износ са ПДВ-ом) уноси се укупан износ са ПДВ-ом као производ захтеване количине и цене са ПДВ-ом (**попуњава се само у писаном облику**);

У одвојеној засенченој табели испод табеле са структуром цена уноси се Укупну вредност понуде без ПДВ-а (збир износа из колоне 8), Укупан износ ПДВ-а и Укупан вредност са ПДВ-ом (збир износа из колоне 9) (укупна вредност понуде и ПДВ-а попуњава се само у писаном облику).

На крају обрасца Понуђач у засенчена поља попуњава рок за плаћања и испоруке, гарантни рок добара, рок важења понуде, датум (унети дан и месец) и Потпис понуђача.

Ред бр.	Назив и врста добара / потрошног материјала	Назив произвођача и модел добра	Једин. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Свега износ без ПДВ-а	Свега износ са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (5 x 6)	9 (5 x 7)
1.	Брава обична за кључ 6 цм		ком	5				
2.	Брава за цилиндар 6 цм		ком	5				
3.	Бравица прикивајућа штелујућа		ком	10				
4.	Бравица 40x40 Fi 19mm, за намештај, са 2 кључа		ком	30				
5.	Цилиндар за браву		ком	5				
6.	Кваке са шилдом		ком	3				
7.	Хидраулични аутомат за врата		ком	1				
8.	Катанац средњи 45-50мм		ком	5				
9.	Клап шарка са плочицом		ком	20				
10.	Ручица за ПВЦ прозоре		ком	10				
11.	Типл ПВЦ универзални fi 6 мм		ком	50				
12.	Типл ПВЦ универзални fi 8 мм		ком	100				
13.	Типл ПВЦ универзални fi 10 мм		ком	100				
14.	Типл ПВЦ универзални fi 12 мм		ком	100				

Позив за подношење понуда за набавка добара бр. 15/2026 - Дел. бр. 1131 од 26.05.2026. године
Предмет набавке: набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта

Ред бр.	Назив и врста добара / потрошног материјала	Назив произвођача и модел добра	Једин. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Свега износ без ПДВ-а	Свега износ са ПДВ-ом
15.	Типл ПВЦ фи 8 гужвајући		ком	100				
16.	Типл ПВЦ фи 10 гужвајући		ком	100				
17.	Типл ПВЦ фи 12 гужвајући		ком	100				
18.	ПВЦ типл за гипс плоче - пуж		ком	30				
19.	ПВЦ типл 10 x 100 продужени		ком	100				
20.	Анкер челични 10/60		ком	30				
21.	Анкер челични 10/80		ком	30				
22.	Универзални вијак за типл 4 x 35мм - крстасти		ком	50				
23.	Универзални вијак за типл 4 x 50мм - крстасти		ком	50				
24.	Универзални вијак за типл 6 x 60мм - крстасти		ком	100				
25.	Универзални вијак за типл 8 x 80мм - HEX		ком	100				
26.	Универзални вијак за типл 10 x 100мм HEX		ком	100				
27.	Вијак 3,5 x 35мм		ком	500				
28.	Вијак 4,0 x 30мм		ком	1000				
29.	Самоурезујући вијак 3.9 x 30мм		ком	50				
30.	Ексери 6/8/10 цм		кг	5				
31.	Ексери до 4 цм		кг	2				
32.	Бургија за метал 6 мм HSS		ком	5				
33.	Бургија за метал 8 мм HSS		ком	5				
34.	Бургија за метал 10 мм HSS		ком	5				
35.	Бургија за дрво 6 мм		ком	3				
36.	Бургија за дрво 8 мм		ком	3				
37.	Бургија за дрво 10 мм		ком	3				
38.	Бургија за бетон SDS Plus - Hilti 8x160 мм		ком	2				
39.	Бургија за бетон SDS Plus - Hilti 10x160мм		ком	2				
40.	Бургија за бетон SDS Plus - Hilti 12x210мм		ком	2				
41.	Резна плоча Fi 125 x 1,5 x 22,23 мм		ком	50				
42.	Резна плоча Fi 230 x 3,0 x 22,23 мм		ком	10				

Позив за подношење понуда за набавка добара бр. 15/2026 - Дел. бр. 1131 од 26.05.2026. године
Предмет набавке: набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта

Ред бр.	Назив и врста добара / потрошног материјала	Назив произвођача и модел добра	Једин. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Свега износ без ПДВ-а	Свега износ са ПДВ-ом
43.	Брусна плоча Fi 125 x 6,0 x 22,23 мм		ком	5				
44.	Поп нитна Ал 3.2 x 12 мм		ком	100				
45.	Матица М6		ком	50				
46.	Матица М8		ком	20				
47.	Матица М10		ком	20				
48.	Торбан шраф М8 x 60		ком	20				
49.	Торбан шраф М10 x 80		ком	10				
50.	Машински шраф М6 x 45		ком	20				
51.	Машински шраф М8 x 60		ком	20				
52.	Машински шраф М10 x 80		ком	10				
53.	Жица паљена 3,2мм		кг	2				
54.	Кламерице 6 мм - паковање од 1000 ком.		ком	2				
55.	Кламерице 8 мм - паковање од 1000 ком.		ком	2				
56.	Плоче са шмирглом за брусилицу fi 115		ком	5				
57.	Метална угаона винкла 50 x 50 мм		ком	20				
58.	Лист тестере за бонсек 300 мм		ком	5				
59.	Лист убодне тестере грубо		ком	5				
60.	Лист убодне тестере фино		ком	5				
61.	Реза за катанац 100 мм		ком	5				
62.	Електроде 2,5мм, паковање 5,5 кг		ком	2				
63.	Кецелја за варење		ком	1				
64.	Маска за заваривање		ком	1				
65.	Наочаре заштитне брусачке		ком	5				
66.	Спреј WD40 200мл		ком	3				
67.	Грађевинска колица носивости 150кг, са гуменим точком на надувавање, са поцинкованим коритом.		ком	1				
68.	Лопата кована насађена (држаље дрвена од тврдог дрвета дужина 130 цм)		ком	5				
69.	Држаља за будак (дрвено, дуж.мин. 94 цм)		ком	5				

Позив за подношење понуда за набавка добара бр. 15/2026 - Дел. бр. 1131 од 26.05.2026. године
Предмет набавке: набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта

70.	Комбинована клешта, алатни челик полирани, резне ивице индуктивно каљене, ручке обложене двокомпонентним навлакама, Л- 200мм		ком	1				
71.	Одвијач крстасти у гарнитуру - сет од 5 комада, Састав : РН0х60мм, РН1х80мм, РН2х100мм, РН3х150мм, РЗ2х100мм.		ком	1				
72.	Одвијач равни у гарнитурџ сет од 5 комада. Састав: 0,5х3,2х80мм; 0,8х4,0х100мм; 1,0х5,5х125мм; 1,2х6,5х150мм; 1,2х8,0х175мм.		ком	1				
73.	Либела 80цм, алуминијумска, две бочице		ком	1				
74.	Чекић браварски 300 гр., дрвена дршка		ком	1				
75.	Пиштољ за силикон профи		ком	1				
76.	Челична четка 5 реда		ком	1				
77.	Клешта за поп нитне		ком	1				
78.	Скалпел метални 18 мм		ком	5				
79.	Метар за мерење 5м ширине 16мм		ком	2				

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 2 БЕЗ ПДВ-а у РСД :	
УКУПАН ИЗНОС ПОРЕЗА НА ДОДАТНУ ВРЕДНОСТ у РСД :	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 2 СА ПДВ-ом у РСД :	

Рок за плаћања: _____ дана од дана пријема фактуре. *(не може бити краћи од 30 дана а нити дужи од 45 дана)*

Рок испоруке: _____ часова од момента пријема захтева/требовања Наручиоца усменим или писменим путем *(не може бити дужи од 48 часова)*

Гарантни рок је _____ месеца периодне гаранције за испоручена добра од дана испоруке добара. *(минимални гарантни рок је 12 месеца)*

Место испоруке: Испорука мањих количина добара вршиће се преузимањем у продајним објектима Понуђача, а у случају веће количине добара испорука ће се вршити возилом Понуђача на адресу Наручиоца Александровац 37230, ул. Крушевачка бр. 8-10.

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда *(не може бити краћи од 30 дана)*

ДАТУМ:

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____.2026. године

М. П

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ за Партију 2 -
електро-материјал, расвета и ручни електрични алат**

НАЗИВ И МЕСТО ПОНУЂАЧА : _____

Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене (Напомена у електронском Excel образцу попуњавате само колону 3 и колону 7) :

У Колону 3 (Назив произвођача и модел добра) уноси се назив произвођача и модел понуђеног добро за ред који попуњавате (**попуњава се у писаном и електронском облику**);

У Колону 6 (Једин. цена без ПДВ-а) уноси се јединична цена без ПДВ-а у РСД са две децимале (**попуњава се само у писаном облику**);

У Колону 7 (Једин. цена са ПДВ-ом) уноси се јединична цена са ПДВ-ом у РСД са две децимале (**попуњава се у писаном и електронском облику**);

У Колону 8 (Свега износ без ПДВ-а) уноси се укупан износ без ПДВ-а као производ захтеване количине и цене без ПДВ-а (**попуњава се само у писаном облику**);

У Колону 9 (Свега износ са ПДВ-ом) уноси се укупан износ са ПДВ-ом као производ захтеване количине и цене са ПДВ-ом (**попуњава се само у писаном облику**);

У одвојеној засенченој табели испод табеле са структуром цена уноси се Укупну вредност понуде без ПДВ-а (збир износа из колоне 8), Укупан износ ПДВ-а и Укупан вредност са ПДВ-ом (збир износа из колоне 9) (укупна вредност понуде и ПДВ-а попуњава се само у писаном облику).

На крају обрасца Понуђач у засенчена поља попуњава рок за плаћања и испоруке, гарантни рок добара, рок важења понуде, датум (унети дан и месец) и Потпис понуђача.

Ред бр.	Назив и врста добара / потрошног материјала	Назив произвођача и модел добра	Једин. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Свега износ без ПДВ-а	Свега износ са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (5 x 6)	9 (5 x 7)
1.	Аутоматски осигурач 16А, Б карактеристике (Schneider, Mueller, Siemens, или одговарајући)		ком	5				
2.	Аутоматски осигурач 25А, Б карактеристике (Schneider, Mueller, Siemens, или одговарајући)		ком	5				
3.	Аутоматски осигурач 32А, Б карактеристике (Schneider, Mueller, Siemens, или одговарајући)		ком	5				
4.	Кабл РРУ 3x1.5 мм		м1	10				
5.	Кабл РРУ3x2.5 мм		м1	10				
6.	Кабл лицасти 3x1.5 мм		м1	10				
7.	Кабл лицасти 3x2.5 мм		м1	10				
8.	Самолепљива кабловска ПВЦ канала 25x25мм 2м1		ком	5				
9.	Разводна прикључна кутија са 4 увода OG 80x80x40		ком	2				
10.	LED Панел 40W belı 220V, 600x600 уградни, 4000K, енергетске ефик.А+, радни век мин. 15000h		ком	8				
11.	LED Панел 40W belı 220V, 600x600 наградни, 4000K, енергетске ефик.А+, радни век мин. 15000h		ком	5				

Позив за подношење понуда за набавка добара бр. 15/2026 - Дел. бр. 1131 од 26.05.2026. године
Предмет набавке: набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта

Ред бр.	Назив и врста добара / потрошног материјала	Назив произвођача и модел добра	Једин. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Свега износ без ПДВ-а	Свега износ са ПДВ-ом
12.	LED Панел 40W beli 220V, 120x400 уградни, 4000K, енергетске ефик.А+, радни век мин. 15000h		ком	4				
13.	LED Панел 24W beli 220V, округла 30cm наградна , 4000K, енергетске ефик. А+, радни век: мин.15000h		ком	10				
14.	ЛЕД паник лампа 30 LED, пуњива лампа, беле боје, заштита IP40, напон 220V		ком	8				
15.	Антиинсект лампа 2x15W, T8 цев UV-A спектар, лампа за уништавање инсеката, заштита IP20		ком	3				
16.	LED сијалица 12W, грло E27, од 4000K		ком	40				
17.	Лед рефлектор 100W, 6500K, заштита IP65, радни век: мин. 25.000h		ком	2				
18.	Лед рефлектор 200W, 6500K, заштита IP65, радни век: мин. 25.000h		ком	1				
19.	Редна (лустер) клема, 3A, PVC, 1.5-2.5 мм ² (12/1)		ком	5				
20.	Обујмица са ексером 8мм, за каблове – паков.100/1		ком	1				
21.	Прекидач узидни Нопал или одговарајући		ком	10				
22.	Прекидач узидни серијски Нопал или одговарајући		ком	10				
23.	Прикључница надградна индустријска, 32A, 5-полна, IP44, PCE или одговарајући		ком	1				
24.	Утичница шуко, монофазна, узидна, Нопал или одговарајући		ком	10				
25.	Утичница телефонска узидна, RJ32, Нопал или одговарајући		ком	2				
26.	Утикач монофазни шуко 16A		ком	5				
27.	PVC Везица 3.5 x 300		ком	100				
28.	Батерија 3V CR-2032		ком	5				
29.	Baterija AA 1.5V LR6 Varta или одговарајућа		ком	20				
30.	Baterija AAA 1.5V LR3 Varta или одговарајућа		ком	50				

Позив за подношење понуда за набавка добара бр. 15/2026 - Дел. бр. 1131 од 26.05.2026. године
Предмет набавке: набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта

Ред бр.	Назив и врста добара / потрошног материјала	Назив произвођача и модел добра	Једин. мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Свега износ без ПДВ-а	Свега износ са ПДВ-ом
31.	Глинерица мала 140цм		ком	2				
32.	Изолир трака 19мм x 20м		ком	10				
33.	Напајање за ЛЕД панел 40W DC 27-42V 1000mA		ком	5				
34.	Напајање за ЛЕД панел 24W DC 58-84V 280mA		ком	5				
35.	Аку бушилица - одвртач 18V; батерија Li-ion, 2,5 Ah; стезне главе 1,5-13 мм; највећи обртни момент тврд 42Nm; највећи обртни момент мекан 27Nm; број обртаја 1. брзина 0-400 мин ⁻¹ ; број обртаја 2. брзина 0-1.300 мин ⁻¹		ком	1				

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 2 БЕЗ ПДВ-а у РСД :	
УКУПАН ИЗНОС ПОРЕЗА НА ДОДАТНУ ВРЕДНОСТ у РСД :	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БР. 2 СА ПДВ-ом у РСД :	

Рок за плаћања: _____ дана од дана пријема фактуре. *(не може бити краћи од 30 дана а нити дужи од 45 дана)*

Рок испоруке: _____ часова од момента пријема захтева/требовања Наручиоца усменим или писменим путем *(не може бити дужи од 48 часова)*

Гарантни рок је _____ месеца периодне гаранције за испоручена добра од дана испоруке добара. *(минимални гарантни рок је 12 месеца)*

Гарантни периодни рок за испоруку електричних добара / опреме је : _____ месеца од дана испоруке добара. *(минимални гарантни рок за електричну опрему је 24 месеца - лед сијалице и панеле, електричне ручне алате и апарате)*

Место испоруке: Испорука мањих количина добара вршиће се преузимањем у продајним објектима Понуђача, а у случају веће количине добара испорука ће се вршити возилом Понуђача на адресу Наручиоца Александровац 37230, ул. Крушевачка бр. 8-10.

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда *(не може бити краћи од 30 дана)*

ДАТУМ:

_____.2026. године

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 3

**ИЗЈАВА ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА О ИСПУЊАВАЊУ КРИТЕРИЈУМА
У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем, као заступник понуђача/привредног субјекта _____ (унесите назив и место понуђача) да не постоје основи за искључење понуђача при учешћу у поступку набавке добара бр. 15/2026 – набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта и изјављујем да понуђач/привредни субјект испуњава све наведене критеријуме у овој изјави за квалитативни избор привредног субјекта у поступку набавке и то:

- 1) Да наведени привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела,
 - (2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.
- 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 3) Да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 4) Да не постоји сукоб интереса у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама;
- 5) Да наведени привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 6) Да је привредни субјект регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар и нема забрану обављања делатности.

Изјављујем да су претходно наведени подаци у Изјави тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница и потврђујем да сам понуду у овом поступку набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и потврђујем да ћу најкасније у року од 5 радних дана, од дана настанка промене у било којем од података наведених у овом обрасцу Изјаве писмено обавести Наручиоца.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума које сам навео у Изјави приступом националној бази података у Србији.

ДАТУМ:

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

_____.2026. године

М. П

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
за партију бр. ____ - _____

Понуђач понуђава оквир. споразум у складу са својом понудом и на крају споразума потписује да је сагласан са Моделом. У случају да понуђач подноси понуду за обе (две) партије понуђава оквирни споразум за сваку партију посебно.

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Наручиоца: Средња школа „Свети Трифун“ са домом ученика Александровац,
Адреса: ул. Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац
Матични број: 07154178; ПИБ: 100387363,
Број рачуна: 840-31302845-09 са евид. рачуном 018840100 - Министарство просвете “СПИРИ”
Телефон: 037 / 3 751 117; коју заступа директор Бранко Рајчић
(у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. Добављач : _____ (назив понуђача) ,
Адреса: _____ ,
матични број: _____ , шифра делатности: _____ , ПИБ: _____ ,
текући рачун: _____ , назив банке _____ ,
телефон: _____ , које заступа директор _____ ,
(у даљем тексту Добављач добара) с друге стране који је поднео понуду:

- ☐ а) самостално (Понуђач за одговарајући одговор означено поља ☐ знак “X”)
☐ б) са подизвођачем:

(навести подизвођаче), који испуњава све услове за извршење предметне набавке из члана 80 ЗЈН.

- ☐ с) као заједничку понуда са:

(навести чланове групе), који испуњава услове за извршење предметне набавке из члана 81 ЗЈН.

ОСНОВ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Референтни број набавка: 15/2026

Број и датум одлуке о додели оквирног споразума: _____ од _____.2026 године.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____.2026. године. (понуђава Понуђач)

СТРАНЕ У СПОРАЗУМУ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу чл. 27. става 1 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023) спровео поступак набавке и извршио прикупљање понуда за набавку добара бр. 15/2026 - набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта, обликоване у две партије, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од 24 месеца.
- да је Добављач _____ доставио је понуду за партију бр. ____ - _____ бр. _____ од _____.2026. године (заведено код Добављача добара) и бр. _____ од _____.2026. (заведено код Наручилаца), (у даљем тексту Понуда), која у потпуности одговара техничкој спецификацији и опису добара из Позива за подношење понуда за предметну набавку 15/2026 које се налазе у прилогу и саставни су део овог Оквирног споразума;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____.2026 године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача добара у трајању од 24 месеца од дана обостраног потписивања.
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о набавци, обавеза настаје закључењем појединачног уговора о набавци у складу са овим Оквирним споразумом.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта **за партију бр. _____** - _____ (у даљем тексту: Добра), за обављања текућих активности на одржавању опреме и објекта Средње школе “Свети Трифун” са домом ученика - Александровац, а у свему према захтевима из Позива за подношење понуда и усвојене понуде Додављача добара бр. _____ од _____.2026. године, која је саставни део овог Уговора.

Додављач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи о свом трошку, у складу са потребама Наручиоца, одговарајућег захтеваног квалитета и датим рокова, а у свему према захтевима у погледу врсте, техничке карактеристике (спецификације) квалитета и количина добара.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 2.

На основу закљученог Оквирног споразума када буде настала потреба Наручиоца за набавком у току важења оквирног споразума од 24 месеца, Наручилац ће упутити позив за закључење уговора, уз који ће доставити и уговор на потписивање са Извршиоцем услуга. Наручилац ће појединачне уговоре закључивати на годишњем нивоу на период од 12 месеца од дана закључења уговора.

При закључивању уговора о набавци, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума. Појединачни уговор за набавку се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, квалитета, начина и рокова плаћања, рокова извршења.

Уговори о набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка важења оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних закључених уговора не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Наручилац ће у позиву за закључење уговора навести:

- количина добара и структуру исте (у складу са захтеваним количинама добара у обрасцу понуде која је предвиђена за период од 24 месеца),
- рок извршења услуге (на основу оквирног споразума)
- рок за закључење уговора и рок важења уговора.

ЦЕНА И ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Наручилац је укупна вредност оквирног споразума унапред одредио на основу процењене вредности партије бр. _____ - _____, с обзиром да се ради набади о чију разноликост и количину није могуће прецизно утврдити за одређени временски период, односно за период трајања овог оквирног споразума од 24 месеца.

На основу процењене вредности партије бр. _____ - _____ укупна вредност оквирног споразума износи _____ дин. без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност (*вредност оквирног споразума уноси Наручилац*).

Наручилац ће реализацију оквирног споразума извршавати до максималног наведеног укупног износа Оквирног споразума за период важења Оквирног споразума од 24 месеца.

Додављач ће испоруку добара вршити по јединичним ценама из прихваћене понуде Додављача бр. _____ од _____.2026. године у којима су са урачунати сви зависни трошкови при испоруку добара и не могу се мењати током периода важења оквирног споразума.

Укупна вредност понуде Додављача добара, представља објективни упоредив основ за вредновање, рангирање и избор понуда на основу критеријума за доделу оквирног споразума на основу цена, а на основу утврђених потребних количина које је наручилац као објективне могао предвидети у тренутку сачињавања Позива за подношење понуда.

Уколико се појави потреба Наручиоца за добрима која нису предвиђена спецификацијом добара у позиву за подношење понуда и нису наведени у понуди Додављача, признаваће се цена по званичном ценовнику Додављача, при чему цена тих неспецифицираних добара не сме бити већа од упоредиве просечне тржишне цене.

За упоредивост цена неспецифицираних добара Добављача доставља доказе (ценовнике) или web адресе других добављача са ценама којима се доказује да понуђена цена неспецифицираних добара није већа од просечне тржишне цене у Републици Србији.

Стране у споразуму су сагласни да се цена из понуде Добављача може бити промењена уколико се услед промена на тржишту промени тржишна цена добара у висини преко 10%. Добављач је дужан да о свакој иницијативи за промену цена писмено обавести Наручиоца, стим да ће се промењене цене примењивати од дана достављања писмене сагласности Наручиоца, односно од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цене.

Уколико је Добављач био у доцњи са испуњењем обавеза испорука уговорених добара, за такве испоруке не може захтевати признање разлике у цени. Захтев за промену цена не може се односити на количине које су, према претходно поднетим захтевима за испоруку, требале бити испоручене до момента подношења захтева за признавање разлике у цени.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Стране у споразуму су сагласне да се плаћање по овом Оквирном споразуму и будућих појединачних уговору вршити сукцесивно након сваке испоруке добара у року од:

_____ дана од дана пријема електронске фактуре, одобрене од стране овлашћеног лица Наручиоца, којим се верификују испорука добара. *(не може бити краћи од 30 дана а не дужи од 45 дана)*

Плаћање ће се вршити на текући рачун Добављача добара на број _____ код банке _____.

Фактура је неопходно да садржи број уговора на основу кога се издаје, са ценом поред сваке ставке, односно позиција из обрасца структура цена и да је регистрована у систему електронских фактура у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023, 94/2024 и 109/2025) и Правилником о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 47/2023, 116/2023, 65/2024, 73/2024, 101/2024, 107/2024, 56/2025, 85/2025 и 30/2026) на ЈБКЈС број наручиоца – примаоца фактура: **01884**.

Начин плаћање у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон, 138/2022 и 109/2025) и расположивим буџетским средствима.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 5.

Добављач се обавезује да добра која су предмет овог оквирног споразума испоручује сукцесивно: у року од _____ часова од момента пријема захтева/требовања Наручиоца усменим или писменим путем (путем електронске поште). *(не може бити дужи од 48 часова)*.

Испорука мањих количина добара вршиће се преузимањем у продајним објектима Добављача, а у случају веће количине добара Добављач је обавезан да изврши испоруку сопственим возилом у објектат Наручиоца, према захтеваном требовању за сваку конкретну испоруку, са одговарајућом пратећом документацијом.

Адреса Наручиоца за испоруку је: Средња школа "Свети Трифун" са домом ученика – 37230 Александровац, улица Крушевачка бр. 8-10.

Добављач се обавезује да на свом лагеру има у сваком тренутку минималну количину добара из усвојене Понуде, а Наручилац је дужан да Добављача благовремено обавести о планираним количинама за набавку истих. Наручилац може у случају потребе поручити и већу или мању количину одређеног добра, од оне која је за то добро исказана у понуди Добављача.

У случају непоштовања динамике испоруке, Добављач не испоручи робу у уговореном року обавезан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 1% од вредности неиспоручене робе за сваки дан закашњења. Износ укупно утврђене казне не може бити већи од 10% укупне уговорене цене. Уколико Добављач не поштује споразумне рокове испоруке, Наручилац има право да раскине споразум и да наплати пун износ штете настале због неизвршене испоруке или због кашњења са испоруком, наплатом бланко сопствене менице за испуњавање уговорених обавеза.

КВАЛИТЕТ ДОБАРА

Члан 6.

Квалитет испоручених добара мора бити усаглашен са условима који су који су дефинисани у техничкој спецификацији, односно са техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру Позива за подношење понуда и усвојене понуде Додављача, а у складу са важећим прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе у Републици Србије за предметну врсту добара.

Предметна добра која Додављач испоручује морају испуњавати услове у погледу траженог састава, количине, квалитета, рока употребе, услова чувања, класе или категорије и слично.

Захтевани састав или друге важне особине добара мора бити гарантоване декларацијом добара на амбалажи на производу добара.

Додављач ће квалитет добара доказивати сертификатом, атестом или декларацијом о квалитета добара или неким другим документом о квалитету добара издатим од стране произвођача добара.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

Члан 7.

Наручилац ће спровођење контроле и обезбеђивања гаранције квалитета за испоручена добра констатовати при сваком преузимању добара.

Приликом испоруке утврђује се квалитет и квантитет испоручених добара уз присуствују овлашћени представници Додављача и Наручиоца, и том приликом потписују документацију о примопредаји (отпремница, безбедносни листови производа, декларација производа и упутство за примену) Овлашћено лице Наручиоца утврдиће и сви евентуални недостаци добара, о чему прави Записник о рекламацији добара.

Овлашћено лице Наручиоца вршиће квалитативну и квантитативну контролу приликом испоруке. Под квантитетом подразумева се испорука укупно количина наручених добара. Под квалитетом подразумева да су добра / потрошни материјал усаглашени са уговореним квалитетом добара захтеваним у Позива за подношење понуда Наручиоца. Додављач при испоруци добара приложи упоредну документацију за испоручена добра, из које се јасно и недвосмислено може утврдити да је добро који се испоручује одговарајућег квалитета и усаглашен са уговореним квалитетом захтеваним у Позива за подношење понуда.

Уколико се приликом пријема добара Наручилац утврди да добра коју Додављач испоручује имају недостатке, или нису усаглашене са захтеваним квалитетом или количином, наведени недостаци ће се констатовати Записником о рекламацији и Додављач је дужан да испоручи недостајуће количине или изврши замену добара која има квалитативне недостатке најкасније у року од 3 дана.

Уколико Додављач не отклони недостатке констатоване Записником у наведеном року, Наручилац има право да не изврши исплату рекламиране робе и раскине Уговор, а Додављач одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

Додављач се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу односно одговарајућу количину робе у року од најдуже 3 (три) дана, о свом трошку.

Сматра се да је испорука адекватна када овлашћена лица Наручиоца у месту испоруке изврше квалитативан и квантитативан пријем добара, што се потврђује пријемницом / отпремницом коју потписују овлашћена лица Наручиоца.

ГАРАНТНИ ПЕРИОДНИ РОК ЗА ИСПОРУЧЕНА ДОБРА:

Члан 8.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ месеца од дана испоруке добара. Гарантни рок за опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача добара рачунато од датума испоруке добара. (минимални гарантни рок за испоручена добра је 12 месеца)

Гарантни рок за испоручена електричне уређаје и опрему је _____ месеца од дана испоруке добара. (минимални гарантни рок за електричне уређаје и опрему је 24 месеца, односи се за добра из Партије бр. 2 - лед сијалице, лед панеле, електричне ручне алате и електричне апарате).

Додављач је дужан да у току трајања гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, у року не

краћем од 3 дана, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет добара који је предмет набавке добара, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Наручилац одмах по установљеној неусаглашености добара, је дужан да писаним путем обавести Додављача о установљеној неусаглашености добара, а Додављач по пријему обавештења је дужан да без одлагања и без накнаде приступи отклањању неусаглашености, с тим да рок почетка отклањања неусаглашености не може бити дужи од 3 календарска дана од дана пријема обавештења. Гарантни рок за добра, после отклањања неусаглашености, продужава се за онај период које је једнак периоду у коме је Додављач био лишен употребе добара.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Члан 9.

Додављач је дужан да на дан закључење сваког појединачног уговора на основу овог споразума преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за испуњавање уговорених обавеза и то:

- да у моменту потписивања појединачних уговора као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу једну бланко соло меницу за испуњавање уговорених обавеза, регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица за заступање Додављача, са печатом Додављача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити до 10% од динарске вредности уговора без ПДВ-а, за квалитетно извршење и испуњавање уговорних обавеза са роком важности 20 дана дужим од рока извршења уговорне обавезе.

Меница обавезно морају бити регистроване у НБС у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења.

Додављача је дужан да уз достављање меница и меничног овлашћења достави и: - оригинал или фотокопију захтева за регистрацију меница или копија интернет странице НБС о упису менице у регистар; - фотокопију картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке, оверену на дан достављања меница којим се доказује да је лице које потписује бланко сопствену меницу и менично овлашћење овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и - фотокопију ОП обрасца, оверени потписи лица овлашћених за заступање Додављача.

Наручилац има право да меницу као средство обезбеђења за испуњавање уговорених обавеза активира уколико Додављач не испоручи добра која су у складу са техничким карактеристикама из Позива за подношење понуда, односно усвојене понуде, уколико не изврши предметну испоруку на уговорени начин, у уговореном року и не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре понуђене цене из усвојене понуде Додављача, после првог враћања рачуна на усаглашавање.

Наручилац се обавезује да менице и менично овлашћење врати Додављачу у року од 30 дана од дана престанка његових обавеза преузетих по основу овог Уговора.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Уколико после закључења овог споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза померају се сразмерно времену деловања више силе, а права и обавезе Уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорених обавеза о року док такво стање траје. Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке и акти власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Свака страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 11.

Додављач добара може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног

споразума из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Стране из оквирног споразума су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем анекса уз овај оквирни споразум

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12.

Свака страна у споразуму може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје споразумне обавезе на споразумни начин и у споразумним роковима, односно у случају да врши битне повреде Оквирног споразума.

Овај споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Добављача добара.

Наручилац може раскинути овај споразум у случајевима:

- да Добављач без оправданог разлога одбије да закључи уговор у складу са оквирним споразумом;
- раскида уговора закљученог на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни Добављача,
- ако Добављач стекне негативну референцу у извршењу овог Споразума;
- злоупотребе и преварног поступања Добављача (нпр. фактурисање добара).

Оквирни споразум се може раскинути споразумно, са отказним роком од 15 (петнаест) дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Оквирног споразума.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране решаваће се споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Краљеву.

Члан 14.

Оквирни споразум се сматра закљученим након потписивања од стране овлашћених заступника страна из оквирног споразума, а ступа на правну снагу када Добављач испуни одложни услов и достави у уговореном року средства финансијског обезбеђења.

Оквирни споразум се закључује на период од 24 месеца (две године) од дана закључења оквирног споразума.

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сачињен је у 4 истоветна примерка, од којих свака страна у споразуму задржава по 2 примерка.

СПОРАЗУМНЕ СТРАНЕ:

НАРУЧИЛАЦ:

МП

ДОБАВЉАЧ:

МП

директор Бранко Рајчић, проф.

Име и презиме овлашћеног лица

Сагласан са моделом уговора:

потпис овлашћено лице понуђача

НАПОМЕНА: Понуђач/Добављач је дужан да потпише последњу страну Оквирног споразума у пољу “Сагласан са моделом оквирног споразума” чиме потврђује да је упознат и сагласан са Моделом оквирног споразума, који ће бити попуњен након доношења Одлуке о додели оквир. споразума у складу са понудом изабраног понуђача, и потписан и оверен од стране наручиоца достављен понуђачу на потписивање. Примљене примерке Понуђач заводи, потписује, оверава и најкасније 5 дана од дана пријема, доставља 2 примерка наручиоцу.

Из оквирног споразума који се закључује ће бити избрисане све ознаке који исти носи као саставни елемент документације (модел, образац, засенчени наводи за попуњавање, подизвођачи или групу понуђача, датуми, потпис овлашћеног лица, нумерацију страна одрадити независно од Позива за подношење понуда, такође избрисати и ову напомену итд).

МОДЕЛ УГОВОРА

за партију бр. ____ - _____

Понуђач понуђава основне податке у Моделу уговору у складу са својом понудом и на крају модела уговора Понуђач потписом потврђује да је сагласан са Моделом уговора. У случају да понуђач подноси понуду за обе (две) партије понуђава моделе уговора за сваку партију посебно.

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Наручиоца: Средња школа „Свети Трифун“ са домом ученика Александровац,
Адреса: ул. Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац
Матични број: 07154178; ПИБ: 100387363,
Број рачуна: 840-31302845-09 са евид. рачуном 018840100 - Министарство просвете “СПИРИ”
Телефон: 037 / 3 751 117; коју заступа директор Бранко Рајчић
(у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. Добављач : _____ (назив понуђача) ,
Адреса: _____ ,
матични број: _____ , шифра делатности: _____ , ПИБ: _____ ,
текући рачун: _____ , назив банке _____ ,
телефон: _____ , које заступа директор _____ ,
(у даљем тексту Добављач добара) с друге стране који је поднео понуду:

☐ а) самостално (Понуђач за одговарајући одговор означено поља ☐ знак “X”)

☐ б) са подизвођачем:

_____ (навести подизвођаче), који испуњава све услове за извршење предметне набавке из члана 80 ЗЈН.

☐ с) као заједничку понуда са:

_____ (навести чланове групе), који испуњава услове за извршење предметне набавке из члана 81 ЗЈН.

ОСНОВ УГОВОРА:

Референтни број набавка: 15/2026

Број и датум Оквирног споразума: _____ од _____.2026. године.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____.2026. године. (понуђава Понуђач)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу чл. 27. става 1 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023) спровео поступак набавке и извршио прикупљање понуда за набавку добара бр. 15/2026
- набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта, обликоване у две партије, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од 24 месеца.
- да је Добављач _____ доставио понуду за партију бр. _____ - _____ бр. _____ од _____.2026. године (заведено код Добављача) и бр. _____ од _____.2026. године (заведено код Наручилаца), која у потпуности одговара техничким спецификацијама из Позива за подношење понуда које се налазе у прилогу и саставни су део овог Уговора,
- да је Наручилац закључио Оквирни споразум бр. _____ од _____.2026 године са Добављачем добара за партију бр. _____ - _____ и у складу са одредбама оквирног споразума упутио позив Добављачу за закључење појединачног уговора на период од 12 месеца (на годишњем нивоу) са периодом реализације уговора набавке почев од дана _____.202____. године и завршетком до дана _____.202____. године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта за партију бр. _____ - _____ за потребе обављања текућих активности на одржавању опреме и објекта Средње школе "Свети Трифун" са домом ученика - Александровац, а у свему према спецификацији и захтевима из Позива за подношење понуда и усвојене понуде Додаваљача бр. _____ од _____.2026. године, која чини саставни део овог Уговора.

Додављач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи о свом трошку, у складу са потребама Наручиоца, одговарајућег захтеваног квалитета и датим рокова, а у свему према захтевима у погледу врсте, техничке карактеристике (спецификације) квалитета и количина добара.

ЦЕНА И ВРЕДНОСТ УГОВОРА:

Члан 2.

Уговорене стране су сагласне да укупна вредност овог Уговора за набавку добра за партију бр. _____ - _____, за период важења уговора од 12 месеца, износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност. *(вредност уговора наручилац уноси након закључења оквирног споразума)*

Реализација набавке на годишњем нивоу вршиће се до максималног износа вредности уговора.

Додављач ће испоруку добара вршити по јединичним ценама из прихваћене понуде Додављача бр. _____ од _____.2026. године у којима су са урачунати сви зависни трошкови при испоруку добара и не могу се мењати током периода важења уговора.

Укупна вредност понуде Додављача добара, представља објективни упоредив основ за вредновање, рангирање и избор понуда на основу критеријума за доделу оквирног споразума на основу цена, а на основу утврђених потребних количина које је наручилац као објективне могао предвидети у тренутку сачињавања Позива за подношење понуда.

Уколико се појави потреба Наручиоца за добрима која нису предвиђена спецификацијом добара у позиву за подношење понуда и нису наведени у понуди Додављача, признавање се цена по званичном ценовнику Додављача, при чему цена тих неспецифицираних добара не сме бити већа од упоредиве просечне тржишне цене.

За упоредивост цена неспецифицираних добара Додављача доставља доказе (ценовнике) или web адресе других добављача са ценама којима се доказује да понуђена цена неспецифицираних добара није већа од просечне тржишне цене у Републици Србији.

Уговарачи су сагласни да се цена из понуде Додављача може бити промењена уколико се услед промена на тржишту промени тржишна цена добара у висини преко 10%. Додављач је дужан да о свакој иницијативи за промену цена писмено обавести Наручиоца, стим да ће се промењене цене примењивати од дана достављања писмене сагласности Наручиоца, односно од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цене.

Уколико је Додављач био у доцњи са испуњењем обавеза испорука уговорених добара, за такве испоруке не може захтевати признање разлике у цени. Захтев за промену цена не може се односити на количине које су, према претходно поднетим захтевима за испоруку, требале бити испоручене до момента подношења захтева за признавање разлике у цени.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговарачи су сагласни да ће се плаћање вршити сукцесивно након сваке испоруке добара у року од: _____ дана од дана пријема електронске фактуре, одобрене од стране овлашћеног лица Наручиоца, којим се верификују испорука добара. *(не може бити краћи од 30 дана а не дужи од 45 дана)*

Плаћање ће се вршити на текући рачун Додављача добара на број _____ код банке _____.

Фактура је неопходно да садржи број уговора на основу кога се издаје, са ценом поред сваке ставке, односно позиција из обрасца структура цена и да је регистрована у систему електронских фактура у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023, 94/2024 и 109/2025) и Правилником о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 47/2023, 116/2023, 65/2024, 73/2024, 101/2024, 107/2024, 56/2025, 85/2025 и 30/2026) на ЈБКЈС број наручиоца – примаоца фактура: **01884**.

Начин плаћање у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон, 138/2022 и 109/2025) и расположивим буџетским средствима.

МЕСТО, НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ:

Члан 4.

Добављач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручује сукцесивно:

у року од _____ часова од момента пријема захтева/требовања Наручиоца усменим или писменим путем (путем електронске поште). *(не може бити дужи од 48 часова).*

Испорука мањих количина добара вршиће се преузимањем у продајним објектима Добављача, а у случају веће количине добара Добављач је обавезан да изврши испоруку сопственим возилом у објект Наручиоца, према захтеваном требовању за сваку конкретну испоруку, са одговарајућом пратећом документацијом.

Адреса Наручиоца за испоруку је: Средња школа "Свети Трифун" са домом ученика – 37230 Александровац, улица Крушевачка бр. 8-10.

Добављач се обавезује да на свом лагеру има у сваком тренутку минималну количину добара из усвојене Понуде, а Наручилац је дужан да Добављача благовремено обавести о планираним количинама за набавку истих. Наручилац може у случају потребе поручити и већу или мању количину одређеног добра, од оне која је за то добро исказана у понуди Добављача.

У случају непоштовања динамике испоруке, Добављач не испоручи робу у уговореном року обавезан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 1% од вредности неиспоручене робе за сваки дан закашњења. Износ укупно утврђене казне не може бити већи од 10% укупне уговорене цене. Уколико Добављач не поштује уговорене рокове испоруке, Наручилац има право да раскине уговор и да наплати пун износ штете настале због неизвршене испоруке или због кашњења са испоруком, наплатом бланко сопствене менице за испуњавање уговорених обавеза.

КВАЛИТЕТ ДОБАРА:

Члан 5.

Квалитет испоручених добара мора бити усаглашен са условима који су који су дефинисани у техничкој спецификацији, односно са техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру Позива за подношење понуда и усвојене понуде Добављача, а у складу са важећим прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе у Републици Србије за предметну врсту добара.

Предметна добра која Добављач испоручује морају испуњавати услове у погледу траженог састава, количине, квалитета, рока употребе, услова чувања, класе или категорије и слично.

Захтевани састав или друге важне особине добара мора бити гарантоване декларацијом добара на амбалажи на производу добара.

Добављач ће квалитет добара доказивати сертификатом, атестом или декларацијом о квалитета добара или неким другим документом о квалитету добара издатим од стране произвођача добара.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

Члан 6.

Наручилац ће спровођење контроле и обезбеђивања гаранције квалитета за испоручена добра констатовати при сваком преузимању добара.

Приликом испоруке утврђује се квалитет и квантитет испоручених добара уз присуствују овлашћени представници Добављача и Наручиоца, и том приликом потписују документацију о

примопредаји (отпремница, безбедносни листови производа, декларација производа и упутство за примену) Овлашћено лице Наручиоца утврдиће и сви евентуални недостаци добара, о чему прави Записник о рекламацији добара.

Овлашћено лице Наручиоца вршиће квалитативну и квантитативну контролу приликом испоруке. Под квантитетом подразумева се испорука укупно количина наручених добара. Под квалитетом подразумева да су добра / потрошни материјал усаглашени са уговореним квалитетом добара захтеваним у Позива за подношење понуда Наручиоца. Добављач при испоруци добара приложи упоредну документацију за испоручена добра, из које се јасно и недвосмислено може утврдити да је добро који се испоручује одговарајућег квалитета и усаглашен са уговореним квалитетом захтеваним у Позива за подношење понуда.

Уколико се приликом пријема добара Наручилац утврди да добра коју Добављач испоручује имају недостатке, или нису усаглашене са захтеваним квалитетом или количином, наведени недостаци ће се констатовати Записником о рекламацији и Добављач је дужан да испоручи недостајуће количине или изврши замену добара која има квалитативне недостатке најкасније у року од 3 дана.

Уколико Добављач не отклони недостатке констатоване Записником у наведеном року, Наручилац има право да не изврши исплату рекламиране робе и раскине Уговор, а Добављач одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

Добављач се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу односно одговарајућу количину робе у року од најдуже 3 (три) дана, о свом трошку.

Сматра се да је испорука адекватна када овлашћена лица Наручиоца у месту испоруке изврше квалитативан и квантитативан пријем добара, што се потврђује пријемницом / отпремницом коју потписују овлашћена лица Наручиоца.

ГАРАНТНИ ПЕРИОДНИ РОК ЗА ИСПОРУЧЕНА ДОБРА:

Члан 7.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ месеца од дана испоруке добара. Гарантни рок за опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача добара рачунато од датума испоруке добара. *(минимални гарантни рок за испоручена добра је 12 месеца)*

Гарантни рок за испоручена електричне уређаје и опрему је _____ месеца од дана испоруке добара. *(минимални гарантни рок за електричне уређаје и опрему је 24 месеца, односи се за добра из Партије бр. 2 - лед сијалице, лед панеле, електричне ручне алате и електричне апарате).*

Добављач је дужан да у току трајања гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, у року не краћем од 3 дана, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет добара који је предмет набавке добара, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Наручилац одмах по установљеној неусаглашености добара, је дужан да писаним путем обавести Добављача о установљеној неусаглашености добара, а Добављач по пријему обавештења је дужан да без одлагања и без накнаде приступи отклањању неусаглашености, с тим да рок почетка отклањања неусаглашености не може бити дужи од 3 календарска дана од дана пријема обавештења. Гарантни рок за добра, после отклањања неусаглашености, продужава се за онај период које је једнак периоду у коме је Добављач био лишен употребе добара.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Добављач је дужан да на дан закључење сваког појединачног уговора на основу овог споразума преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за испуњавање уговорених обавеза и то:

- **да у моменту потписивања појединачних уговора као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу једну бланко соло меницу за испуњавање уговорених обавеза**, регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица за заступање Добављача, са печатом Добављача уз коју се доставља једнократно менично овлашћење, да се меница може попунити до 10% од динарске вредности уговора без ПДВ-а, за квалитетно извршење и испуњавање уговорних обавеза са роком важности 20 дана дужим од рока извршења уговорне обавезе.

Меница обавезно морају бити регистроване у НБС у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења.

Добављача је дужан да уз достављање меница и меничног овлашћења достави и: - оригинал или фотокопију захтева за регистрацију меница или копија интернет странице НБС о упису менице у регистар; - фотокопију картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке, оверену на дан достављања меница којим се доказује да је лице које потписује бланко сопствену меницу и менично овлашћење овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и - фотокопију ОП обрасца, оверени потписи лица овлашћених за заступање Добављача.

Наручилац има право да меницу као средство обезбеђења за испуњавање уговорених обавеза активира уколико Добављач не испоручи добра која су у складу са техничким карактеристикама из Позива за подношење понуда, односно усвојене понуде, уколико не изврши предметну испоруку на уговорени начин, у уговореном року и не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре понуђене цене из усвојене понуде Добављача, после првог враћања рачуна на усаглашавање.

Наручилац се обавезује да менице и менично овлашћење врати Добављачу у року од 30 дана од дана престанка његових обавеза преузетих по основу овог Уговора.

ВИША СИЛА

Члан 9.

Уколико после закључења овог уговора околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза померају се сразмерно времену деловања више силе, а права и обавезе Уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорених обавеза о року док такво стање траје.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке и акти власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Свака Уговорна страна сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 10.

Добављач добара може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора, односно оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорене стране, односно стране у споразума, су сагласне да се евентуалне измене и допуне уговора извршити у писаној форми закључивањем анекса уз овај уговор, односно анекса уз оквирни споразум.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Свака уговорена страна може раскинути овај Уговор, односно и оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде Уговора.

Овај Уговор се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Добављача добара.

Наручилац може раскинути овај Уговор у случајевима:

- раскида уговора закљученог уколико је одговорност за раскид на страни Добављача,
- ако Добављач стекне негативну референцу у извршењу овог уговора
- злоупотребе и преварног поступања Добављача (нпр. фактурисање добара).

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 15 (петнаест) дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и закључења, на период од 12 месеца, са периодом реализације уговора набавке почев од дана ____ .202__ . године и завршетком до дана ____ .202__ . године.

Члан 13.

Све евентуалне спорове поводом Уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико спор између странака не буде решен споразумно надлежан је Привредни суд у Краљеву.

Члан 14.

Све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

УГОВАРАЧИ:

НАРУЧИЛАЦ:

МП

ДОБАВЉАЧ:

МП

директор Бранко Рајчић, проф.

овлашћено лице Додављача

Сагласан са моделом уговора:

потпис овлашћено лице понуђача

НАПОМЕНА: Понуђач/Додављач је дужан да потпише последњу страну Модела уговора у пољу “Сагласан са Моделом уговора” чиме потврђује да је упознат и сагласан са Моделом уговора, који ће бити попуњен након доношења Одлуке о додели уговора у складу са понудом изабраног понуђача, и потписан и оверен од стране наручиоца достављен понуђачу на потписивање.

Из Модела уговора који се закључује ће бити избрисане све ознаке који исти носи као саставни елемент документације (модел, образац, засенчени наводи за попуњавање, подизвођачи или групу понуђача, датуми, потпис овлашћеног лица, нумерацију страна одрадити на зависно од Позива за подношење понуда, такође избрисати и ову напомену итд).

Све примљене примерке Понуђач заводи, потписује, оверава и најкасније у року од 5 дана од дана пријема, доставља по 2 примерка наручиоцу.

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

за поступак набавку услуга бр. 15/2026 – набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта

Потврђујем да сам у име понуђача _____
са седиштем (место, улица бр.) _____
са Матичним бројем и ПИБ-ом _____
и особом за контакт и бр. тел/моб _____
и емаил адресом _____

преузео конкурсну документацију, односно Позив за подношење понуда за поступак набавке услуга бр. 15/2026 - набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање објекта, обликоване у две партије.

ДАТУМ ПРИЈЕМА : _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПРИМАОЦА: _____

ПОТПИС ПРИМАОЦА : _____

**ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ИСПУЊАВАЊЕ УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА
за набавку добара бр. 15/2026 - набавка столарско-браварског и електро материјала за одржавање
објекта**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 - Уставна повеља), и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС“, бр. 22/19) дужник:

ДУЖНИК:

Адреса:	(попуњава
Матични број:	дужника –
ПИБ:	издаваоца
Текући рачун и банка:	менице)

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Средња школа “Свети Трифун” са домом ученика - Александровац
Матични број: 07154178 ; **ПИБ:** 100387363
ул. Крушевачка бр. 8-10, Александровац 37230
(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам једну бланко, соло меницу серијског броја _____ (унети серијски број менице) и овлашћујемо Средњу школу “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац као Повереоца, да предату меницу може попунити на износ до _____ динара (и словима: _____) као средство финансијског обезбеђења за испуњавање уговорених обавеза по основу закљученог уговора набавку добара за партију бр. ____ - _____ бр. _____ од _____. 2026. године. Рок важења ове менице је 20 дана дужи од рока за извршење уговорених обавеза, тј. до дана _____. 202___. године.

Овлашћујемо Средњу школу “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац као Повереоца да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника – Издаваоца менице _____ (назив и адреса дужника, издаваоца менице) из његових новчаних средстава код банака, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног Уговора, дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повереоца, а 1 (један) задржава Дужник.

ПОНУЂАЧ / ДУЖНИК УЗ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ДОСТАВЉА

- бланко соло меница и оверен захтев за регистрацију менице или упис менице у регистар;
- фотокопија Картона депонованих потписа (од стране пословне банке, оверен на дан достављања меница);
- фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање привредног субјекта)

Датум издавања овлашћења:

_____. 2026. године

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ДУЖНИКА