

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈИ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

На основу члана 27. и члана 93. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023) и Одлуке о спровођењу поступка набавке бр. 1474 од 24.06.2026. године, наручилац Средња школа "Свети Трифун" са домом ученика - Александровац, коју заступа директор Бранко Рајчић, позива понуђаче да доставе своју понуду за поступак набавке услуга бр. **16/2026** – ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду.

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Наручилац: Средња школа „ Свети Трифун“ са домом ученика

Адреса: 37230 Александровац, ул. Крушевачка бр. 8-10.

Матични број: 07154178; ПИБ: 100387363

Интернет страна: www.svetitrifun.edu.rs ; Е-mail адреса: javnenabavke@svetitrifun.edu.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Поступак набавка се спроводи у поступку на који се Закон о јавним набавкама не примењује, у складу са чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023), процењена вредност набавке услуга је испод прага на које се закон примењује.

3. ЦИЉ ПОСТУПКА НАБАВКЕ:

Поступак предметне набавке услуга се спроводи са циљем закључења Оквирног споразума са једним понуђачем на период од 24 месеца.

У периоду трајања оквирног споразума Наручилац ће закључује појединачне уговоре о набавци, у складу са условима дефинисаним у оквирним споразумима.

4. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ И РЕФЕРЕНТНИ БРОЈ ПОСТУПКА НАБАВКЕ:

Предмет поступка набавке је: **ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду**, са референтним бројем **16/2026**, за потребе Средње школе "Свети Трифун" са домом ученика – Александровац.

5. ПОСТУПАК НАБАВКА ОБЛИКОВАН ПО ПАРТИЈА:

Поступак набавке ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду није подељен по партијама.

6. ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Шифра из општег речника (ЦПВ): 71317200 - услуге у области здравства и безбедности

7. НАЧИН, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:

Место извршења услуга је адреса Наручиоца: 37230 Александровац, ул. Крушевачка бр. 8-10.

Начин и рок извршења услуга према захтевима у делу са техничким карактеристикама.

8. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:

Рок за подношење понуда је најкасније до 30.06.2026. године до 12:00 часова на електронску емаил адресу: javnenabavke@svetitrifun.edu.rs или понуду доставити лично или путем поште (курирске службе) на адресу Наручиоца: ул. Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац.

9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Одлуку о додели оквирног споразума донеће се у року од 5 дана од рока за достављање понуда.

10. КОНТАКТ ЛИЦЕ: Драгомир Зајић, референт набавке, тел: 037/ 3751-117, моб. 065 80 49 572

II- ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА

1) ЦИЉ И ОПИС ПОСТУПКА НАБАВКЕ:

Сходно потребама Наручиоца, ради редовног праћења и оцењивања стање безбедности и здравља на раду запослених и усаглашавања и испуњавања законских обавеза, спроводи се поступак набавке услуга бр. **16/2026 – ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду.**

2) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ / СПЕЦИФИКАЦИЈА И ОПИС УСЛУГА:

Средња школа „Свети Трифун“ са домом ученика - Александровац (у даљем тексту: Наручилац) има обавезу да организује послове за безбедности и здравља на раду или да те послове повери лицу које има положен стручни испит у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“, бр. 35/2023), (у даљем тексту: Закон).

Како би испунила своју законску обавезу, школа као Наручилац се определио за законску могућност да за обављање ових послова ангажује правно лице, односно предузетника који има **лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду** у складу са Законом. То правно лице одређује саветника за безбедност и здравље на раду у складу са чланом 46. став 6. Закона, односно број лица које ће обављати ове послове са положеним **стручним испитом за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица,**

Сходно важећем акту о систематизацији Наручилац има **98 систематизованих радних места са 98 стално запослених лица.** Такође, од других видова радног ангажовања повремено се ангажују лица по основу уговора о привременим и повременим пословима, уговора о допунском раду, код Наручиоца (сви заједно: Запослени). Ради спречавања повређивања лица која се по било ком другом основу налазе у радној околини, ангажовано лице је дужно да упозори на опасна места или штетности по здравље.

Са изабраним понуђачем (ангажованим правним лицем) Наручилац ће закључити Оквирни споразум, односно облигациони уговор којим ће се прецизирати обавезе између уговорача, односно послове који ће се обављати из ове области, као и именовати лице/лица из правног лица, која ће бити задужена за обављање послова безбедности и здравља на раду код Наручиоца.

Након спроведеног поступка Наручилац ће донети одлуку у писаној форми са којом ће на погодан начин упознати све запослене, као и о начину на који запослени могу доћи у контакт са лицем за безбедност и здравље на раду (број телефона, e-mail адреса и сл.).

Организацију примене мера за безбедност и здравље на раду изабраним понуђачем је потребно извршити у складу са Законом и свим осталим важећим подзаконским актима за сва радна места према акту о систематизацији Наручиоца, и према свим захтевима Наручиоца наведеним у техничкој спецификацији услуга за обављања послова из области безбедности и здравља на раду, у наставку овог Позива за подношење понуда.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГУ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ ЗАПОСЛЕНИХ ОБУХВАТА:

Организацијом примене мера за безбедност и здравље на раду потребно је смањити на најмањи могући ниво опасности и штетности на радном месту и у радној околини, као и смањити вероватноћу настанка повреда на раду или оштећења здравља, односно обољења запосленог на радном месту и у радној околини, а све у циљу побољшања безбедности и здравља на раду.

Организацију мера за безбедност и здравље на раду треба извршити у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду из поглавља VII Организовање послова безбедности и здравља на раду, са обавезом спровођења следећих услуга:

1. Услуга обављања послова из области безбедности и здравља на раду запослених подразумева се да пружалац услуге обавља послове у складу Законом, а нарочито:

- 1.1 Спроводи и учествује у поступку процене ризика;
- 1.2 Учествује у изради програма обуке запослених за безбедан и здрав рад, програма обуке представника запослених и програма обуке руководиоца

Позив за подношење понуда за набавка услуга бр. 16/2026 - Дел. бр. 1478 од 25.06.2026. године
Опис предмета набавке: ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

- 1.3 Врши контролу и даје предлоге послодавцу у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад, хемијских материја и личне заштитне опреме;
- 1.4 Учествоје у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада;
- 1.5 Организује превентивна и периодична испитивања услова радне средине;
- 1.6 Организује превентивне и периодичне прегледе и провере опреме за рад и прегледе и испитивања електричних и громобранских инсталација;
- 1.7 Предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радним местима са повећаним ризиком;
- 1.8 Прати и контролише примену мера безбедности и здравља на раду у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код послодавца;
- 1.9 Прати стање у вези са повредама на раду и професионалним болестима, као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање;
- 1.10 Организује и спроводи обуку:
 - (1) запослених и других лица у складу са овим законом,
 - (2) представника запослених,
 - (3) руководиоца;
- 1.11 Припрема упутства за безбедан и здрав рад и контролише њихову примену;
- 1.12 Забрањује рад на радном месту или употребу средства за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог и обуставља рад на опреми за рад до отклањања уочених недостатака приликом прегледа и провере опреме за рад из члана 15. став 4. овог закона;
- 1.13 Организује лекарске прегледе запослених;
- 1.14 Сарађује и координира рад са здравственом установом која обавља делатност медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду;
- 1.15 Сарађује са представницима запослених и Одбором за безбедност и здравље на раду по свим питањима у области безбедности и здравља на раду код послодавца;
- 1.16 Води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца;
- 1.17 Прати промену прописа и врши усклађивање аката послодавца, прати стандарде и технички напредак у области безбедности и здравља на раду.

Лице за безбедност и здравље на раду је дужан да у делатностима из члана 48. Закона свакодневно прати, контролише и извештава Наручиоца о примени мера за безбедност и здравље, а све у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код Наручиоца и актом из чл. 46. став 2. Закона.

Лице за безбедност и здравље на раду дужно је да у писменој форми извести Наручиоца и представника запослених о забрани рада.

Ако овлашћено лице Наручиоца и поред забране рада, наложи запосленом да настави рад, лице за безбедност и здравље на раду дужно је да о томе одмах извести надлежну инспекцију рада.

2. Услуга израда новог Акта о процени ризика на радним местима и радној околини у складу са новим Законом и подзаконским актима, обухвата:

- 4.1 Услуга израда новог акта о процени ризика којим се утврђује начин и поступак процене ризика од настанка повреда на раду или оштећења здравља, односно обољења запосленог на радном месту и у радној околини, као и начин и мере за њихово отклањање и за нова радна места која су систематизована Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, којих према важећем акту о систематизацији има **98 систематизована радна места** у Средњој школи „Свети Трифун“ са домом ученика – Александровац.
Израђен Акт о процени ризика доставити у 1 папирном примерка и 1 електронском облику.

Понуђач је дужан да изради Акт о процени ризика за сва радна места код Наручиоца у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и Правилнику о начину и поступку процене ризика запослених на радном месту и у радној средини („Сл. гласник РС“, број 76/2024, 38/2025, 118/2025).

3) КВАЛИТЕТ УСЛУГА И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ

Услуге која су предмет набавке морају у погледу квалитета испуњавати услове овим Позивом за подношење понуда и задовољавати све важеће стандарде и прописе, као и Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – други закон, односно новог усвојеног Закона бр. 35/2023, а када ступи на снагу).

Квалитативни и квантитативни пријем извршених услуга вршиће се периодично за време трајања уговора у објектима Наручиоца, у присуству представника обе уговорне стране, о чему ће се сачинити записник о извршеним услугама.

4) НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Начин плаћање услуге ће се вршити на месечном **нивоу у року који не може бити краћи од 30 дана, а нити дужи од 45 дана** од дана испоставе фактуре.

Фактура је неопходно да је регистрована у систему електронских фактура у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023, 94/2024 и 109/2025) и Правилником о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 47/2023, 116/2023, 65/2024, 73/2024, 101/2024, 107/2024, 56/2025, 85/2025 и 30/2026) на ЈБКЈС број наручиоца – примаоца фактура: **01884**.

Начин плаћање у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон, 138/2022 и 109/2025) и расположивим буџетским средствима.

5) НАЧИН И РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Реализација услуге се обавља сукцесивно у складу са потребама наручиоца на период од 24 месеца, а у складу са захтевима из техничке спецификације услуга.

Понуђач је дужан да периодично обилази, врши контролу и извештава Наручиоца и то:

- 1) континуирано контролише, прати и спроводи мере безбедности и здравље на раду запослених, на начин дефинисан уговором и Спецификацијом услуга;
- 2) најмање два (2) пута месечно обилази објекат седишта послодавца (Наручиоца)
- 3) најмање једном (1) месечно обилази један од објеката Наручиоца, по избору Наручиоца на одређеним локацијама
- 4) најмање једном (1) месечно Наручиоцу подноси извештаје о обављеним прегледима, мерама које је неопходно предузети и другим активностима предузетим у сврху остварења безбедности и здравља на раду запослених..

Изабрани Понуђач је дужан да одмах након закључење уговора приступи извршавању обавеза на изради новог Акта о процени ризика за сва систематизовано радно место код Наручиоца.

Рок за извршења услуга за израду новог Акта о процени запослених на радном месту и у радној средини или других захтеваних мера **не може бити дужи од 45 дана** од дана закључење уговора.

Место извршење услуга је адреса Наручиоца - Средња школа “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац, на адреси: Александровац 37230, улица Крушевачка бр. 8-10.

6) СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је дужан да на дан закључења Уговора као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу бланко сопствене менице и менична овлашћења за испуњавање уговорених обавеза и то:

- да у моменту потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу **1 (једну) бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза**, регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица за заступање понуђача, са печатом понуђача уз коју се доставља **једнократно менично овлашћење**, да се меница може попунити до 10% од динарске вредности уговора без ПДВ-а, насловљено на име Наручиоца, са клаузулом „без протеста“, које морају бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца. Рок важења менице је 20 дана дужи од рока за извршење уговорних обавеза.

Менице обавезно морају бити регистроване у НБС у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења.

Изабрани Понуђач је дужан да уз достављање меница и меничног овлашћења достави и: - оригинал или фотокопију захтева за регистрацију меница или копија интернет странице НБС о упису менице у регистар; - фотокопију картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке, оверену на дан достављања меница којим се доказује да је лице које потписује бланко сопствену меницу и менично овлашћење овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и - фотокопију ОП обрасца, оверени потписи лица овлашћених за заступање Привредног субјекта / понуђача.

Наручилац има право да меницу као средство обезбеђења за испуњавање уговорених обавеза активира уколико Испоручилац за испуњавање уговорених обавеза активира уколико Извршилац услуга не изврши уговорене обавезе у свему према захтевима из Позива за подношење понуда, уколико не изврши предметне услуге на уговорени начин, у уговореном року и не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре цене после првог враћања рачуна на усаглашавање.

III - КРИТЕРИЈУМЕ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА), СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ КРИТЕРИЈУМА

ПРАВО НА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ:

На основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, број 91/2019 и 92/2023), понуђач да би могао да учествује у поступку набавке мора да докаже да: не постоје основи за искључење и да испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта.

I) ДА НЕ ПОСТОЈЕ ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

1. ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ:

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако Привредни субјект / Понуђач не докаже :

- 1.1. Да нема **правоснажну пресуду за једно или више кривичних дела**
- 1.2. Да је измирио обавезе за **порезе и доприносе**
- 1.3. Да није повредио **обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права**
- 1.4. Да не постоји **сукоб интереса**
- 1.5. Да није покушао да изврши **непримерен утицај на поступак**
- 1.6. Да је привредни субјект **регистрован код надлежног органа, уписан у одговарајући регистар.**

Овај критеријум доказује се достављањем:

попуњене и потписане Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у поступку набавке на коју се Закон не примењује, којом Понуђач потврђује да не постоје основи за искључење за наведене критеријуме. (Образац бр.3)

II) ИСПУЊАВА ЗАХТЕВАНЕ КРИТЕРИЈУМЕ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

2. ОБАВЉАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

2.1 Овлашћење, дозвола или чланство

Да привредни субјект докаже да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности и то важећу лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду.

Овај критеријум доказује се достављањем:

фотокопија важећа дозвола за обављање делатности - Лиценце за обављање послова безбедности и здравља на раду.

3. ТЕХНИЧКИ И СТРУЧНИ КАПАЦИТЕТ

3.1. Образовне и стручне квалификације

Да привредни субјект докаже да има кадровски капацитет потребан за извршење уговора о јавној набавци под којим се подразумева има радно ангажована лица, која ће бити одговорна за реализацију предмета јавне набавке, сагласно условима из конкурсне документације, и то:

- најмање једно (1) лице са положеним стручним испитом о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду

Овај критеријум доказује се достављањем:

1. Копију Уверења о положеном стручном испиту за обављање послова безбедности и здравља на раду издато од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања - Управа за безбедност и здравље на раду - за лице из правног лица, односно предузетника (по имену и презимену) које ће бити задужено за обављање послова безбедности и здравља на раду у школи - Наручиоца услуга;
2. За радно ангажовано лице за безбедност и здравље на раду понуђач је у обавези да достави доказ о радном статусу и то:
 - за ангажовано лице који је у радном односу код понуђача доставља се фотокопија уговора о раду,
 - односно за радно ангажовано лице које је ван радног односа доставља се: фотокопија уговора о делу или уговора о обављању привремених и повремених послова или уговора о допунском раду или другог уговора у складу са Законом о раду из којег се види радно ангажовање.

IV - КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Критеријум за доделу оквирног споразума је на основу ЦЕНЕ.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који је понудио дужи рок за плаћање..

Уколико ни након примене резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели оквирног споразума, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

V - ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Понуда, мора садржати попуњене, потписане следеће обрасце:

- Образац понуде (**Образац 1**)
- Образац структуре понуђене цене (**Образац 2**)
- Изјава о испуњености критеријума у поступку набавке на коју се закон не примењује (**Образац 3**)
- Модел оквирног споразума (**Образац 4**)
- Модел појединачног уговора (**Образац 5**)
- Потврда о преузимању Позива за подношење понуда (**Образац 6**)
- Прилог бр. 1 - менична овлашћења за испуњавање уговорених обавеза.

VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. НАЧИН И РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:

Понуђач понуду подноси на приложеним обрасцима у Позиву за подношење понуда, који морају бити попуњени и потписани. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна већ препоручена.

У прилогу Позива за подношење понуда достављамо вам одвојен Електронски образац понуде у ПДФ-у са пољима за бржи и лакши унос података.

Рок за подношење понуда је најкасније до 30.06.2026. године до 12:00 часова на електронску емаил адресу: javnenabavke@svetitrifun.edu.rs (javnenabavke@svetitrifun.edu.rs) или понуду доставити лично или путем поште (курирске службе) на адресу:

**Средња школа "Свети Трифун" са домом ученика - Александровац
ул. Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац**

Позив за подношење понуда за набавка услуга бр. 16/2026 - Дел. бр. 1478 од 25.06.2026. године
Опис предмета набавке: ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

2. МЕСТО И ВРЕМЕ ПРЕГЛЕДА, СТРУЧНА ОЦЕНА И НАЧИН ИЗБОРА ПОНУДА:

Одмах по истеку рока за подношење понуда **30.06.2026. године у 12:30**, комисија за спровођење поступка набавке ће приступити прегледу и анализи приспелих понуда и у складу са стручном оценом понуда и извршеним рангирањем прихватљивих понуда по дефинисаном критеријуму за доделу оквирног споразума на основу цена, извршиће избор најповољније понуда понуђача о чему ће сачинити и доставити Извештај о спроведеном поступку набавке са предлогом Наручиоцу о доношењу Одлуке о додели оквирног споразума или Одлуке о обустави поступка набавке.

3. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац ће на основу Извештаја о спроведеном поступку набавке донети Одлуку о додели оквирног споразума или Одлуку о обустави поступка набавке у року од најкасније 3 дана од дана доношења Извештаја о спроведеном поступку набавке.

Наручилац након донете Одлуке о додели оквирног споразума са изабраним понуђачем закључује Оквирни споразум за набавку ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду у складу са приложеним Моделом оквирног споразума, на период важења од 24 месеца.

На основу закљученог Оквирног споразума закључују се појединачни уговори о набавци услуга на одређени период, према приложеном Моделу појединачног уговора.

Рок за закључење Оквирног споразума је најкасније 7 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

4. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:

Минимални рок важења понуде је 30 дана рачунајући од дана за достављање понуда.

5. КОНТАК ЗА ИНФОРМАЦИЈЕ

Додатне информације могу се добити преко телефона 037-3751-117 и моб: 065 80 49 572, особа за контакт: Драгомир Зајић, сваког радног дана закључно са роком за предају понуда.

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

ОБРАЗАЦ 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

услуга ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Број и датум понуде :		_____ . 2026. године
Назив понуђача :		
Адреса понуђача :		
Матични број и ПИБ :		
Текући рачун и назив банке :		
Овлашћено лице понуђача :		
Телефон / Емаил :		
Контакт особа :		
Начин подношења понуду :		

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ ИЛИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив подизвођача/члана групе понуђача:		
	Адреса:		
	Матични број / ПИБ :		
	Проценат вредности набавке који ће извршити:		
2)	Назив подизвођача/члана групе понуђача:		
	Адреса:		
	Матични број / ПИБ :		
	Проценат вредности набавке који ће извршити:		
3)	Назив подизвођача/члана групе понуђача:		
	Адреса:		
	Матични број / ПИБ :		
	Проценат вредности набавке који ће извршити:		

3) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Укупна понуђена вредност понуде : (за период 24 месеца)		динара без ПДВ-а
		динара са ПДВ-ом
Месечна цена за обављање услуга:	динара са ПДВ-ом	
Цена израде Акта о процени ризика:	динара са ПДВ-ом	
Начин и рок плаћања: (не краћи од 30, а нити дужи од 45 дана)	Рок за плаћања је _____ дана од дана пријема регистроване фактуре у систему електронских фактура на ЈБКЈС бр. 01884	
Рок за извршење услуга: (не може бити дужи од 45 дана)	Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема налога за услугу израде Акта о процени ризика запослених на радном месту.	
Рок важења понуде: (не краћи од 30 дана)	Рок важења понуде је _____ дана од дана за доставу понуда.	

ДАТУМ:

_____ . 2026. године

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

услуга ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене:

- У Обрасцу структуре цена морају бити приказани основни елементи структуре цене за сваку ставку и то: јединичне цене без ПДВ-а, јединичне цене са ПДВ-ом и укупне цене без ПДВ-а, и укупне цене са ПДВ-ом.
- Све цене из Обрасца структуре цена обавезно укључују и све зависне трошкове као што су излазак на терен (укључујући трошкове превоза и смештаја), штампање материјала, административни и други зависни трошкови.
- Цена мора бити дата у динарима, заокружена на две децимале.
- Укупна вредност понуде без ПДВ-а и са ПДВ-ом, мора бити иста као и у Обрасцу понуде.

РБ.	Назив услуга	Једин. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а у РСД	Јединична цена без ПДВ-ом у РСД	Укупна цена без ПДВ-а у РСД	Укупна цена са ПДВ-ом у РСД
1	2	3	4	5	6	7 (4 x 5)	8 (4 x 6)
1.	Редовно обављање послова за безбедност и здравље на раду запослених код Наручиоца. (у свему према опису и спецификацији услуга наведеним у поглављу II овог Позива)	месец	24				
2.	Услуга израда новог Акта о процени ризика на радном месту и у радној средини, за 98 систематизована радна места код Наручиоца. (у свему према опису и спецификацији услуга наведеним у поглављу II овог Позива)	ком.	1				

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а у РСД :	
ИЗНОС ПОРЕЗА НА ДОДАТНУ ВРЕДНОСТ у РСД :	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом у РСД :	

Рок за плаћања је: _____ дана од дана пријема регистроване фактуре у систему електронских фактура на ЈБКЈС број Наручиоца: 01884. (не може бити краћи од 30 дана, а нити дужи од 45 дана)

Рок за извршење услуга је _____ дана од дана пријема налога Наручиоца за услуге израде Акта о процени ризика запослених на радном месту или других мере. (не може бити дужи од 45 дана)

Рок важења понуде: _____ дана од дана за доставу понуда. (не може бити краћи од 30 дана)

Место извршења услуга: је адреса Наручиоца: ул. Крушевачка бр. 8-10, Александровац 37230.

ДАТУМ:

_____.2026. године

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**ИЗЈАВА ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА О ИСПУЊАВАЊУ КРИТЕРИЈУМА
У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем, као заступник понуђача/привредног субјекта _____ (унесите назив и место понуђача) да не постоје основи за искључење понуђача при учешћу у поступку набавке услуга бр. 16/2026 – ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду и изјављујем да понуђач/привредни субјект испуњава све наведене критеријуме у овој изјави за квалитативни избор привредног субјекта у поступку набавке и то:

- 1) Да наведени привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела,
 - (2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.
- 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 3) Да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 4) Да не постоји сукоб интереса у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама;
- 5) Да наведени привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 6) Да је привредни субјект регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар и нема забрану обављања делатности.

Изјављујем да су претходно наведени подаци у Изјави тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница и потврђујем да сам понуду у овом поступку набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта и потврђујем да ћу најкасније у року од 5 радних дана, од дана настанка промене у било којем од података наведених у овом образцу Изјаве писмено обавести Наручиоца.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума које сам навео у Изјави приступом националној бази података у Србији.

ДАТУМ:

_____.2026. године

М. П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

за услуге ангажовања лица за обављање послова за безбедност и здравље на раду

Модел оквирног споразума је упориште за израду оквирног споразума уколико понуда понуђача буде изабрана. Понуђач мора попунити све основне податке у Моделу у складу са својом понудом. Понуђач је дужан да потпише последњу страну Модела оквирног споразума којим потврђује да је сагласан са Моделом оквирног споразума.

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Наручиоца: Средња школа „Свети Трифун“ са домом ученика Александровац,

Адреса: ул. Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац

Матични број: 07154178; ПИБ: 100387363,

Број рачуна: 840-697660-20, Назив банке: Управа за трезор

Телефон: 037 / 3 751 117; коју заступа директор Бранко Рајчић

(у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. Извршиоца: _____ (назив понуђача),

Адреса: _____,

матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ: _____,

текући рачун: _____, назив банке _____,

телефон: _____, које заступа директор _____,

(у даљем тексту Извршилац), с друге стране

који је поднео понуду (заокружи слово за одговор):

а) самостално

б) са подизвођачем:

_____ (навести подизвођаче), који испуњава све услове за извршење предметне набавке из члана 80 ЗЈН.

в) као заједничку понуду са:

_____ (навести чланове групе), који испуњава услове за извршење предметне набавке из члана 81 ЗЈН.

ОСНОВ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Референтни број набавка: 16/2026

Број и датум одлуке о додели оквирног споразума: _____ од _____.2026 године.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____.2026. године. (понуђача Понуђач)

СТРАНЕ У СПОРАЗУМУ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу чл. 27. става 1 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023) спровео поступак набавке и извршио прикупљање понуда за набавку услуга бр. 16/2026 - ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од 24 месеца.
- да је Извршилац услуга _____ доставио је понуду број _____ од _____.2026. године (заведено код Извршиоца услуга) и бр. _____ од _____.2026. (заведено код Наручилаца), (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности одговара техничкој спецификацији и опису услуга из Позива за подношење понуда за предметну набавку 16/2026 које се налазе у прилогу и саставни су део овог Оквирног споразума;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број _____ од _____.2026 године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извршиоца услуге на период важења од 24 месеца од дана обостраног потписивања.
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о набавци, обавеза настаје закључењем појединачног уговора у складу са овом Оквирном споразумом.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је набавка услуга ангажовања лица за обављање послова за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом (важећом лиценцом), ради редовног праћења и оцењивања стање безбедности и здравља на раду запослених и организовања и применом мера ради смањивања на најмањи могући ниво опасности и штетности на радном месту и у радној околини, као и смањивања вероватноће настанка повреда на раду или оштећења здравља, односно обољења запосленог на радном месту и у радној околини, а све у циљу побољшања безбедности и здравља на раду запослених (у даљем тексту: Услуга).

Обављање послова за безбедност и здравље на раду Извршиоца услуга је дужан да спроводити у складу са одредбама Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/2023), и других подзаконских правних аката Републике Србије, а у свему према захтевима из Позива за подношење понуда и усвојене понуде Извршиоца услуга бр. _____ од _____.2026. године године, која је саставни део овог Оквирног споразума. (попуњава Понуђач).

Извршиоца услуга је дужан да изради нови Акт о процени ризика за сва радна места код Наручиоца, у складу са Законом и Правилником о начину и поступку процене ризика запослених на радном месту и у радној средини („Сл. гласник РС“, број 76/2024, 38/2025, 118/2025), која су систематизована Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места код наручиоца, који према важећем акту о систематизацији има **98 систематизована радна места у Средњој школи „Свети Трифун“ са домом ученика – Александровац.**

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 2.

На основу закљученог Оквирног споразума, када буде настане потреба Наручиоца за предметном набавком за време трајања оквирног споразума од 24 месеца, Наручилац ће упутити позив за закључење појединачних уговора о набавци са Извршиоцем услуга.

Наручилац ће уговоре за редовно обављање послова за безбедност и здравље на раду праћења и оцењивања стање безбедности и здравља на раду и организовања и применом мера закључивати на годишњем нивоу на период од 12 месеца од дана закључења уговора.

Наручилац ће појединачни уговор за услуге израде новог Акта о процени ризика ризика запослених на радном месту и у радној средини за сва радна места код Наручиоца упутити Извршиоцем услуга након дате сагласноси надлежних органа за финансирање истог.

При закључивању уговора о набавци, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума. Појединачни уговор о набавци услуга се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења.

Уговори о набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Наручилац ће у позиву за закључење уговора навести: услугу који тражи, количину, обим и структуру исте, рок извршења услуге (на основу окв. споразума), рок за закључење уговора и рок важења уговора.

ЦЕНА И ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Укупна вредност услуга из члана 1. овог Оквирног споразума, износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Корисник услуге за редовно обављање послова за безбедност и здравље на раду запослених исплату ће вршити на месечном нивоу у износу од _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност. (попуњава Понуђач)

Вредност услуге за израду новог Акта о процени ризика за сва радна места код Наручиоца износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност. (попуњава Понуђач)

Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које Извршилац услуге сноси у реализацији предметне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговарачи су сагласни да се цена из члана 3. може бити промењена уколико се услед промена на тржишту промени тржишна цена услуга у висини преко 10%. Извршилац услуга је дужан да о свакој иницијативи за промену цена писмено обавести Наручиоца са образложењем, стим да ће се промењене цене примењивати од дана писмене сагласности Наручиоца, којим ће се регулисати промена цене односно од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цене.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Стране у споразуму су сагласне да се плаћање по овом Оквирном споразуму, односно будућих појединачних уговору вршити сукцесивно на месечном нивоу након извршених услуга и то:

у року од _____ дана од дана пријема фактуре, одобрене од стране овлашћених лица Наручиоца којим се верификује извршење услуге. *(не може бити краћи од 30 дана а не дужи од 45 дана).*

Плаћање ће се вршити на текући рачун Извршиоца услуга на број _____ који се води код _____. *(попуњава Понуђач)*

Фактура је неопходно да садржи број уговора на основу кога се издаје, са ценом поред сваке ставке, односно позиција из обрасца структура цена и да је регистрована у систему електронских фактура у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023, 94/2024 и 109/2025) и Правилником о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 47/2023, 116/2023, 65/2024, 73/2024, 101/2024, 107/2024, 56/2025, 85/2025 и 30/2026) на ЈБКЈС број наручиоца – примаоца фактура: **01884**.

Начин плаћање у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон, 138/2022 и 109/2025) и расположивим буџетским средствима.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Члан 5.

Извршилац услуге са лиценцом за обављање послова безбедности и здравља на раду се обавезује да за рачун Наручиоца обавља послове безбедности и здравља на раду, који у складу са чланом 46. став 6. Закона о безбедности и здравља на раду, именује лице, односно саветника које ће обављати ове послове са положеним стручним испитом за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица, са обавезом спровођења следећих услуга:

1. Услуга обављања послова из области безбедности и здравља на раду запослених подразумева се да пружалац услуге обавља послове у складу Законом, а нарочито:

- Спроводи и учествује у поступку процене ризика;
- Учествоје у изради програма обуке запослених за безбедан и здрав рад, програма обуке представника запослених и програма обуке руководиоца
- Врши контролу и даје предлоге послодавцу у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад, хемијских материја и личне заштитне опреме;
- Учествоје у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада;
- Организује превентивна и периодична испитивања услова радне средине;
- Организује превентивне и периодичне прегледе и провере опреме за рад и прегледе и испитивања електричних и громобранских инсталација;
- Предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радним местима са повећаним ризиком;
- Прати и контролише примену мера безбедности и здравља на раду у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код послодавца;
- Прати стање у вези са повредама на раду и професионалним болестима, као и болестима у

Позив за подношење понуда за набавка услуга бр. 16/2026 - Дел. бр. 1478 од 25.06.2026. године
Опис предмета набавке: ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

вези са радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање;

- Организује и спроводи обуку:
 - запослених и других лица у складу са овим законом,
 - представника запослених,
 - руководиоца;
- Припрема упутства за безбедан и здрав рад и контролише њихову примену;
- Забрањује рад на радном месту или употребу средства за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог и обуставља рад на опреми за рад до отклањања уочених недостатака приликом прегледа и провере опреме за рад из члана 15. став 4. овог закона;
- Организује лекарске прегледе запослених;
- Сарађује и координира рад са здравственом установом која обавља делатност медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду;
- Сарађује са представницима запослених и Одбором за безбедност и здравље на раду по свим питањима у области безбедности и здравља на раду код послодавца;
- Води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца;
- Прати промену прописа и врши усклађивање аката послодавца, прати стандарде и технички напредак у области безбедности и здравља на раду.

2. Услуга израде новог Акта о процени ризика на радним местима у складу са новим Законом и подзаконским актима, обухвата:

- Услуга израда новог акта о процени ризика којим се утврђује начин и поступак процене ризика од настанка повреда на раду или оштећења здравља, односно обољења запосленог на радном месту и у радној околини, као и начин и мере за њихово отклањање и за нова радна места која су систематизована Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, којих према важећем акту о систематизацији има **98 систематизована радна места** у Средњој школи „Свети Трифун“ са домом ученика – Александровац,
Израђен Акт о процени ризика доставити у 1 папирном примерку и 1 електронском облику.

Лице за безбедност и здравље на раду је дужан да у делатностима из члана 48. Закона свакодневно прати, контролише и извештава Наручиоца о примени мера за безбедност и здравље, а све у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код Наручиоца и актом из члана 46. став 2. Закона.

Лице за безбедност и здравље на раду дужно је да у писменој форми извести Наручиоца и представника запослених о забрани рада. Ако овлашћено лице Наручиоца и поред забране рада, наложи запосленом да настави рад, лице за безбедност и здравље на раду дужно је да о томе одмах извести надлежну инспекцију рада. Лице за безбедност и здравље на раду не може да трпи штетне последице ако свој посао обавља у складу са законом.

Извршилац услуга је доставио решење којим именује одговорно лице (саветника) за безбедност и здравље на раду које ће у име Извршиоца услуга извршавати уговорних обавеза за предметних услуга и то: _____, дипл. инг. ЗНР, са положеним стручним испитом и Уверењем бр. _____ од _____. године. (попуњава Понуђач)

Члан 6.

Извршилац услуга је обавезан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима и да их користи искључиво у вези са реализацијом предметних услуга..

Информације, подаци и документација које је Наручилац доставио Извршиоцу услуга у извршавању предмета овог оквирног споразума, Извршилац услуга не може стављати на располагање трећим лицима без претходне писане сагласности Наручиоца.

РОК И НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 7.

Реализацију услуга Извршилац обавља сукцесивно у складу са потребама Наручиоца на период од 24 месеца, а у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/2023), Правилником о начину вођења и роковима чувања евиденција у области безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 5/2025, 38/2025, 118/2025) и осталим подзаконским актима из области безбедности и здрављу на раду.

Извршилац услуга је дужан да периодично обилази, врши контролу и извештава Наручиоца и то:

- 1) континуирано контролише, прати и спроводи мере безбедности и здравље на раду запослених, на начин дефинисан уговором и Спецификацијом услуга;
- 2) најмање два (2) пута месечно обилази објекат седишта послодавца (Наручиоца)
- 3) најмање једном (1) месечно обилази један од објеката Наручиоца, по избору Наручиоца на одређеним локацијама
- 4) најмање једном (1) месечно Наручиоцу подноси извештаје о обављеним прегледима, мерама које је неопходно предузети и другим активностима предузетим у сврху остварења безбедности и здравља на раду запослених..

Извршилац услуга је дужан да одмах након закључење уговора приступи извршавању обавеза на изради новог Акта о процени ризика за сва систематизовано радно место код Наручиоца.

Рок за извршења услуга је _____ дана од дана закључење уговора за израду новог Акта о процени ризика запослених на радном месту и у радној средини за сва радна места код Наручиоца. *(не може бити дужи од 45 дана).* *(попуњава Понуђач)*

Место извршење услуга је адреса Наручиоца - Средња школа "Свети Трифун" са домом ученика – Александровац, на адреси: Александровац 37230, улица Крушевачка бр. 8-10.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац за обављање уговорених послова је обавезан да Извршиоца услуга обезбеди несметан приступ свим радним местима и радних просторијама Наручиоца.

Наручилац је дужан да омогући лицу за безбедност и здравље на раду овлашћеном од Извршиоца услуга независно и самостално обављање послова у складу са законом и благовремени приступ свим потребним подацима у области безбедности и здравља на раду.

Наручилац је дужан да Извршиоцу услуга претходно писаним актом упозна са технолошким процесом, ризицима у процесу рада и мерама за отклањање ризика

Наручилац је дужан да одреди лице за сарадњу са Извршиоцем услуга и о томе у писаној форми обавести Извршиоца услуга.

КВАЛИТЕТ УСЛУГА И НАЧИН СПОРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ

Члан 9.

Услуге која су предмет набавке морају у погледу квалитета испуњавати услове у Позиву за подношење понуда и задовољавати све важеће стандарде и прописе, као и Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“, бр. 35/2023). Квалитативни и квантитативни пријем извршених услуга вршиће се периодично за време трајања уговора у објектима Наручиоца, у присуству представника обе уговорне стране, о чему ће се сачинити Записник о извршеним услугама.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Члан 10.

Извршилац услуга је дужан да на дан закључења појединачних уговора као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу бланко сопствене менице и менична овлашћења за испуњавање уговорених обавеза и то:

- да у моменту потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза, регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица за заступање понуђача, са печатом понуђача уз коју се доставља **једнократно менично овлашћење**, да се меница може попунити до 10% од динарске

Позив за подношење понуда за набавка услуга бр. 16/2026 - Дел. бр. 1478 од 25.06.2026. године
Опис предмета набавке: ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

вредности уговора без ПДВ-а, насловљено на име Наручиоца, са клаузулом „без протеста“, које морају бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца. Рок важења менице је 20 дана дужи од рока за извршење уговорних обавеза.

Менице обавезно морају бити регистроване у НБС у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења.

Извршилац услуга је дужан да уз достављање меница и меничног овлашћења достави и: - оригинал или фотокопију захтева за регистрацију меница или копија интернет странице НБС о упису менице у регистар; - фотокопију картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке, оверену на дан достављања меница којим се доказује да је лице које потписује бланко сопствену меницу и менично овлашћење овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и - фотокопију ОП обрасца, оверени потписи лица овлашћених за заступање Привредног субјекта / понуђача.

Наручилац има право да меницу као средство обезбеђења за испуњавање уговорених обавеза активира уколико Извршилац услуга не изврши уговорене обавезе у свему према захтевима из Позива за подношење понуда, уколико не изврши предметне услуге на уговорени начин, у уговореном року и не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре цене после првог враћања рачуна на усаглашавање.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења овог споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза померају се сразмерно времену деловања више силе, а права и обавезе Уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорених обавеза о року док такво стање траје.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке и акти власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Свака Уговорна страна сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12.

Наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Стране из оквирног споразума су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми, закључивањем анекса уз овај оквирни споразум.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

У случају да дође до прекорачења рока извршења услуге овог Оквирног споразума кривицом Извршиоца услуга, Наручилац ће Извршиоцу наплатити уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5%, а највише до 10% укупне уговорене цене из члана 2. став 1. овог Оквирног споразума. Плаћање Уговорне казне неће ослободити Извршиоца услуге од његових обавеза да изврши услуге која је предмет Оквирног споразума нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по овом Оквирног споразума.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 14.

Свака од уговорних страна може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде Оквирног споразума.

Овај споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Извршиоца услуге.

Наручилац може раскинути овај споразум у случајевима:

Позив за подношење понуда за набавка услуга бр. 16/2026 - Дел. бр. 1478 од 25.06.2026. године
Опис предмета набавке: ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

- да Извршилац услуге без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом;
- раскида уговора закљученог на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни Извршиоца услуге,
- ако Извршилац услуге стекне негативну референцу у извршењу овог Споразума;
- злоупотребе и преварног поступања Извршиоца услуге (нпр. фактурисање услуга).
- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Споразума.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране решаваће се споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Краљеву.

Члан 16.

Оквирни споразум се сматра закљученим након потписивања од стране овлашћених заступника страна из оквирног споразума, а ступа на правну снагу када Извршилац услуге испуни одложни услов и достави у уговореном року средства финансијског обезбеђења.

Оквирни споразум се закључује на период од 24 месеца од дана обостраног потписивања.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум сачињен је у 4 истоветна примерка, од којих по 2 примерка припадају свакој од страна из оквирног споразума.

СПОРАЗУМНЕ СТРАНЕ:

НАРУЧИЛАЦ:

МП

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ:

МП

директор Бранко Рајчић, проф.

Име и презиме овлашћеног лица

Сагласан са моделом оквирног споразума:

потпис овлашћено лице понуђача

НАПОМЕНА: Понуђач/Добављач је дужан да потпише последњу страну Оквирног споразума у пољу “Сагласан са моделом оквирног споразума” чиме потврђује да је упознат и сагласан са Моделом оквирног споразума, који ће бити попуњен након доношења Одлуке о додели оквир. споразума у складу са понудом изабраног понуђача, и потписан и оверен од стране наручиоца и достављен понуђачу на потписивање.

Примљене примерке Понуђач заводи, потписује, оверава и најкасније 7 дана од дана пријема, доставља 2 примерка наручиоцу.

Из оквирног споразума који се закључује ће бити избрисане све ознаке који исти носи као саставни елемент документације (модел, образац, засенчени наводи за попуњавање, подизвођачи или групу понуђача, датуми, потпис овлашћеног лица, нумерацију страна одрадити независно од Позива за подношење понуда, такође избрисати и ову напомену итд).

МОДЕЛ УГОВОРА

за услуге ангажовања лица за обављање послова за безбедност и здравље на раду

Понуђач потврђује да је сагласан са моделом појединачног уговора, који је у складу са оквирним споразумом, потписивањем на крају уговора у поље "Сагласан са моделом уговора"

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Наручиоца: Средња школа „Свети Трифун“ са домом ученика Александровац,

Адреса: ул. Крушевачка бр. 8-10, 37230 Александровац

Матични број: 07154178; ПИБ: 100387363,

Број рачуна: 840-697660-20, Назив банке: Управа за трезор

Телефон: 037 / 3 751 117; коју заступа директор Бранко Рајчић

(у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. Извршиоца: _____ (назив понуђача),

Адреса: _____,

матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ: _____,

текући рачун: _____, назив банке _____,

телефон: _____, које заступа директор _____,

(у даљем тексту Извршилац), с друге стране

који је поднео понуду (заокружи слово за одговор):

а) самостално

б) са подизвођачем:

_____ (навести подизвођаче), који испуњава све услове за извршење предметне набавке из члана 80 ЗЈН.

в) као заједничку понуда са:

_____ (навести чланове групе), који испуњава услове за извршење предметне набавке из члана 81 ЗЈН.

ОСНОВ УГОВОРА:

Референтни број набавка : 16/2026

Број и датум Оквирног споразума: _____ од _____.2026. године.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____.2026. године. (попуњава Понуђач)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. става 1 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023) спровео поступак набавке и извршио прикупљање понуда за набавку услуга бр. 16/2026 - ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од 36 месеца.

- да је Извршилац услуга _____ доставио је понуду број _____ од _____.2026. године (заведено код Извршиоца услуга) и бр. _____ од _____.2026. (заведено код Наручилаца), (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности одговара техничкој спецификацији и опису услуга из Позива за подношење понуда за предметну набавку 16/2026 које се налазе у прилогу и саставни су део овог Уговора;

- да је Наручилац услуга закључио Оквирни споразум бр. _____ од _____.2026. године са Извршиоцем услуга за набавку ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду и у складу са одредбама оквирног споразума упутио позив за закључење појединачног уговора Извршиоцу услуге, на основу којег се закључује и овај Уговор.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга ангажовања лица за обављање послова за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом (важећом лиценцом), ради редовног праћења и оцењивања стање безбедности и здравља на раду запослених и организовања и применом мера ради смањивања на најмањи могући ниво опасности и штетности на радном месту и у радној околини, као и смањивања вероватноће настанка повреда на раду или оштећења здравља, односно обољења запосленог на радном месту и у радној околини, а све у циљу побољшања безбедности и здравља на раду запослених (у даљем тексту: Услуга).

Обављање послова за безбедност и здравље на раду Извршиоца услуга је дужан да спроводити у складу са одредбама Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/2023), и других подзаконских правних аката Републике Србије, а у свему према захтевима из Позива за подношење понуда и усвојене понуде Извршиоца услуга бр. _____ од _____.2026. године године, која је саставни део овог Оквирног споразума. (попуњава Понуђач).

Извршиоца услуга је дужан да изради нови Акт о процени ризика за сва радна места код Наручиоца, у складу са Законом и Правилником о начину и поступку процене ризика запослених на радном месту и у радној средини („Сл. гласник РС“, број 76/2024, 38/2025, 118/2025), која су систематизована Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места код наручиоца, који према важећем акту о систематизацији има **98 систематизована радна места** у Средњој школи „Свети Трифун“ са домом ученика – Александровац.

ЦЕНА И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна вредност услуге из члана 1. овог уговора, износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Корисник услуге за редовно обављање послова за безбедност и здравље на раду запослених исплату ће вршити на месечном нивоу у износу од _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност. (попуњава Понуђач)

Вредност услуге за израду новог Акта о процени ризика за сва радна места код Наручиоца износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност. (попуњава Понуђач)

Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које Извршилац услуге сноси у реализацији предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговарачи су сагласни да се цена из члана 3. може бити промењена уколико се услед промена на тржишту промени тржишна цена услуга у висини преко 10%. Извршилац услуга је дужан да о свакој иницијативи за промену цена писмено обавести Наручиоца са образложењем, стим да ће се промењене цене примењивати од дана писмене сагласности Наручиоца, којим ће се регулисати промена цене односно од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цене.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору вршити сукцесивно на месечном нивоу након извршених услуга и то:

у року од _____ дана од дана пријема фактуре, одобрене од стране овлашћених лица Наручиоца којим се верификује извршење услуге. (не може бити краћи од 30 дана а не дужи од 45 дана).

Плаћање ће се вршити на текући рачун Извршиоца услуга на број _____ који се води код _____. (попуњава Понуђач)

Позив за подношење понуда за набавка услуга бр. 16/2026 - Дел. бр. 1478 од 25.06.2026. године
Опис предмета набавке: ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

Фактура је неопходно да садржи број уговора на основу кога се издаје, са ценом поред сваке ставке, односно позиција из обрасца структура цена и да је регистрована у систему електронских фактура у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023, 94/2024 и 109/2025) и Правилником о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС", бр. 47/2023, 116/2023, 65/2024, 73/2024, 101/2024, 107/2024, 56/2025, 85/2025 и 30/2026) на ЈБКИС број наручиоца – примаоца фактура: **01884**.

Начин плаћање у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон, 138/2022 и 109/2025) и расположивим буџетским средствима.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Члан 4.

Извршилац услуге са лиценцом за обављање послова безбедности и здравља на раду се обавезује да за рачун Наручиоца обавља послове безбедности и здравља на раду, који у складу са чланом 46. став 6. Закона о безбедности и здравља на раду, именује лице, односно саветника које ће обављати ове послове са положеним стручним испитом за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица, са обавезом спровођења следећих услуга:

1. Услуга обављања послова из области безбедности и здравља на раду запослених подразумева се да пружалац услуге обавља послове у складу Законом, а нарочито:

- Спроводи и учествује у поступку процене ризика;
- Учествоје у изради програма обуке запослених за безбедан и здрав рад, програма обуке представника запослених и програма обуке руководиоца
- Врши контролу и даје предлоге послодавцу у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад, хемијских материја и личне заштитне опреме;
- Учествоје у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада;
- Организује превентивна и периодична испитивања услова радне средине;
- Организује превентивне и периодичне прегледе и провере опреме за рад и прегледе и испитивања електричних и громобранских инсталација;
- Предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радним местима са повећаним ризиком;
- Прати и контролише примену мера безбедности и здравља на раду у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код послодавца;
- Прати стање у вези са повредама на раду и професионалним болестима, као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање;
- Организује и спроводи обуку:
 - запослених и других лица у складу са овим законом,
 - представника запослених,
 - руководиоца;
- Припрема упутства за безбедан и здрав рад и контролише њихову примену;
- Забрањује рад на радном месту или употребу средства за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог и обуставља рад на опреми за рад до отклањања уочених недостатака приликом прегледа и провере опреме за рад из члана 15. став 4. овог закона;
- Организује лекарске прегледе запослених;
- Сарађује и координира рад са здравственом установом која обавља делатност медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду;
- Сарађује са представницима запослених и Одбором за безбедност и здравље на раду по свим питањима у области безбедности и здравља на раду код послодавца;

Позив за подношење понуда за набавка услуга бр. 16/2026 - Дел. бр. 1478 од 25.06.2026. године
Опис предмета набавке: ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

- Води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца;
- Прати промену прописа и врши усклађивање аката послодавца, прати стандарде и технички напредак у области безбедности и здравља на раду.

2. Услуга израде новог Акта о процени ризика на радним местима у складу са новим Законом и подзаконским актима, обухвата:

- Услуга израда новог акта о процени ризика којим се утврђује начин и поступак процене ризика од настанка повреда на раду или оштећења здравља, односно обољења запосленог на радном месту и у радној околини, као и начин и мере за њихово отклањање и за нова радна места која су систематизована Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, којих према важећем акту о систематизацији има **98 систематизована радна места** у Средњој школи „Свети Трифун“ са домом ученика – Александровац, Израђен Акт о процени ризика доставити у 1 папирном примерка и 1 електронском облику

Лице за безбедност и здравље на раду је дужан да у делатностима из члана 48. Закона свакодневно прати, контролише и извештава Наручиоца о примени мера за безбедност и здравље, а све у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код Наручиоца и актом из члана 46. став 2. Закона.

Лице за безбедност и здравље на раду дужно је да у писменој форми извести Наручиоца и представника запослених о забрани рада. Ако овлашћено лице Наручиоца и поред забране рада, наложи запосленом да настави рад, лице за безбедност и здравље на раду дужно је да о томе одмах извести надлежну инспекцију рада. Лице за безбедност и здравље на раду не може да трпи штетне последице ако свој посао обавља у складу са законом.

Извршилац услуга је доставио решење којим именује одговорно лице (саветника) за безбедност и здравље на раду које ће у име Извршиоца услуга извршавати уговорних обавеза за предметних услуге и то: _____, дипл. инг. ЗНР, са положеним стручним испитом и Уверењем бр. _____ од _____. године. (попуњава Понуђач)

Члан 5.

Извршилац услуга је обавезан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог уговора.

Информације, подаци и документација које је Наручилац доставио Извршиоцу услуга у извршавању предмета овог уговора, Извршилац услуга не може стављати на располагање трећим лицима без претходне писане сагласности Наручиоца.

РОК И НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 6.

Реализацију услуга Извршилац обавља сукцесивно у складу са потребама Наручиоца на период од 24 месеца, а у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/2023), Правилником о начину вођења и роковима чувања евиденција у области безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 5/2025, 38/2025, 118/2025) и осталим подзаконским актима из области безбедности и здравља на раду.

Извршилац услуга је дужан да периодично обилази, врши контролу и извештава Наручиоца и то:

- 1) континуирано контролише, прати и спроводи мере безбедности и здравље на раду запослених, на начин дефинисан уговором и спецификацијом услуга;
- 2) најмање два (2) пута месечно обилази објекат седишта послодавца (Наручиоца)
- 3) најмање једном (1) месечно обилази један од објеката Наручиоца, по избору Наручиоца на одређеним локацијама
- 4) најмање једном (1) месечно Наручиоцу подноси извештаје о обављеним прегледима, мерама које је неопходно предузети и другим активностима предузетим у сврху остварења безбедности и здравља на раду запослених..

Позив за подношење понуда за набавка услуга бр. 16/2026 - Дел. бр. 1478 од 25.06.2026. године
Опис предмета набавке: ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

Извршилац услуга је дужан да одмах након закључење уговора приступи извршавању обавеза на изради новог Акта о процени ризика за сва систематизовано радно место код Наручиоца.

Рок за извршења услуга је _____ дана од дана закључење уговора за израду новог Акта о процени ризика запослених на радном месту и у радној средини за сва радна места код Наручиоца. *(не може бити дужи од 45 дана). (понуђава Понуђач)*

Место извршење услуга је адреса Наручиоца - Средња школа “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац, на адреси: Александровац 37230, улица Крушевачка бр. 8-10.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац за обављање уговорених послова је обавезан да Извршиоцу услуга обезбеди несметан приступ свим радним местима и радних просторијама Наручиоца.

Наручилац је дужан да омогући лицу за безбедност и здравље на раду овлашћеном од Извршиоца услуга независно и самостално обављање послова у складу са законом и благовремени приступ свим потребним подацима у области безбедности и здравља на раду.

Наручилац је дужан да Извршиоцу услуга претходно писаним актом упозна са технолошким процесом, ризицима у процесу рада и мерама за отклањање ризика

Наручилац је дужан да одреди лице за сарадњу са Извршиоцем услуга и о томе у писаној форми обавести Извршиоца услуга.

КВАЛИТЕТ УСЛУГА И НАЧИН СПОРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ

Члан 8.

Услуге која су предмет набавке морају у погледу квалитета испуњавати услове у Позиву за подношење понуда и задовољавати све важеће стандарде и прописе, као и Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“, бр. 35/2023). Квалитативни и квантитативни пријем извршених услуга вршиће се периодично за време трајања уговора у објектима Наручиоца, у присуству представника обе уговорне стране, о чему ће се сачинити записник о извршеним услугама.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Члан 9.

Извршилац услуга је дужан да на дан закључења уговора као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу бланко сопствене менице и менична овлашћења за испуњавање уговорених обавеза и то:

- **да у моменту потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза,** регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица за заступање понуђача, са печатом понуђача уз коју се доставља **једнократно менично овлашћење**, да се меница може попунити до 10% од динарске вредности уговора без ПДВ-а, насловљено на име Наручиоца, са клаузулом „без протеста“, које морају бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца. Рок важења менице је 20 дана дужи од рока за извршење уговорних обавеза.

Менице обавезно морају бити регистроване у НБС у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења.

Извршилац услуга је дужан да уз достављање меница и меничног овлашћења достави и: - оригинал или фотокопију захтева за регистрацију меница или копија интернет странице НБС о упису менице у регистар; - фотокопију картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке, оверену на дан достављања меница којим се доказује да је лице које потписује бланко сопствену меницу и менично овлашћење овлашћено за потписивање и да нема ограничења за исто и - фотокопију ОП обрасца, оверени потписи лица овлашћених за заступање Привредног субјекта / понуђача.

Наручилац има право да меницу као средство обезбеђења за испуњавање уговорених обавеза активира уколико Извршилац услуга не изврши уговорене обавезе у свему према захтевима из Позива за подношење понуда, уколико не изврши предметне услуге на уговорени начин, у уговореном року и не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре цене после првог враћања рачуна на усаглашавање.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Уколико после закључења овог споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза померају се сразмерно времену деловања више силе, а права и обавезе Уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорених обавеза о року док такво стање траје.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке и акти власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Свака Уговорна страна сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања уговора услед дејства више силе, за који се продужава рок важења уговора.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора, као и оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Стране из овог уговора, односно закљученог оквирног споразума према којем се закључује овај уговор, су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог уговора изврши у писаној форми, закључивањем анекса уговора, односно анекса уз оквирни споразум.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

У случају да дође до прекорачења рока извршења услуге овог уговора кривицом Извршиоца услуга, Наручилац ће Извршиоцу наплатити уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5%, а највише до 10% укупне уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора.

Плаћање Уговорне казне неће ослободити Извршиоца услуге од његових обавеза да изврши услуге која је предмет уговора нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по овом уговору.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Свака од уговорних страна може раскинути овај Уговор у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде уговора.

Овај уговор се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Извршиоца услуге.

Наручилац може раскинути овај уговор у случајевима:

- раскида уговора уколико је одговорност за раскид на страни Извршиоца услуге,
- ако Извршилац услуге стекне негативну референцу у извршењу овог уговора;
- злоупотребе и преварног поступања Извршиоца услуге (нпр. фактурисање услуга).
- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Уговора.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора стране решаваће се споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Краљеву.

Позив за подношење понуда за набавка услуга бр. 16/2026 - Дел. бр. 1478 од 25.06.2026. године
Опис предмета набавке: ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду

Члан 15.

Уговор се сматра закљученим након потписивања овлашћених заступника уговорених страна, а ступа на правну снагу када Извршилац услуге испуни одложни услов и достави у уговореном року средства финансијског обезбеђења.

Уговор се закључује на период од 12 месеца од дана обостраног потписивања.

Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у 4 истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

УГОВАРАЧИ:

НАРУЧИЛАЦ:

МП

директор Бранко Рајчић, проф.

ИЗВРШИЛАЦ:

МП

овлашћено лице

Сагласан са моделом уговора:

потпис овлашћено лице понуђача

НАПОМЕНА: Понуђач/Добављач је дужан да потпише последњу страну Модела уговора у пољу “Сагласан са Моделом уговора” чиме потврђује да је упознат и сагласан са Моделом уговора, који ће бити попуњен након доношења Одлуке о додели уговора у складу са понудом изабраног понуђача, и потписан и оверен од стране наручиоца достављен понуђачу на потписивање.

Из Модела уговора који се закључује ће бити избрисане све ознаке који исти носи као саставни елемент документације (модел, образац, засенчени наводи за попуњавање, подизвођачи или групу понуђача, датуми, потпис овлашћеног лица, нумерацију страна одрадити назависно од Позива за подношење понуда, такође избрисати и ову напомену итд).

Све примљене примерке Понуђач заводи, потписује, оверава и најкасније у року од 7 дана од дана пријема, доставља по 2 примерка наручиоцу.

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**за поступак набавку услуга бр. 16/2026 – ангажовање лица за
обављања послова безбедности и здравља на раду**

Потврђујем да сам у име понуђача _____
са седиштем (место, улица бр.) _____
са Матичним бројем и ПИБ-ом _____
и особом за контакт и бр. тел/моб _____
и емаил адресом _____

преузео конкурсну документацију, односно Позив за подношење понуда за поступак
набавке услуга бр. 16/2026 - ангажовање лица за обављања послова безбедности и
здравља на раду, обликоване у две партије.

ДАТУМ ПРИЈЕМА : _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПРИМАОЦА: _____

ПОТПИС ПРИМАОЦА : _____

М.П.

ПРИЛОГ 1

**ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ИСПУЊАВАЊЕ УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА
за набавку услуга бр. 16/2026 - ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 - Уставна повеља), и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС“, бр. 22/19) дужник:

ДУЖНИК:

АДРЕСА:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ПИБ:

ТЕКУЋИ РАЧУН:

(унети одговарајуће
податке дужника –
издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Средња школа “Свети Трифун” са домом ученика - Александровац
Матични број: 07154178 ; **ПИБ:** 100387363
ул. Крушевачка бр. 8-10, Александровац 37230
(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам једну бланко, соло меницу серијског броја _____ (унети серијски број менице) и овлашћујемо Средњу школу “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац као Поверилоца, да предату меницу може попунити на износ до _____ динара (и словима: _____), као средство финансијског обезбеђења за испуњавање уговорених обавеза по основу закљученог уговора бр. _____ од _____. 2026. године за ангажовање лица за обављања послова безбедности и здравља на раду. Рок важења ове менице је (минимум 20 дана дужи од уговорених обавеза) од _____. 2026. године до _____. 202____. године.

Овлашћујемо Средњу школу “Свети Трифун” са домом ученика – Александровац као Поверилоца да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника – Издаваоца менице _____ (назив и адреса дужника, издаваоца менице) из његових новчаних средстава код банака, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног Уговора, дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Поверилоца, а 1 (један) задржава Дужник.

ПРИЛОЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ ДОСТАВЉА

- бланко соло меница и оверен захтев за регистрацију менице или упис менице у регистар;
- фотокопија Картона депонованих потписа (од стране пословне банке, оверен на дан достављања меница);
- фотокопија ОП обрасца (оверени потписи лица овлашћених за заступање привредног субјекта)

ДАТУМ:

_____. 2026. године

М. П

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

потпис овлашћенох лица